



BELEID VEILIGHEID & GEZONDHEID

LOCATIE DKC DE IJSBREKER

DKC de IJsbreker
Chrysantenstraat 22 (BSO) en 28 (KDV), 1031 HT Amsterdam
035-5826035 • info@eigenenwijzer.nl • www.eigen-en-wijzer.nl

Inleiding

1. Missie en visie
2. Plan van aanpak grote risico's
 - 2.1 Fysieke veiligheid
 - 2.1.1. Fysieke veiligheid peuteropvang en dagopvang 0-4 jaar
 - 2.1.2. Fysieke veiligheid buitenschoolse opvang
 - 2.2 Sociale veiligheid
 - 2.2.1. Sociale veiligheid peuteropvang en dagopvang 0-4 jaar
 - 2.2.2. Sociale veiligheid buitenschoolse opvang
 - 2.3 Gezondheid
 - 2.3.1. Gezondheid peuteropvang en dagopvang 0-4 jaar
 - 2.3.2. Gezondheid buitenschoolse opvang
3. Algemene omschrijving omgang met kleine risico's
4. Thema's uitgelicht
 - 4.1. grensoverschrijdend gedrag
 - 4.2. vierogenprincipe
 - 4.3. schema groepen inzet vierogenprincipe
 - 4.4. achterwachtregeling
 - 4.5. zorgen voor een gezond binnenmilieu
5. EHBO-regeling
6. (Evaluatie van) beleidscyclus
7. Communicatie, afstemming intern en extern
8. Ondersteuning van klachten

Bijlage 1 - Overzicht beleidsdocumenten

Bijlage 2 - Denkrichting beleidsvergaderingen

Ile protocollen en bijbehorende formulieren zijn te vinden op onze website www.eigenenwijzer.nl

Leeswijzer:

- Waar wij in dit beleidsplan spreken van 'ouders', bedoelen wij ook ouder of verzorger(s).
- De afkorting 'KDV' staat voor Kinderdagverblijf
- De afkorting 'PO' staat voor Peuteropvang
- De afkorting 'DKC' staat voor Dalton Kindcentrum.
- De afkorting 'BSO' staat voor Buitenschoolse opvang

Datum uitgifte: 2021

Datum laatste wijziging: juli 2023

Inleiding

In het beleid Veiligheid & Gezondheid wordt beschreven hoe er binnen deze locatie vorm wordt gegeven aan het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locaties werken. Met als doel onze kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden waarbij kinderen worden beschermd tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

Dit beleidsplan is gebaseerd op de missie en visie van Eigen&Wijzer op het gebied van veiligheids- en gezondheidsbeleid en op de basis van de werkdocumenten en protocollen van de KwaliteitWijzer (het Kwaliteitshandboek).

Om tot de locatiespecifieke beleidsplannen te komen worden er aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd binnen het team. Centraal staat hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk worden er maatregelen opgesteld voor verbetering.

De locatiecoördinator is (onder eindverantwoordelijkheid van de regiomanager) verantwoordelijk voor aanpassingen in en implementatie van het locatiespecifieke beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. De beleidsmedewerker kan hierbij waar nodig ondersteunen en is verantwoordelijk voor het organiseren van het brede beleidsplan Veiligheid en Gezondheid, welke als basis dient voor de locatiespecifieke beleidsplannen, en de protocollen waarin in dit beleid wordt verwezen.

Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

1. Missie en visie

Bij Eigen&Wijzer is ieder kind Eigen en groeit Wijzer, zij kunnen zich op eigen wijze ontwikkelen en wijzer worden. Ieder kind heeft zijn behoeften, kwaliteiten, interesses en ontwikkeldoelen.

Vanuit een veilige, gezonde en vertrouwde basis, waar wij kinderen afschermen van grote risico's en hen leren omgaan met kleine risico's, dagen wij hen uit te ontdekken wie zij zijn, nieuwsgierig in het leven te staan, probleemoplossend te denken, hun kwaliteiten te ontplooiën, hun interesses te verbreden en wijzer te groeien. Dit doen wij in nauwe (integrale) samenwerking met en in directe aansluiting op ten minste het basisonderwijs, zorg- en welzijnsinstellingen en (sport)verenigingen. Wij bieden kinderen op ieder ontwikkelingsniveau een grote variëteit aan activiteiten en begeleiden kinderen in hun ontwikkeling tot zelfstandig en democratisch burgers. Wij wijzen hen de weg!

Onze visie op veiligheid en gezondheid is gebaseerd op onze kernwaarden:
veiligheid, aandacht, ontwikkelen en samen.

Deze kernwaarden vormen de grondslag voor ons veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van veiligheid en gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn: 1) het bewustzijn van mogelijke risico's, 2) het voeren van een goed beleid op grote risico's en 3) het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen. Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Alle locaties van Eigen&Wijzer hebben een eigen identiteit.

Iedere locatie heeft een eigen veiligheids- gezondheidsbeleid.

In het locatiespecifieke gedeelte wordt (binnen het kader van de algemene visie van Eigen&Wijzer op veiligheid en gezondheid) uiting gegeven aan het beleid veiligheid en gezondheid.

2. Plan van aanpak grote risico's

De belangrijkste grote risico's die kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen hebben we onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid (grensoverschrijdend gedrag) en gezondheid.

Ten aanzien van deze categorieën bestaat een aantal risico's die als groot gedefinieerd kunnen worden. Voor deze risico's hebben wij beleidsdocumenten opgesteld, waarin afspraken worden gemaakt over het handelen en de ondersteuning van de medewerkers. In bijlage 1 wordt hiervan een overzicht gegeven.

2.1. Fysieke veiligheid

Onder fysieke veiligheid vallen risico's zoals *vallen, verstikking, vergiftiging, verbranding en verdrinking*.

2.1.1. Voornaamste grote risico's locatie DKC De Ijsbreker op het gebied van fysieke veiligheid <u>peuteropvang & dagopvang 0-4 jaar</u>			
Risico:	Genomen (preventieve) maatregelen:	Borging/termijn:	Handelwijze wanneer het risico zich toch voordoet:
<i>Een kind valt</i>	<i>Binnen het DKC gelden gedragsafspraken die gemaakt zijn met de kinderen. De kinderen wordt geleerd dat ze binnen niet mogen klimmen op tafels, stoelen etc. We houden zicht op het naleven van de gedragsafspraken. Buiten is er altijd toezicht bij de klimtoestellen.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in groepsoverleggen en/of teamvergaderingen met medewerkers en regelmatig onder de aandacht gebracht bij ouders en kinderen.</i>	<i>Wanneer een kind zich niet aan de gedragsafspraken houdt, spreken we het kind daarop aan. Indien een kind verwond raakt handelen we volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe. In ernstige situaties wordt 112 gebeld. Er is altijd iemand aanwezig met een geldig EHBO diploma.</i>
<i>Een kind verslikt zich</i>	<i>Etenswaren met verstikkingsgevaar (druiven, cherrytomaten etc) snijden we in tweeën. Er is altijd een medewerker aanwezig bij het eetmoment. Medewerkers controleren de groepen op kleine voorwerpen en</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in groepsoverleggen en/of vergaderingen met</i>	<i>Wij handelen volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe. In ernstige situaties wordt 112 gebeld.</i>

Datum uitgifte: 2021

Datum laatste wijziging: juli 2023

	<i>halen deze weg. Activiteiten met kleine voorwerpen worden gericht aan kinderen geboden en is onder toezicht van een medewerker.</i>	<i>medewerkers en regelmatig onder de aandacht gebracht bij ouders en kinderen.</i>	<i>Er is altijd iemand aanwezig met een geldig EHBO diploma.</i>
<i>Een kind stikt</i>	<i>Etenswaren met verstikkingsgevaar (druiven, cherrytomaten etc) snijden we in tweeën. Ouders zorgen dat er geen koordjes aan kleding zitten en kinderen geen sieraden dragen. Medewerkers controleren de groepen op kleine voorwerpen en halen deze weg. Activiteiten met kleine voorwerpen worden gericht aan kinderen geboden en is onder toezicht van een medewerker.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in groepsoverleggen en/of vergaderingen met medewerkers en regelmatig onder de aandacht gebracht bij ouders en kinderen.</i>	<i>Wij handelen volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe. In ernstige situaties wordt 112 gebeld. Er is altijd iemand aanwezig met een geldig EHBO diploma.</i>
<i>Een kind raakt vergiftigd</i>	<i>Medewerkers en ouders laten geen tassen onbeheerd op de locatie staan. Jassen hangen aan de kapstok. Medicijnen bergen we buiten bereik van de kinderen op. Schoonmaakmiddelen/lotions/alcohol bergen we op in de kast. Op de deur zit een kinderslot. Er is een gifwijzer op de locatie aanwezig.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in groepsoverleggen en/of vergaderingen met medewerkers en regelmatig onder de aandacht gebracht bij ouders en kinderen. Afspraken zijn vastgelegd in protocol veiligheid.</i>	<i>Indien een kind verwond raakt handelen we volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe. In ernstige situaties wordt 112 gebeld. Er is altijd iemand aanwezig met een geldig EHBO diploma.</i>
<i>Een kind verbrand zich</i>	<i>We zetten onze koffie/thee buiten het bereik van kinderen. We drinken geen koffie/thee met een kind op schoot. We bieden geen opstapmogelijkheden bij de warme kraan. Tijdens het buitenspelen worden de kinderen in de lente en zomer ingesmeerd met zonnebrand</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in groepsoverleggen en/of teamvergaderingen met medewerkers. Afspraken zijn vastgelegd in personeelsbeleid en klimaat (hitte) protocol.</i>	<i>Indien een kind verwond raakt handelen we volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe. In ernstige situaties wordt 112 gebeld. Er is altijd iemand aanwezig met een geldig EHBO diploma.</i>
<i>Een kind verdrinkt door het spelen met water</i>	<i>Indien er met water gespeeld wordt is dat altijd onder toezicht van een medewerker.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in groepsoverleggen</i>	<i>Wij handelen volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe.</i>

		<p>en/of teamvergaderingen met medewerkers. Afspraken zijn vastgelegd in protocol veiligheid en hygiëne binnen en buiten.</p>	<p>In ernstige situaties wordt 112 gebeld. Er is altijd iemand aanwezig met een geldig EHBO diploma.</p>
<p>Een kind verongelukt tijdens het slapen</p>	<p>We doen het volgende om de veiligheid tijdens het slapen te bevorderen en de risico's te minimaliseren:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De slaapruidtes inclusief de bedjes voldoen aan de gestelde veiligheidseisen; • In de slaapkamers zijn voldoende ventilatie-mogelijkheden en de temperatuur is regelbaar: we zorgen dat kinderen niet te warm liggen; • De hygiënemaatregelen (was -en schoonmaakeisen) worden opgevolgd; • We leggen een baby nooit op de buik te slapen tenzij hierover afwijkende afspraken zijn gemaakt met ouders; • We houden goed toezicht; • We bespreken bijzondere slaapomstandigheden met ouders tijdens de intake en leggen deze vast. (hiervoor zijn formulieren aanwezig) 	<p>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in werkoverleggen en/of teamvergaderingen met medewerkers. Afspraken zijn vastgelegd in protocol veilig slapen. Ook zijn er formulieren bijzonderheden en veiligheid rondom slapen</p>	<p>Wij handelen volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe. In ernstige situaties wordt 112 gebeld. Er is altijd iemand aanwezig met een geldig EHBO diploma.</p>

2.1.2. Voornaamste grote risico's locatie DKC De Ijsbreker op het gebied van fysieke veiligheid buitenschoolse opvang

Risico:	Genomen (preventieve) maatregelen:	Borging/termijn:	Handelwijze wanneer het risico zich toch voordoet:
<p>Een kind valt</p>	<p>Binnen BSO DKC De Ijsbreker gelden gedrags afspraken die gemaakt zijn met de kinderen. De kinderen wordt geleerd dat ze niet mogen klimmen op tafels, stoelen etc. Buiten wordt er gezorgd dat er toezicht is bij de klimtoestellen. Wanneer wij de trap oplopen, lopen wij rustig naar boven en/of beneden en rennen niet.</p>	<p>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in groepsoverleggen en/of teamvergaderingen met medewerkers en regelmatig onder</p>	<p>Wanneer een kind zich niet aan de gedragsafspraken houdt, spreken we het kind daarop aan. Indien een kind verwond raakt handelen we volgens ons protocol ongevallen en passen</p>

	<i>We houden zicht op het naleven van de gedragsafspraken.</i>	<i>de aandacht gebracht bij ouders en kinderen.</i>	<i>we zo nodig EHBO toe. In ernstige situaties wordt 112 gebeld. Er is altijd iemand aanwezig met een geldig EHBO diploma.</i>
<i>Een kind verslikt zich</i>	<i>De kinderen zitten rustig aan tafel tijdens het eten en mogen niet met eten in hun mond lopen. Er is altijd een medewerker aanwezig bij het eetmoment.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in groepsoverleggen en/of vergaderingen met medewerkers en regelmatig onder de aandacht gebracht bij ouders en kinderen.</i>	<i>Wij handelen volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe. In ernstige situaties wordt 112 gebeld. Er is altijd iemand aanwezig met een geldig EHBO diploma.</i>
<i>Een kind stikt</i>	<i>De kinderen zitten rustig aan tafel tijdens het eten en mogen niet met eten in hun mond lopen. Er is altijd een medewerker aanwezig bij het eetmoment.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in groepsoverleggen en/of vergaderingen met medewerkers en regelmatig onder de aandacht gebracht bij ouders en kinderen.</i>	<i>Wij handelen volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe. In ernstige situaties wordt 112 gebeld. Er is altijd iemand aanwezig met een geldig EHBO diploma.</i>
<i>Een kind raakt vergiftigd</i>	<i>Medewerkers en ouders laten geen tassen onbeheerd op de locatie staan. Jassen hangen aan de kapstok. Medicijnen bergen we buiten bereik van de kinderen op. Schoonmaakmiddelen/lotions/alcohol bergen we hoog op in de kast.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in groepsoverleggen en/of teamoverleggen met medewerkers en regelmatig onder de aandacht gebracht bij ouders en kinderen. Afspraken zijn vastgelegd in protocol veiligheid</i>	<i>Indien een kind verwond raakt handelen we volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe. In ernstige situaties wordt 112 gebeld. Er is altijd iemand aanwezig met een geldig EHBO diploma.</i>
<i>Een kind verbrand zich</i>	<i>We zetten onze koffie/thee buiten het bereik van kinderen. We drinken geen koffie/thee met een kind op schoot. We bieden geen</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in</i>	<i>Indien een kind verwond raakt handelen we volgens ons protocol</i>

	<i>opstapmogelijkheden bij de warme kraan. Bij buiten spelen worden de kinderen in de lente en zomer ingesmeerd met zonnebrand. Buiten maken we gebruik van schaduwdoeken.</i>	<i>groepsoverleggen en/of teamvergaderingen met medewerkers. Afspraken zijn vastgelegd in personeelsbeleid en klimaat (hitte) protocol.</i>	<i>ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe. In ernstige situaties wordt 112 gebeld. Er is altijd iemand aanwezig met een geldig EHBO diploma.</i>
<i>Een kind verdrinkt</i>	<i>Indien er met water gespeeld wordt is dat altijd onder toezicht van een pedagogisch medewerker. Tijdens uitstapjes wordt alleen gezwommen als alle kinderen een geldig zwemdiploma hebben. Er wordt dan gehandeld via ons protocol uitstapjes.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in groepsoverleggen en/of teamvergaderingen met medewerkers. Afspraken zijn vastgelegd in protocol veiligheid en hygiëne binnen en buiten en protocol uitstapjes (bij zwemmen).</i>	<i>Indien een kind verwond raakt handelen we volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe. In ernstige situaties wordt 112 gebeld. Er is altijd iemand aanwezig met een geldig EHBO diploma.</i>
<i>Een kind valt van de trap</i>	<i>Op de eerste verdieping van de dependance bevinden zich twee ruimtes waar kinderen gebruik van kunnen maken. Deze verdieping is bereikbaar via de trappen. Bij het betreden en het verlaten van de ruimtes lopen de kinderen rustig. Er wordt niet gerend of ingehaald op de trap.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in groepsoverleggen en/of teamvergaderingen met medewerkers en regelmatig onder de aandacht gebracht bij ouders en kinderen.</i>	<i>Indien een kind verwond raakt handelen we volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe. In ernstige situaties wordt 112 gebeld. Er is altijd iemand aanwezig met een geldig EHBO diploma.</i>
<i>Een kind valt uit het raam</i>	<i>Op de eerste verdieping van de dependance bevinden zich twee ruimtes waar kinderen gebruik van kunnen maken. De onderste ramen blijven gesloten. Tevens zal er geen bank onder het raam gezet worden zodat kinderen niet bij de bovenste ramen kunnen komen.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in groepsoverleggen en/of teamvergaderingen met medewerkers en regelmatig onder de aandacht gebracht bij ouders en kinderen.</i>	<i>Indien een kind verwond raakt handelen we volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe. In ernstige situaties wordt 112 gebeld. Er is altijd iemand aanwezig met een geldig EHBO diploma.</i>
<i>Een kind komt met zijn vinger tussen het raam</i>	<i>De bovenste ramen mogen van de ruimtes op de eerste verdieping mogen geopend worden, maar zullen op kiepstand staan. Hierbij zit een</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in groepsoverleggen en/of</i>	<i>Indien een kind verwond raakt handelen we volgens ons protocol</i>

	<i>bevestiging waardoor de ramen niet kunnen dichtklappen. Kinderen mogen niet aan de bovenste ramen zitten. Tevens zal er geen bank onder het raam gezet worden zodat kinderen niet bij de bovenste ramen kunnen komen.</i>	<i>teamvergaderingen met medewerkers en regelmatig onder de aandacht gebracht bij ouders en kinderen.</i>	<i>ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe. In ernstige situaties wordt 112 gebeld. Er is altijd iemand aanwezig met een geldig EHBO diploma.</i>
--	--	---	---

2.2. Sociale veiligheid

Onder sociale veiligheid vallen risico's zoals *grensoverschrijdend gedrag, kindermishandeling en vermissing.*

2.2.1. Voorname grote risico's locatie DKC De Ijsbreker op het gebied van **sociale veiligheid** peuteropvang en dagopvang 0-4 jaar

Risico:	Genomen (preventieve) maatregelen:	Borging/termijn:	Handelwijze wanneer het risico zich toch voordoet:
<i>Een ongewenst persoon heeft toegang tot de opvang.</i>	<i>Onbevoegden hebben geen toegang tot de opvang. We handelen altijd middels ons protocol toegangsbeleid.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in groepsoverleggen en/of teamvergaderingen met medewerkers. Dit wordt ook overleg met school. Afspraken zijn vastgelegd in protocol toegang.</i>	<i>Indien er een onbevoegd persoon op de opvang wordt gesignaleerd wordt door de pedagogisch medewerkers nagegaan wie deze persoon is en om legitimatie gevraagd. Indien het een ongewenst persoon is wordt de toegang tot de opvang deze persoon per direct ontzegd. In geval van nood wordt 112 gebeld.</i>
<i>Een kind is vermist.</i>	<i>We zorgen dat we altijd in kaart hebben welke kinderen zich op de opvang bevinden via onze aanwezigheidslijsten. Bij het brengen en halen wordt een kind aan- of afgemeld in de app. Wij zorgen voor een goede overdracht met ouders. Tijdens het buitenspelen is er altijd toezicht van een medewerker.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken over het toezicht op kinderen worden besproken in groepsoverleggen en/of teamvergaderingen met medewerkers. Tijdens het buitenspelen is er door een medewerker zicht op de kinderen. Indien een kind naar de wc moet, wordt het kind begeleid door 1 van de medewerkers die buiten zijn. Als een</i>	<i>Indien een kind vermist raakt wordt gehandeld via ons protocol vermissing.</i>

Datum uitgifte: 2021

Datum laatste wijziging: juli 2023

		<i>pedagogisch medewerker alleen werkzaam is op de groep en met de kinderen buiten is, gaan alle kinderen mee naar binnen. Afspraken zijn vastgelegd in protocol vermissing.</i>	
<i>Een kind wordt slachtoffer van kindermishandeling of huiselijk geweld</i>	<i>Wij observeren kinderen dagelijks en bij zorgen/vermoedens van kindermishandeling en/of huiselijk geweld maken wij gebruik van de signaallijsten in het protocol kindermishandeling en huiselijk geweld. Eventueel kan overlegd worden met de locatiecoördinator, aandachtsfunctionaris en/of beleidsmedewerker voor vervolgstappen. Op de locatie wordt samengewerkt met een ouder-kind adviseur van de gemeente.</i>	<i>Dagelijks observeren/signaleren . Indien nodig, informatie vastleggen in registratiesysteem als interne notitie. Frequent bespreken van zorgkinderen tijdens groepsoverleggen en/of vergaderingen. Jaarlijks nemen wij dit beleidsstuk grond door.</i>	<i>Indien er vermoeden is van kindermishandeling in de thuissituatie of door een collega of van huiselijk geweld, handelen wij volgens het stappenplan in de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld.</i>

2.2.2. Voornaamste grote risico's locatie DKC De Ijsbreker op het gebied van sociale veiligheid buitenschoolse opvang

Risico:	Genomen (preventieve) maatregelen:	Borging/termijn:	Handelwijze wanneer het risico zich toch voordoet:
<i>Een ongewenst persoon heeft toegang tot de opvang.</i>	<i>Onbevoegden hebben geen toegang tot de opvang. We handelen altijd middels ons protocol toegangsbeleid.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in groepsoverleggen en/of teamvergaderingen met medewerkers. Dit wordt ook overleg met school. Afspraken zijn vastgelegd in protocol toegang.</i>	<i>Indien er een onbevoegd persoon op de opvang wordt gesignaleerd wordt door de pedagogisch medewerkers nagegaan wie deze persoon is en om legitimatie gevraagd. Indien het een ongewenst persoon is wordt de toegang tot</i>

Datum uitgifte: 2021

Datum laatste wijziging: juli 2023

			<i>de opvang deze persoon per direct ontzegd. In geval van nood wordt 112 gebeld.</i>
<i>Een kind is vermist.</i>	<i>We zorgen dat we altijd in kaart hebben welke kinderen zich op de opvang bevinden via onze aanwezigheidslijsten. Bij het brengen en halen wordt een kind aan- of afgemeld in de app. We zorgen voor een goede overdracht met de leerkrachten. Ook zorgen wij voor een goede overdracht met ouders. Tijdens het buitenspelen is er altijd toezicht van een medewerker.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken over het toezicht op kinderen worden besproken in groepsoverleggen en/of teamvergaderingen met medewerkers. Tijdens het buitenspelen is er door een medewerker zicht op de kinderen. Indien een kind naar de wc moet, wordt het kind begeleid door 1 van de medewerkers die buiten zijn. Als een pedagogisch medewerker alleen werkzaam is op de groep en met de kinderen buiten is, gaan alle kinderen mee naar binnen. Indien een kind een zelfstandigheidsverklaring heeft, mag het kind zelfstandig buiten spelen. Afspraken zijn vastgelegd in protocol vermissing.</i>	<i>Indien een kind vermist raakt wordt gehandeld via ons protocol vermissing.</i>
<i>Een kind wordt slachtoffer van kindermishandeling of huiselijk geweld</i>	<i>Wij observeren kinderen dagelijks en bij zorgen/vermoedens van kindermishandeling en/of huiselijk geweld maken wij gebruik van de signaallijsten in het protocol kindermishandeling en huiselijk geweld. Eventueel kan overlegd worden met de locatiecoördinator,</i>	<i>Dagelijks observeren/signaleren . Indien nodig, informatie vastleggen in registratiesysteem als interne notitie. Frequent bespreken van zorgkinderen tijdens groepsoverleggen en/of vergaderingen. Jaarlijks nemen wij dit beleidsstuk grond door.</i>	<i>Indien er vermoeden is van kindermishandeling in de thuissituatie of door een collega of van huiselijk geweld, handelen wij volgens het stappenplan in de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld.</i>

	<i>aandachtsfunctionaris en/of beleidsmedewerker voor vervolgstappen. Op de locatie wordt samengewerkt met een ouder-kind adviseur van de gemeente.</i>		
<i>Pesten</i>	<i>Binnen DKC De Ijsbreker gelden gedragsafspraken die gemaakt zijn met de kinderen m.b.t. sociale omgang/pesten. We houden zicht op het naleven van de gedragsafspraken.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken over sociale omgang/pesten worden besproken in groepsoverleggen en/of teamvergaderingen met medewerkers.</i>	<i>Wanneer we signaleren dat er gepest wordt gaan we hierover met kinderen in gesprek. We handelen binnen het DKC De Ijsbreker op dezelfde wijze en hanteren hetzelfde pestprotocol. Deze staat op de website van de school.</i>

2.3. Gezondheid

Onder gezondheid vallen risico's zoals *ongezond binnen-en buitenmilieu en ziektes.*

2.3.1. Voorname grote risico's locatie DKC De Ijsbreker op het gebied van **gezondheid peuteropvang en dagopvang 0-4 jaar**

Risico:	Genomen (preventieve) maatregelen:	Borging/termijn:	Handelwijze wanneer het risico zich toch voordoet:
<i>Een kind wordt ziek door een ongezond binnenmilieu</i>	<i>Wij handelen via de protocollen hygiëne, klimaatbeheersing en zieke kinderen.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in groepsoverleggen en/of vergaderingen met medewerkers. Afspraken zijn vastgelegd in protocol veiligheid en hygiëne binnen en buiten. Er zijn registratieformulieren aanwezig voor Co2.</i>	<i>Wij handelen volgens het protocol ongevallen en zorgen voor directie aanpassingen van het binnenmilieu. Indien nodig handelen we volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe. In ernstige situaties wordt 112 gebeld. Er is altijd iemand aanwezig met een geldig EHBO diploma.</i>
<i>Een kind wordt ziek door een ongezond buiten milieu</i>	<i>Wij controleren onze buitenruimtes op zaken als giftige planten en afval. In geval van ongedierte schakelen wij deskundigen in om dit te laten verwijderen. Wij handelen via ons protocol veiligheid</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken tijdens groepsoverleggen en/of vergaderingen met medewerkers. Afspraken zijn vastgelegd in protocol veiligheid en hygiëne</i>	<i>We handelen volgens het protocol veiligheid en hygiëne binnen en buiten en zorgen voor directe aanpassing van het buitenmilieu. Indien nodig handelen we volgens ons protocol ongevallen en passen we</i>

	<i>en ons protocol hygiëne binnen en buiten.</i>	<i>binnen en buiten.</i>	<i>zo nodig EHBO toe. In ernstige situaties wordt 112 gebeld. Er is altijd iemand aanwezig met een geldig EHBO diploma.</i>
<i>Een kind loop een voedselvergiftiging op.</i>	<i>Wij zorgen voor goede hygiëne bij het bereiden, serveren en bewaren van voedsel. Wij gebruiken hiervoor ons protocol hygiëne en ons protocol voeding.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken over hygiëne worden besproken tijdens groepsoverleggen en/of vergaderingen met medewerkers. Er wordt een formulier registratie temperatuur en hygiëne bijgehouden. Hierop worden de temperatuur van koelkast en vriezer bijgehouden. Tevens de houdbaarheid check en bijzonderheden.</i>	<i>Indien een kind ziek wordt handelen wij via ons protocol zieke kinderen en protocol ongevallen.</i>
<i>Een medewerker, kind of ouder raakt besmet met Corona</i>	<i>Om het besmettingsgevaar op COVID-19 te minimaliseren handelen we volgens informatiedocument Kinderopvang & Covid-19 en de daarbij behorende Maatregelenladder.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in groepsoverleggen en/of teamvergaderingen met medewerkers en (indien aanwezig) besproken met de voorgenomen oudercommissie. Wij handelen volgens Informatiedocument Kinderopvang & Covid-19. Deze is voor ouders inzichtelijk via de website.</i>	<i>Indien kinderen, ouders of medewerkers positief getest zijn op COVID-19, handelen we volgens informatiedocument Kinderopvang & Covid-19 en de daarbij behorende Maatregelenladder.</i>

2.3.2. Voornamen grote risico's locatie DKC De Ijsbreker op het gebied van **gezondheid buitenschoolse opvang**

Risico:	Genomen (preventieve) maatregelen:	Borging/termijn:	Handelwijze wanneer het risico zich toch voordoet:
----------------	---	-------------------------	---

<p>Een kind wordt ziek door een ongezond binnenmilieu</p>	<p>Wij handelen via de protocollen hygiëne, klimaatbeheersing en zieke kinderen.</p>	<p>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in groepsoverleggen en/of vergaderingen met medewerkers. Afspraken zijn vastgelegd in protocol veiligheid en hygiëne binnen en buiten. Er zijn registratieformulieren aanwezig voor Co2.</p>	<p>Wij handelen volgens het protocol ongevallen en zorgen voor directie aanpassingen van het binnenmilieu. Indien nodig handelen we volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe. In ernstige situaties wordt 112 gebeld. Er is altijd iemand aanwezig met een geldig EHBO diploma.</p>
<p>Een kind wordt ziek door een ongezond buitenmilieu</p>	<p>Wij controleren onze buitenruimtes op zaken als giftige planten en afval. In geval van ongedierte schakelen wij deskundigen in om dit te laten verwijderen. Wij handelen volgens ons protocol veiligheid en ons protocol hygiëne binnen en buiten.</p>	<p>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in groepsoverleggen en/of vergaderingen met medewerkers. Afspraken zijn vastgelegd in protocol veiligheid en hygiëne binnen en buiten.</p>	<p>We handelen volgens het protocol veiligheid en hygiëne binnen en buiten en zorgen voor directe aanpassing van het buitenmilieu. Indien nodig handelen we volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe. In ernstige situaties wordt 112 gebeld. Er is altijd iemand aanwezig met een geldig EHBO diploma.</p>
<p>Een kind loop een voedselvergiftiging op.</p>	<p>Wij zorgen voor goede hygiëne bij het bereiden, serveren en bewaren van voedsel. Wij gebruiken hiervoor ons protocol hygiëne en voeding.</p>	<p>Continu. Gedragsafspraken over hygiëne en voeding worden besproken. Er wordt een formulier registratie temperatuur en hygiëne bijgehouden. Hierop worden de temperaturen van koelkast en vriezer bijgehouden. Tevens de houdbaarheid check en bijzonderheden.</p>	<p>Indien een kind ziek wordt handelen wij via ons protocol zieke kinderen en protocol ongevallen.</p>
<p>Een medewerker, kind of ouder raakt besmet met Corona</p>	<p>Om het besmettingsgevaar op COVID-19 te minimaliseren handelen we volgens</p>	<p>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in groepsoverleggen en/of teamvergaderingen met medewerkers en (indien</p>	<p>Indien kinderen, ouders of medewerkers positief getest zijn op COVID-19, handelen we volgens informatiedocument Kinderopvang &</p>

	<i>informatiedocument Kinderopvang & Covid-19 en de daarbij behorende Maatregelenladder.</i>	<i>aanwezig) besproken met de voorgenomen oudercommissie. Wij handelen volgens Informatiedocument Kinderopvang & Covid-19. Deze is voor ouders inzichtelijk via de website.</i>	<i>Covid-19 en de daarbij behorende Maatregelenladder.</i>
--	--	---	--

Specifieke risico's Peuteropvang en dagopvang

- De toiletruimte voor peuters van de peuteropvang is niet aangrenzend aan de groepsruimte van de peuteropvang:
Een peuter mag, vanuit het stimuleren van zelfstandigheid, alleen naar de toilet op de gang van het DKC. De pm'er houdt toezicht en zorgt voor gedragsafspraken met de kinderen.
- Aan de dagopvang zit een stuk buitenruimte dat is afgesloten van het grote speelplein van het DKC. Hier kunnen plekken gecreëerd worden waar de allerkleinsten veilig kunnen spelen. De kinderen die nog niet kunnen lopen gaan alleen onder toezicht van een medewerker naar buiten. De buiten wordt iedere dag gecontroleerd en er wordt gehandeld via ons protocol hygiëne binnen en buiten.

3. Algemene omschrijving omgang met kleine risico's

Onze missie is om kinderen 'Eigen' te laten zijn en 'Wijzer' te laten groeien.

Zij mogen op eigen wijze ontdekken en wijzer worden. Hierbij hoort ook dat zij om leren gaan met kleine risico's. Wij zorgen voor een veilige, gezonde en vertrouwde basis door hen af te schermen van de grote onaanvaardbare risico's (zie hoofdstuk 2) en leren hen om te leren gaan met kleine risico's. Het oplopen van bijvoorbeeld een bult of een schaafwond kan gebeuren.

Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid;
- het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen;
- het vergroot sociale vaardigheden.

Daarom aanvaarden wij de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle spelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk.

De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschonings moment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

4. Thema's uitgelicht

4.1 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locaties heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

Meldcode:

- Tijdens groepsoverleggen en/of teamoverleggen wordt er over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken; verslaglegging is hiervan terug te vinden in de notulen;
- Tijdens team- en groepsoverleggen worden er bijzonderheden besproken betreft gedrag ouders en kinderen. Zorgen worden met elkaar besproken en hierop volgend stappen ondernomen.
- In ons pedagogisch beleidsplan hebben wij opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is en wat gepast en ongepast gedrag is;
- In de laatste teamvergadering van het jaar wordt de meldcode huiselijk geweld & kindermishandeling besproken en behandeld;
- Er is een protocol meldcode huiselijke geweld & kindermishandeling aanwezig. Deze is voor iedere medewerker inzichtelijk via WIJS.

Medewerkers en/of kinderen:

- De medewerkers maken samen, wanneer mogelijk, omgangsregels en afspraken met de kinderen.
- De medewerkers bieden structuur, geven duidelijke leiding en stellen (liefdevolle) grenzen. Waarbij uitleg wordt gegeven aan de kinderen en verwachtingen worden uitgesproken. De kinderen worden meegenomen in de normen en waarden;
- Daarnaast leren medewerkers de kinderen om hun eigen grenzen te ontdekken en aan te geven. Bijvoorbeeld door te stimuleren om conflicten onderling zelf mondeling op te lossen. Medewerkers kunnen hierin begeleiden en een voorbeeldrol zijn voor de kinderen;
- Daarnaast leren wij kinderen dat het belangrijk is dat ze direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. wij helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is;
- Medewerkers zijn te allen tijde een voorbeeld in het respectvol omgaan met elkaar, daar zij zij zich van bewust.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring) en zijn geregistreerd in het personenregister kinderopvang;
- Er is een beleid 'grensoverschrijdend gedrag' aanwezig binnen Eigen&Wijzer en inzichtelijk voor medewerkers.
- Bij de dagopvang werken wij met het vierogenbeleid;
- Er is een schema aanwezig voor het waarborgen van het vierogenprincipe. In dit schema wordt weergegeven hoe groepen gekoppeld staan met elkaar door middel van een babyfoon. Zie: *LS- V&G vierogenprincipe 4.3* voor het schema vierogenprincipe;
- Medewerkers zijn op de hoogte van dit plan en streven dit na;
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vierogenbeleid niet goed wordt nageleefd.

4.2. Vierogenprincipe

De peuteropvang bij Eigen&Wijzer is zo georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene zijn of haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij

Datum uitgifte: 2021

Datum laatste wijziging: juli 2023

of zij gezien en/of gehoord kan worden door een andere volwassene. Ons organisatiebrede vierogenbeleid staat omschreven in: WIJS / KwaliteitWijzer / Veilig & Gezond / Vierogenbeleid.

Locatiespecifieke bijzonderheden vierogenprincipe:

Doorgaans staan medewerkers niet alleen op de groep of zijn niet alleen in het gebouw aanwezig. Indien dit toch voorkomt is het onderwijsteam op de hoogte van het vierogenprincipe en de verantwoordelijkheid die zij hierin hebben. Dit houdt in dat medewerkers van het onderwijsteam bewust naar binnen kijken in de groepsruimte tijdens het langslopen en alert zijn op het handelen van de pedagogisch medewerker.

In het rooster wordt weergegeven welke diensten er zijn, hierdoor is iedereen op de hoogte wanneer er een collega alleen staat.

De ramen naast de deur worden niet afgeplakt en de ramen worden vrijgehouden van obstakels, zodat hier altijd doorheen gekeken kan worden. Er is een open aanspreek en doorloop cultuur, zodat gedurende de dag medewerkers elkaar zien en opmerken. Tevens loopt de locatiecoördinator gedurende de dag langs om te controleren of alles goed gaat en/of er hulp nodig is.

Ook ouders informeren we over het vierogenprincipe van Eigen&Wijzer en de verantwoordelijkheid van ouders hierin. Ouders en/of verzorgers worden door middel van een nieuwsbrief en ouderavonden op de hoogte gebracht.

4.3 Schema groepen inzet vierogenprincipe:

Hieronder volgt het schema waarin staat opgenomen welke groep aan elkaar staan gekoppeld met de babyfoons:

Groep	Gekoppeld aan	Hoe
Peuteropvang	BSO groep 1	Babyfoon, zien + horen
Dagopvang	Peuteropvang	Babyfoon, zien + horen

4.4. Achterwachtregeling

Als in een uitzonderlijke situatie maar één medewerker aanwezig is bij de groep, wordt de achterwacht-regeling toegepast. Dit betekent dat in geval van calamiteiten een achterwacht beschikbaar is in het pand of anders binnen vijftien minuten aanwezig kan zijn op de opvanglocatie. De telefoonlijst is beschikbaar in iedere groepsruimte.

De (actieve) achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden. Wanneer er afgeweken wordt van de BKR is er altijd een 2^e (volwassen persoon) in de locatie aanwezig en aanroepbaar.

De achterwacht(en) op locatie DKC De Ijsbreker zijn: collega pedagogisch medewerkers, directie en het onderwijspersoneel van DKC De Ijsbreker tijdens schoolweken. Indien pedagogisch medewerkers alleen werkzaam zijn tijdens vakantieweken dan zijn er afspraken gemaakt met pedagogisch medewerkers en leerkrachten die in nabijheid (maximaal 15 minuten) van DKC De Ijsbreker wonen en beschikbaar zijn. Er is op de locatie een lijst beschikbaar met hun namen en telefoonnummers.

De locatiecoördinator is op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag achterwacht. Adjunct directeur en directeur DKC De Ijsbreker is op woensdag achterwacht.

Medewerkers worden tussendoor geïnformeerd over beschikbaarheid achterwacht, bijvoorbeeld tijdens vakantieperiodes of bijzondere situaties. Medewerkers worden dan op de hoogte gebracht over de afspraken rondom achterwacht via WIJS.

4.5. Zorgen voor een gezond binnenmilieu

Het binnenmilieu is de leefomgeving binnen in een gebouw. Een gezond binnenmilieu zorgt voor schone lucht, een aangename temperatuur en een aangenaam geluidsniveau. Als er onvoldoende aandacht is voor het binnenmilieu dan kan dit zorgen voor gezondheidsklachten, stress en snellere

Datum uitgifte: 2021

Datum laatste wijziging: juli 2023

verspreiding van ziekteverwekkers. Om de binnenlucht schoon en vers te houden is het nodig om de hele tijd de lucht te verversen. Het verversen van lucht kan door te ventileren of door te luchten.

Om te controleren of het ventileren en luchten ook zorgt voor een goed binnenmilieu kunt u de hoeveelheid kooldioxide (CO₂) meten. Met behulp van een digitale hygro- / thermo- / kooldioxide (Co₂)- meter volgen we de temperatuur, luchtvochtigheid en concentratie kooldioxide (Co₂) op een locatie. Voor de handleiding van de meter zie: P:\Algemeen\Kwaliteitshandboek\Deel 1\Deel 5a\29.0 klimaatbeheersing.pdf

De gemeten waardes worden per kwartaal, een week lang bijgehouden op 'formulier 29.01 - Co₂ registratie'. Wanneer deze waardes buiten de vastgestelde marges komen handelen de pedagogisch medewerkers direct aan de hand van het stappenplan klimaatbeheersing. Wanneer deze handelingen onvoldoende resultaat opleveren wordt hiervan melding gemaakt bij de locatiecoördinator, welke in samenspraak met regiomanager en beheerder/eigenaar gebouw actie onderneemt om de luchtkwaliteit te verbeteren.

5. EHBO-regeling

Binnen Eigen&Wijzer doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op onze locatie hebben alle medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO volgens de wettelijke eisen zoals gesteld in de wet IKK of staan gepland voor de eerstvolgende interne EHBO-training. Alle medewerkers volgen om de twee jaar een herhalingstraining.

6. Beleidscyclus

Onze beleidscyclus starten we met een inventarisatie van de risico's. Tijdens iedere beleidsvergadering (vier keer per jaar) bepalen we met het team welke thema's en op welke wijze we deze gaan inventariseren. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten maken we het actieplan (hoofdstuk 3) en werken we het jaarplan van de locatie bij. Beide plannen worden steeds weer geëvalueerd tijdens beleidsvergaderingen.

Verantwoordelijkheden

Op basis van de evaluaties stelt het managementteam, indien nodig met behulp van de beleidsmedewerker, het locatiespecifieke beleidsplan veiligheid en gezondheid bij.

De beleidsmedewerker is verantwoordelijk voor aanpassingen in de organisatie brede protocollen. Deze zijn allen onderdeel van de KwaliteitWijzer (kwaliteitshandboek), welke jaarlijks geëvalueerd wordt.

Overzicht evaluatiemomenten en aanpassingen

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we frequent de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ons teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast. Bij het ontstaan van een nieuwe versie van het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt hier voor de ouders melding van gemaakt op het informatiebord in de groepsruimte. Ouders kunnen de gewijzigde versie inzien via de website of lezen in de oudermap die op de groep aanwezig is.

Tijdens teamoverleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

In onderstaand schema geven we aan wanneer we het beleid geëvalueerd hebben en wat we hebben aangepast:

Wijzigingsdatum V&G beleid:	Aangepast:
oktober 2020	V&G beleid eerste versie opgesteld
Januari 2021	V&G aanvulling Achterwacht

Datum uitgifte: 2021

Datum laatste wijziging: juli 2023

Juni 2021	V&G aanvulling en aanpassing
Sep 2021	Check GGD
feb 2022	V&G aanvulling en aanpassing
mei 2022	Grensoverschrijdend gedrag bijgewerkt
juli 2022	Fysieke veiligheid buitenschoolse opvang bijgewerkt
augustus	Achterwachting bijgewerkt
december 2022	Fysieke veiligheid buitenschoolse opvang bijgewerkt
januari 2023	aanpassing kdv groep

7. Communicatie en afstemming intern en extern

We vinden het belangrijk dat onze medewerkers, medewerkers in opleiding, stagiaires, vrijwilligers en ouders zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid en inzicht hebben in de meest actuele versie van het beleid en de evaluaties daarvan. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin.

Wanneer een nieuwe medewerker, een medewerker in opleiding, een stagiair of vrijwilliger op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is. Eens per jaar vragen we de oudercommissie hun feedback te geven op het dit beleid. Er worden regelmatig blogs en vlogs op de website van Eigen&Wijzer gedeeld m.b.t. onderwerpen die gerelateerd zijn aan gezondheid en veiligheid.

Er zijn twee coaches gezonde kinderopvang bij Eigen&Wijzer werkzaam die door de teams kunnen worden gevraagd om adviezen te geven tijdens beleidsvergaderingen of workshops te geven m.b.t. specifieke thema's op het gebied van gezondheid.

Medewerkers hebben toegang tot de digitale KwaliteitWijzer (het kwaliteitshandboek) met daarin het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid van hun locatie en alle organisatie brede protocollen en werkdocumenten via het intranet, welke beschikbaar is via een webversie en een app.

Voor ouders is het beleid inzichtelijk via de website.

8. Ondersteuning en melding van opmerkingen, aandachtspunten en eventuele klachten

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een opmerking, aandachtspunt of in uiterste gevallen een klacht heeft m.b.t. de veiligheid en gezondheid van de locatie. We staan open voor feedback en bespreken dit het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen. Indien we er met de medewerker of ouder op deze wijze niet uitkomen, dan kan de medewerker of ouder contact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang en in het uiterste geval met de Geschillencommissie Kinderopvang.

Zie verder: *WIJS / KwaliteitWijzer / Organisatie / Klachtenregeling*.

Bijlage 1 - Overzichtslijst beleid V&G

Thema: Veilig & Gezond	
Protocollen	Formulieren:
Vervoer en uitstapjes	
Ongevallen	Ongevallen
Kindermishandeling	
Vermissing kinderen	

Datum uitgifte: 2021

Datum laatste wijziging: juli 2023

Overlijden	
Grensoverschrijdend gedrag	
Bedrijfshulpverlening	
Binnen en buiten	
Toegang	Formulier ophalen kind
Klimaat	Formulier CO2 registratie
Voeding	Formulier voedselovergevoeligheid
Inrichting	
Hygiëne	Formulier registratie temperatuur
Vierogenbeleid	
Medisch handelen	Bekwaamheidsverklaring
Bedrijfshulpverlening	
Zieke Kinderen	Formulier groepslijst geneesmiddel Formulier geneesmiddelengebruik
COVID-19	

Thema: Pedagogiek	Formulieren:
Pedagogisch beleid	Formulier zelfstandigheid
	Formulier wenafspraken

Voor medewerkers zijn deze documenten ten alle tijden digitaal inzichtelijk via ons digitale kwaliteitshandboek. Indien GGD of een ouder deze documenten wil inzien dan zijn deze opvraagbaar bij de locatieverantwoordelijke.

Bijlage 2 - Denkrichting beleidsvergaderingen

Onderstaand overzicht is een weergave van de categorieën (fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid) en bijbehorende thema's en subthema's. Het geeft je als team een denkrichting om in de beleidsvergaderingen (vier keer per jaar) aandacht te besteden aan het inventariseren en evalueren van de risico's.

Werkvormen

Je kunt hiervoor zelf met elkaar afwisselende werkvormen bedenken en toepassen, zoals een quiz, speurtocht door het gebouw of het maken van mindmaps. Zorg dat je de beleidsvergaderingen zo plant dat je in alle seizoenen naar risico's kijkt, want de verschillende seizoenen kunnen andere risico's met zich meebrengen (denk aan gladheid in de winter en hitte in de zomer).

Beoordelingsschalen kwaliteit leefomgeving:

Gebruik ook de uitkomsten beoordelingsschalen kwaliteit leefomgeving als input voor je V&G beleid.

Categorie:	Thema':	Subthema's:
Fysieke veiligheid	Vallen	Gebouw en brandveiligheid
	Verstikking	Inrichting
	Verbranding	Indeling
	Verdrinking	Spelmateriaal
	Wiegendood (KDV)	Spelen uit het zicht
	Vergiftiging	Bewegen/fysiek spel
		Uitstapjes
		Ongevallen
		Hete dranken
		Zonbescherming
	Spelen op risicovolle plekken	

Datum uitgifte: 2021

Datum laatste wijziging: juli 2023

		(b.v. giftige planten)
Sociale veiligheid	Grensoverschrijdend gedrag	Halen en brengen
	Kindermishandeling	Toegang (onbevoegden)
	Vermissing	Digitale media
Gezondheid	Ongezond binnenmilieu	Eten en drinken
	Ongezond buitenmilieu	Slapen
	Ziektes	Wiegendood
	COVID-19	Verschonen
		Toiletgebruik
		Zonbescherming
		Speengebruik
		Dieren Bezoek
		Overdracht ziektekiemen en hygiëne
		Medisch handelen
		Klimaat
		Opbergen medicijnen en middelen