

Registreren en aanmelden voor het overblijven

Ouders registreren zich 1x

- Ga naar <https://nellestein.tsopro.nl> (let op! zonder www.).
- Ga naar de pagina 'Aanmelden' en klik op de groene knop 'Registreren'.
- Vul uw e-mailadres en een wachtwoord in (onthoud uw wachtwoord!).
Vul bij 'herhaal wachtwoord' uw wachtwoord nog een keer in.
Klik op 'Registreren'.
- U ontvangt een e-mail. Klik in de e-mail op de knop 'Bevestig e-mailadres'.
- Ga terug naar de website.

Stap 1: Voer je gegevens in

- Klik bij Stap 1 op de link 'Voer je gegevens in'. Vul uw naam, adres enzovoorts in. Vul bij 'Noodgegevens' de contactgegevens van de huisarts en tandarts in, en van een persoon die we kunnen bellen als u niet bereikbaar bent.
- Klik op 'Verzenden'.

Stap 2: Print het machtigingsformulier

Met dit formulier machtigt u Eigen & Wijzer om het geld voor het overblijven van uw rekening af te schrijven (automatische incasso).

- Print het formulier.
Heeft u geen printer? Neem dan contact op met Haidy Vianen via:
e-mailadres: tso.nellestein@eigen-en-wijzer.nl
telefoonnummer: xxx
- Zet uw handtekening en vul plaats en datum in.
- Lever het formulier in bij een leerkracht.

Heeft u meer kinderen op dezelfde school?

U hoeft zich maar 1x te registreren op TSOpro en maar 1 formulier in te leveren.

Gegevens van uw kind

Als u het formulier heeft ingeleverd, ontvangt u een e-mail. In de e-mail staat dat u de gegevens van uw kinderen in TSOpro moet zetten.

- Log in op <https://nellestein.tsopro.nl>.
- Ga naar de pagina 'Kinderen'.
- Klik op '+ Nieuw kind'.
- Vul de gegevens van uw kind in.
- Heeft u meer kinderen op deze school? Klik dan nog een keer op '+ Nieuw kind'.

Aanmelden voor het overblijven

U kunt uw kind nu aanmelden voor de dagen waarop het overblijft.

Gaat uw kind altijd op dezelfde dag of dagen overblijven?

- Ga naar de pagina 'Kalender'.
- Klik op '+ Aanmelden meerdere dagen'.
- Geef aan welk kind u wilt aanmelden.
- Geef aan waarvoor u het wilt aanmelden.
- Bij 'datumrange' geeft u de datum van vandaag aan t/m de laatste schooldag voor de zomervakantie.

- Geef aan op welke dagen uw kind altijd overblijft.
- Klik op 'Opslaan'.
- Herhaal dit als u meer kinderen heeft die overblijven.

Gaat uw kind soms een (extra) dag overblijven?

- Ga naar de pagina 'Kalender'.
- Klik op de dag waarop uw kind gaat overblijven.
- Geef aan welk kind die dag overblijft.
- Klik op 'Opslaan'.

Afmelden voor het overblijven

- Ga naar de pagina 'Kalender'.
- Klik op de dag waarvoor u uw kind wilt afmelden.
- Geef aan welk kind u afmeldt.
- Klik op 'Opslaan'.

Heeft u vragen?

Heeft u vragen over het overblijven of TSOpro? Neem dan contact op met Haidy Vianen via:

e-mailadres: tso.nellestein@eigen-en-wijzer.nl

telefoonnummer: xxx