



**BELEID VEILIGHEID & GEZONDHEID
LOCATIE
KINDCENTRUM EIGEN&WIJZER**



Inleiding

1. Missie en visie
2. Plan van aanpak grote risico's
 - 2.1.1. Fysieke veiligheid peuteropvang
 - 2.1.2. Fysieke veiligheid buitenschoolse opvang
 - 2.2.1. Sociale veiligheid peuteropvang
 - 2.2.1. Sociale veiligheid buitenschoolse opvang
 - 2.3.1. Gezondheid peuteropvang
 - 2.3.2. Gezondheid buitenschoolse opvang
3. Algemene omschrijving omgang met kleine risico's
4. Thema's uitgelicht
 - 4.1. grensoverschrijdend gedrag
 - 4.2. achterwachtregeling
 - 4.3. vierogenprincipe
5. EHBO-regeling
6. (Evaluatie van) beleidscyclus
7. Communicatie, afstemming intern en extern
8. Ondersteuning van klachten

Bijlage 1 - Overzicht beleidsdocumenten

Bijlage 2 - Denkrichting beleidsvergaderingen

Inleiding

In het beleid Veiligheid & Gezondheid wordt beschreven hoe er binnen deze locatie vorm wordt gegeven aan het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locaties werken. Met als doel onze kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden waarbij kinderen worden beschermd tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

Dit beleidsplan is gebaseerd op de missie en visie van Eigen&Wijzer op het gebied van veiligheids- en gezondheidsbeleid en op de basis van de werkdocumenten en protocollen van de KwaliteitWijzer (het Kwaliteitshandboek).

Om tot de locatiespecifieke beleidsplannen te komen worden er aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd binnen het team. Centraal staat hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk worden er maatregelen opgesteld voor verbetering.

De locatiecoördinator is (onder eindverantwoordelijkheid van de regiomanager) verantwoordelijk voor aanpassingen in en implementatie van het locatiespecifieke beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. De beleidsmedewerker kan hierbij waar nodig ondersteunen en is verantwoordelijk voor het organisatie brede beleidsplan Veiligheid en Gezondheid, welke als basis dient voor de locatiespecifieke beleidsplannen, en de protocollen waarin in dit beleid wordt verwezen.

Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

1. Missie en visie

Bij Eigen&Wijzer is ieder kind Eigen en groeit Wijzer, zij kunnen zich op eigen wijze ontwikkelen en wijzer worden. Ieder kind heeft zijn behoeften, kwaliteiten, interesses en ontwikkeldoelen.

Vanuit een veilige, gezonde en vertrouwde basis, waar wij kinderen afschermen van grote risico's en hen leren omgaan met kleine risico's, dagen wij hen uit te ontdekken wie zij zijn, nieuwsgierig in het leven te staan, probleemoplossend te denken, hun kwaliteiten te ontplooiën, hun interesses te verbreden en wijzer te groeien. Dit doen wij in nauwe (integrale) samenwerking met en in directe aansluiting op ten minste het basisonderwijs, zorg- en welzijnsinstellingen en (sport)verenigingen. Wij bieden kinderen op ieder ontwikkelingsniveau een grote variëteit aan activiteiten en begeleiden kinderen in hun ontwikkeling tot zelfstandige en democratische burgers. Wij wijzen hen de weg!

Onze visie op veiligheid en gezondheid is gebaseerd op onze kernwaarden:
veiligheid, aandacht, ontwikkelen en samen.

Deze kernwaarden vormen de grondslag voor ons veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Vanuit de Wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van veiligheid en gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn: 1) het bewustzijn van mogelijke risico's, 2) het voeren van een goed beleid op grote risico's en 3) het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen. Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Alle locaties van Eigen&Wijzer hebben een eigen identiteit.

Iedere locatie heeft een eigen veiligheids- en gezondheidsbeleid.

In het locatiespecifieke gedeelte wordt (binnen het kader van de algemene visie van Eigen&Wijzer op veiligheid en gezondheid) uiting gegeven aan het beleid veiligheid en gezondheid.

2. Plan van aanpak grote risico's

De belangrijkste grote risico's die kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen hebben we onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid (grensoverschrijdend gedrag) en gezondheid.

Ten aanzien van deze categorieën bestaat een aantal risico's die als groot gedefinieerd kunnen worden. Voor deze risico's hebben wij beleidsdocumenten opgesteld, waarin afspraken worden gemaakt over het handelen en de ondersteuning van de medewerkers. In bijlage 1 wordt hiervan een overzicht gegeven.

2.1. Fysieke veiligheid

Onder fysieke veiligheid vallen risico's zoals *vallen, verstikking, vergiftiging, verbranding en verdrinking.*

2.1.1. Voornaamste grote risico's locatie Kindcentrum Eigen&Wijzer op het gebied van fysieke veiligheid			
<u>peuteropvang en dagopvang</u>			
Risico:	Genomen (preventieve) maatregelen:	Borging/termijn:	Handelwijze wanneer het risico zich toch voordoet:
<i>Een kind valt</i>	<i>Binnen het kindcentrum gelden gedragsafspraken die gemaakt zijn met de kinderen. De kinderen wordt geleerd dat ze binnen niet mogen klimmen op tafels, stoelen etc. Wanneer kinderen aan tafel zitten, is er altijd toezicht van een medewerker. We houden zicht op het naleven van de gedragsafspraken. Buiten is er altijd toezicht bij de klimtoestellen.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in werkoverleggen met medewerkers en regelmatig onder de aandacht gebracht bij ouders en kinderen.</i>	<i>We handelen volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe.</i>
<i>Een kind verslikt zich</i>	<i>Etenswaren met verstikkingsgevaar (druiven, cherry tomaten etc) snijden we in tweeën. Het speelgoed op de</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in werkoverleggen met</i>	<i>We handelen volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe.</i>

Datum uitgifte: 2021

Datum laatste wijziging: september 2023

	<i>groep wordt regelmatig gecontroleerd op verstikkingsgevaar.</i>	<i>medewerkers en regelmatig onder de aandacht gebracht bij ouders en kinderen.</i>	
<i>Een kind raakt vergiftigd</i>	<i>Medewerkers en ouders laten geen tassen onbeheerd op de locatie staan. Jassen hangen aan de kapstok. Medicijnen bergen we buiten bereik van de kinderen op. Schoonmaakmiddelen/lotions/alcohol bergen we hoog op in de kast. Er is een gifwijzer op de locatie aanwezig.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in werkoverleggen met medewerkers en regelmatig onder de aandacht gebracht bij ouders en kinderen.</i>	<i>We handelen volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe.</i>
<i>Een kind verbrand zich</i>	<i>We zetten onze koffie/thee buiten het bereik van kinderen. We drinken geen koffie/thee met een kind op schoot. We bewaren koffie thee in thermoskannen. We bieden geen opstapmogelijkheden bij de warme kraan. Tijdens het buitenspelen worden de kinderen in de lente en zomer ingesmeerd met zonnebrand</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken en beleid worden besproken in werkoverleggen met medewerkers. Afspraken zijn vastgelegd in personeelsbeleid en klimaat (hitte) protocol.</i>	<i>We handelen volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe. Er zijn medewerkers binnen het Kindcentrum opgeleid tot bedrijfshulpverleners.</i>
<i>Een kind verdrinkt door het spelen met water</i>	<i>Indien er met water gespeeld wordt is dat altijd onder toezicht van een pedagogisch medewerker.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken en beleid worden besproken in werkoverleggen met medewerkers. Afspraken zijn vastgelegd in protocol veiligheid en hygiëne binnen en buiten.</i>	<i>We handelen volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe.</i>
<i>Een kind verongelukt tijdens het slapen</i>	<i>We doen het volgende om de veiligheid tijdens het slapen te bevorderen en de risico's te minimaliseren:</i> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>De slaapkamers inclusief de bedjes voldoen aan de gestelde veiligheidseisen;</i> ● <i>In de slaapkamers zijn voldoende ventilatie-mogelijkheden en de temperatuur is regelbaar: we zorgen dat kinderen niet te warm liggen;</i> ● <i>De hygiënemaatregelen (was -en schoonmaakeisen) worden opgevolgd;</i> ● <i>We leggen een baby nooit op de buik te slapen tenzij hierover afwijkende</i> 	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in werkoverleggen met medewerkers. Afspraken zijn vastgelegd in protocol veilig slapen.</i>	<i>We handelen volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe.</i>

	<p>afspraken zijn gemaakt met ouders;</p> <ul style="list-style-type: none"> • We houden voldoende toezicht; • We bespreken bijzondere slaapomstandigheden met ouders tijdens de intake en leggen deze vast. 		
--	--	--	--

2.1.2. Voornaamste grote risico's locatie Kindcentrum Eigen&Wijzer op het gebied van **fysieke veiligheid BSO**

Risico:	Genomen (preventieve) maatregelen:	Borging/termijn:	Handelwijze wanneer het risico zich toch voordoet:
<i>Een kind valt</i>	<i>Binnen het Kindcentrum gelden gedrags afspraken die gemaakt zijn met de kinderen. De kinderen wordt geleerd dat ze binnen niet mogen klimmen op tafels, stoelen etc. We houden zicht op het naleven van de gedragsafspraken. Buiten wordt er gezorgd dat er toezicht is bij de klimtoestellen.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in werkoverleggen met medewerkers en regelmatig onder de aandacht gebracht bij ouders en kinderen.</i>	<i>We handelen volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe.</i>
<i>Een kind verslikt zich</i>	<i>Etenswaaren met verstikkingsgevaar (druiven, cherry tomaten etc) snijden we in de lengte. Het speelgoed op de groep wordt regelmatig gecontroleerd op verstikkingsgevaar.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in werkoverleggen met medewerkers en regelmatig onder de aandacht gebracht bij ouders en kinderen.</i>	<i>We handelen volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe.</i>
<i>Een kind raakt vergiftigd</i>	<i>Medewerkers en ouders laten geen tassen onbeheerd op de locatie staan. Jassen hangen aan de kapstok buiten bereik van kinderen. Medicijnen bergen we buiten bereik van de kinderen op. Schoonmaakmiddelen/lotions/alcohol bergen we hoog op in de kast. Er is een gifwijzer op de locatie aanwezig.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in werkoverleggen met medewerkers en regelmatig onder de aandacht gebracht bij ouders en kinderen.</i>	<i>We handelen volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe.</i>
<i>Een kind verbrand zich</i>	<i>We zetten onze koffie/thee buiten het bereik van kinderen. We bieden geen opstapmogelijkheden bij de warme kraan. Tijdens het buitenspelen smeren de kinderen zich in de lente en zomer in met zonnebrand.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in werkoverleggen met medewerkers. Afspraken zijn vastgelegd in</i>	<i>We handelen volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe. Er zijn medewerkers binnen het Kindcentrum opgeleid tot bedrijfshulpverleners.</i>

	<i>Kinderen komen niet in aanraking met open vuur. Kinderen komen niet in de ruimte waar de oven is, tenzij tijdens een activiteit en onder toezicht</i>	<i>personeelsbeleid en klimaat (hitte) protocol.</i>	
<i>Een kind verdrinkt</i>	<i>Indien er met water gespeeld wordt is dat altijd onder toezicht van een pedagogisch medewerker. Kinderen spelen niet bij diep water. Tijdens uitstapjes wordt alleen gezwommen als alle kinderen een geldig zwemdiploma hebben. Er wordt dan gehandeld via ons protocol uitstapjes.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken en beleid worden besproken in werkoverleggen met medewerkers. Afspraken zijn vastgelegd in protocol veiligheid en hygiëne binnen en buiten en protocol uitstapjes (bij zwemmen).</i>	<i>We handelen volgens ons protocol ongevallen en passen we zo nodig EHBO toe.</i>

2.2. Sociale veiligheid

Onder sociale veiligheid vallen risico's zoals *grensoverschrijdend gedrag, kindermishandeling en vermissing.*

2.2.1. Voorname grote risico's locatie Kindcentrum Eigen&Wijzer op het gebied van sociale veiligheid			
<u>peuteropvang en dagopvang</u>			
Risico:	Genomen (preventieve) maatregelen:	Borging/termijn:	Handelwijze wanneer het risico zich toch voordoet:
<i>Een ongewenst persoon heeft toegang tot de opvang.</i>	<i>Onbevoegden hebben geen toegang tot de opvang. We handelen altijd middels ons protocol toegangsbeleid.</i>	<i>Er wordt een plan gemaakt met afspraken samen met de medewerkers tijdens teamoverleg. .</i>	<i>Indien er een onbevoegd persoon op de opvang wordt gesignaleerd, wordt door de pedagogisch medewerkers nagegaan wie deze persoon is en eventueel om legitimatie gevraagd. Indien het een ongewenst persoon is wordt de toegang tot de opvang deze persoon per direct ontzegd.</i>
<i>Een kind is vermist.</i>	<i>We zorgen dat we altijd in kaart hebben welke kinderen zich op de opvang bevinden via onze aanwezigheidslijsten. Bij het halen en brengen wordt een registratie gemaakt.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken over het toezicht op kinderen worden besproken in werkoverleggen met medewerkers. Afspraken zijn vastgelegd in protocol vermissing.</i>	<i>We handelen bij vermissing via ons protocol vermissing kinderen.</i>
<i>Een kind wordt slachtoffer van kindermishandeling of huiselijk geweld</i>	<i>Wij observeren kinderen dagelijks en bij zorgen/vermoedens van kindermishandeling en/of huiselijk geweld maken wij gebruik van de</i>	<i>Dagelijks observeren/signaleren van de kinderen. Frequent bespreken van zorgkinderen in werkoverleggen.</i>	<i>Indien er vermoeden is van kindermishandeling in de thuissituatie of door een collega, handelen wij volgens het stappenplan in de meldcode</i>

Datum uitgifte: 2021

Datum laatste wijziging: september 2023

	<p>signaallijsten in het protocol kindermishandeling. Eventueel kan overlegd worden met de aandachtsfunctionaris of pedagogisch coach voor de vervolgstappen. Op de locatie wordt intensief samengewerkt met een ouder-kind adviseur van de gemeente.</p>		<p>kindermishandeling en huiselijk geweld.</p>
--	---	--	--

2.2.2. Voorname grote risico's locatie Kindcentrum Eigen&Wijzer op het gebied van sociale veiligheid buitenschoolse opvang

Risico:	Genomen (preventieve) maatregelen:	Borging/termijn:	Handelwijze wanneer het risico zich toch voordoet:
<p>Een ongewenst persoon heeft toegang tot de opvang.</p>	<p>Onbevoegden hebben geen toegang tot de opvang. We handelen altijd middels ons protocol toegangsbeleid.</p>	<p>Er wordt een plan gemaakt met afspraken samen met de medewerkers tijdens teamoverleg.</p>	<p>Indien er een onbevoegd persoon op de opvang wordt gesignaleerd, wordt door de pedagogisch medewerkers nagegaan wie deze persoon is en eventueel om legitimatie gevraagd. Indien het een ongewenst persoon is wordt de toegang tot de opvang deze persoon per direct ontzegd.</p>
<p>Een kind is vermist.</p>	<p>We zorgen dat we altijd in kaart hebben welke kinderen zich op de opvang bevinden via onze aanwezigheidslijsten. Bij het halen en brengen wordt een registratie gemaakt. We zorgen voor een goede overdracht met de leerkrachten.</p>	<p>Continu. Gedragsafspraken over het toezicht op kinderen worden besproken in werkoverleggen met medewerkers. Afspraken zijn vastgelegd in protocol vermissing kinderen.</p>	<p>We handelen bij vermissing via ons protocol vermissing kinderen.</p>
<p>Een kind wordt slachtoffer van kindermishandeling of huiselijk geweld</p>	<p>Wij observeren kinderen dagelijks en bij zorgen/vermoedens van kindermishandeling en/of huiselijk geweld maken wij gebruik van de signaallijsten in het protocol kindermishandeling. Eventueel kan overlegd</p>	<p>Dagelijks observeren/signaleren van de kinderen. Frequent bespreken van zorgkinderen in werkoverleggen.</p>	<p>Indien er vermoeden is van kindermishandeling in de thuissituatie of door een collega, handelen wij volgens het stappenplan in de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld.</p>

	<p>worden met de aandachtsfunctionaris of pedagogisch coach voor vervolgstappen. Op de locatie wordt intensief samengewerkt met een ouder-kind adviseur van de gemeente.</p>		
Pesten	<p>Binnen het Kindcentrum gelden gedrags afspraken die gemaakt zijn met de kinderen m.b.t. sociale omgang/pesten. We houden zicht op het naleven van de gedragsafspraken.</p>	<p>Continu. Gedragsafspraken over sociale omgang/pesten worden besproken in werkoverleggen met medewerkers.</p>	<p>Wanneer we signaleren dat er gepest wordt gaan we hierover met kinderen in gesprek. We handelen binnen het Kindcentrum op dezelfde wijze en hanteren hetzelfde pestprotocol.</p>

2.3. Gezondheid

Onder gezondheid vallen risico's zoals *ongezond binnen-en buitenmilieu en ziektes.*

2.3.1. Voornamelijk grote risico's locatie Kindcentrum Eigen&Wijzer op het gebied van **gezondheid peuteropvang en dagopvang**

Risico:	Genomen (preventieve) maatregelen:	Borging/termijn:	Handelwijze wanneer het risico zich toch voordoet:
Een kind wordt ziek door een ongezond binnenmilieu	<p>Wij handelen via de protocollen hygiëne, klimaatbeheersing en zieke kinderen.</p>	<p>Continu. Gedragsafspraken en beleid worden besproken in werkoverleggen met medewerkers.</p>	<p>We handelen volgens het protocol ongevallen en zorgen voor directe aanpassingen van het binnenmilieu.</p>
Een kind wordt ziek door een ongezond buitenmilieu	<p>Wij controleren onze buitenruimtes op zaken als giftige planten en afval. In geval van ongedierte schakelen wij deskundigen in om dit te laten verwijderen. Wij handelen via ons protocol veiligheid en hygiëne binnen en buiten.</p>	<p>Continu. Gedragsafspraken en beleid worden besproken in werkoverleggen met medewerkers. Afspraken zijn vastgelegd in protocol veiligheid en hygiëne binnen en buiten.</p>	<p>We handelen volgens het protocol veiligheid en hygiëne binnen en buiten en zorgen voor directe aanpassing van het buitenmilieu.</p>
Een kind loopt een voedselvergiftiging op.	<p>Wij zorgen voor goede hygiëne bij het bereiden, serveren en bewaren van voedsel. Wij gebruiken hiervoor het protocol hygiëne en voeding.</p>	<p>Continu. Het beleid over het bereiden van voedsel en hygiëne wordt besproken in werkoverleggen met medewerkers. Hiervoor gebruiken wij het protocol hygiëne en voeding.</p>	<p>We handelen via ons protocol zieke kinderen en protocol ongevallen.</p>

<i>Een medewerker, kind of ouder raakt besmet met Corona</i>	<i>Om het besmettingsgevaar op Corona te minimaliseren handelen we volgens Informatiedocument Kinderopvang & Covid-19 en de daarbij horende Maatregelenladder.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in werkoverleggen met medewerkers en besproken met de voorgenomen oudercommissie. Wij handelen volgens Informatiedocument Kinderopvang & Covid-19. Deze is voor ouders inzichtelijk via de website.</i>	<i>Indien kinderen, ouders of medewerkers positief getest zijn op Corona, handelen wij volgens Informatiedocument Kinderopvang & Covid-19. Deze is voor ouders inzichtelijk via de website.</i>
--	--	---	---

2.3.1. Voornamelijk grote risico's locatie Kindcentrum Eigen&Wijzer op het gebied van gezondheid buitenschoolse opvang

Risico:	Genomen (preventieve) maatregelen:	Borging/termijn:	Handelwijze wanneer het risico zich toch voordoet:
<i>Een kind wordt ziek door een ongezond binnenmilieu</i>	<i>Wij handelen via de protocollen hygiëne, klimaatbeheersing en zieke kinderen.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken en beleid worden besproken in werkoverleggen met medewerkers.</i>	<i>We handelen volgens het protocol ongevallen en zorgen voor directe aanpassingen van het binnenmilieu.</i>
<i>Een kind wordt ziek door een ongezond buiten milieu</i>	<i>Wij controleren onze buitenruimtes op zaken als giftige planten en afval. In geval van ongedierte schakelen wij deskundigen in om dit te laten verwijderen. Wij handelen via ons protocol veiligheid en hygiëne binnen en buiten.</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken en beleid worden besproken in werkoverleggen met medewerkers. Afspraken zijn vastgelegd in protocol veiligheid en hygiëne binnen en buiten.</i>	<i>We handelen volgens het protocol veiligheid en hygiëne binnen en buiten en zorgen voor directe aanpassing van het buitenmilieu.</i>
<i>Een kind loopt een voedselvergiftiging op.</i>	<i>Wij zorgen voor goede hygiëne bij het bereiden, serveren en bewaren van voedsel. Wij gebruiken hiervoor het protocol hygiëne en voeding.</i>	<i>Continu. Het beleid over het bereiden van voedsel en hygiëne wordt besproken in werkoverleggen met medewerkers. Hiervoor gebruiken wij het protocol hygiëne en voeding.</i>	<i>We handelen via ons protocol zieke kinderen en protocol ongevallen.</i>
<i>Een medewerker, kind of ouder raakt besmet met Corona</i>	<i>Om het besmettingsgevaar op Corona te minimaliseren handelen we volgens Informatiedocument Kinderopvang & Covid-19</i>	<i>Continu. Gedragsafspraken worden besproken in werkoverleggen met medewerkers en besproken met de</i>	<i>Indien kinderen, ouders of medewerkers positief getest zijn op Corona, handelen wij volgens Informatiedocument Kinderopvang & Covid-19.</i>

	<i>en de daarbij horende Maatregelenladder.</i>	<i>voorgenomen oudercommissie. Wij handelen volgens Informatiedocument Kinderopvang & Covid-19. Deze is voor ouders inzichtelijk via de website.</i>	<i>Deze is voor ouders inzichtelijk via de website.</i>
--	---	--	---

2.4 risico's betreffende zelfstandigheidsverklaringen

Bij Eigen & Wijzer werken wij met een zelfstandigheidsverklaring. Voor de kinderen die zelf naar en van school gaan/komen, zijn afspraken hierover vastgelegd in de zelfstandigheidsverklaring. De afspraken zijn samen met ouders vastgelegd. Wanneer deze afspraken in samenspraak wijzigen, wordt dit schriftelijk doorgegeven aan ouders of vermeld.

- Er zijn duidelijke en veilige routes die (zoveel mogelijk) niet kruisen met andere verkeersdeelnemers. Indien wegen overgestoken moeten worden, wordt er bij een zebrapad of verkeerslicht overgestoken.
- Bij het in kaart brengen van de veilige routes is rekening gehouden met verschillende vervoersmiddelen voor kinderen (lopen, fietsen en auto/bus)
- De veilige routes zijn vastgelegd in het document: afspraken brengen en ophalen van school.
- Er is voor fietsende kinderen een duidelijk en veilige route.

3. Algemene omschrijving omgang met kleine risico's

Onze missie is om kinderen 'Eigen' te laten zijn en 'Wijzer' te laten groeien.

Zij mogen op eigen wijze ontdekken en wijzer worden. Hierbij hoort ook dat zij om leren gaan met kleine risico's. Wij zorgen voor een veilige, gezonde en vertrouwde basis door hen af te schermen van de grote onaanvaardbare risico's (zie hoofdstuk 2) en leren hen om te gaan met kleine risico's. Het oplopen van bijvoorbeeld een bult of een schaafwond kan gebeuren.

Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid;
- het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen;
- het vergroot sociale vaardigheden.

Daarom aanvaarden wij de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle spelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk.

De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

Zie ook: WIJS / KwaliteitWijzer / veiligheid binnen en buiten en pedagogisch beleid.

4. Thema's uitgelicht

4.1 Grensoverschrijdend gedrag

Datum uitgifte: 2021

Datum laatste wijziging: september 2023

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locaties heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens teamoverleg wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken; verslaglegging hiervan is terug te vinden in de notulen van de team overleggen;
- In ons pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen leren hoe je met elkaar om kunt gaan, waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is en wat gepast en ongepast gedrag is;
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is; Medewerkers zijn te allen tijde een voorbeeld in het respectvol omgaan met elkaar, daar zijn zij zich van bewust.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring) en zijn geregistreerd in het personenregister kinderopvang;
- Bij de dagopvang en peuteropvang groepen werken we met een vierogenbeleid.
 - medewerkers kennen het vier-ogen-beleid;
 - het vier-ogen- beleid wordt goed nageleefd;
 - medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vier-ogen-beleid niet goed wordt nageleefd;
- er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandeld op de opvang;
- medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandeld op de opvang;
- er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed;
- medewerkers kennen het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed. Zie meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld.

4.2. Achterwachtregeling

Als in een uitzonderlijke situatie maar één medewerker aanwezig is bij de groep, wordt de achterwacht-regeling toegepast. Dit betekent dat in geval van calamiteiten een achterwacht beschikbaar is in het pand of anders binnen vijftien minuten aanwezig kan zijn op de opvanglocatie. De telefoonlijst is beschikbaar in iedere groepsruimte. De (actieve) achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden.

De locatiecoördinator van Kindcentrum is van maandag tot en met donderdag achterwacht. Op vrijdagen is de locatiemanager van DKC De Ijsbreker de achterwacht van Kindcentrum.

Op sommige dagen is de locatiecoördinator aanwezig op een andere locatie in Amsterdam en daardoor telefonisch bereikbaar. Dit weten de medewerkers van tevoren. De locatiecoördinator deelt haar rooster en aanwezigheid met het team.

De locatiemanager van KDV Leksmondplein is ook telefonisch bereikbaar op maandag t/m donderdag en op 5 minuten rijafstand en 15 minuten loopafstand.

Bij veranderingen in het rooster of de achterwacht, bijvoorbeeld tijdens vakanties, worden de medewerkers tijdig op de hoogte gesteld via WIJS.

4.3. Vierogenprincipe

De dagopvang en peuteropvang bij Eigen&Wijzer is zo georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene zijn of haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien en/of gehoord kan worden door een andere volwassene. Ons organisatiebrede vierogenbeleid staat omschreven in: WIJS / KwaliteitWijzer / Veilig & Gezond / Vierogenbeleid.

Locatiespecifieke bijzonderheden vierogenprincipe:

- Bouwkundig zijn de dagverblijven van Eigen&Wijzer zo ingericht dat er altijd meegekeken of meegeluisterd kan worden. In de toegangsdeuren naar de groepen zitten grote ramen. Daarnaast heeft iedere groepsruimte ramen en/of doorkijkgenen.
- De slaapkamer deuren zijn allen voorzien van een raam en/of altijd voorzien van een babyfoon die beluisterd wordt door een pm'er en in het pedagogisch beleid zijn afspraken opgenomen over controlemomenten tijdens het slapen van kinderen. Gemiddeld wordt elke 5-10 minuten gecontroleerd wanneer de kinderen slapen. Voordat de kinderen slapen wordt er meer frequent gecontroleerd.
- Verschoningsruimtes zijn op de groep zelf of voorzien van ramen.
- Wanneer in alle groepen kinderen en volwassenen aanwezig zijn, dus bij een volle bezetting, is er voortdurend op ieder willekeurig moment een grote kans dat er iemand meekijkt dan wel meeluistert.
- Leveranciers/maaltijdservice op onregelmatige tijden laten langskomen
- Onverwachte bezoeken van een locatie coördinator of achterwacht op de groep
- Onverwachte bezoeken van planningsmedewerkers/ technisch medewerkers/ huishoudelijk medewerkers

5. EHBO-regeling

Binnen Eigen&Wijzer doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op onze locatie streven we ernaar dat alle medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO en/of BHV volgens de wettelijke eisen zoals gesteld in de Besluit kwaliteit kinderopvang of staan gepland voor de eerstvolgende interne EHBO en/of BHV training. Alle medewerkers volgen om de twee jaar een herhalingstraining.

6. Beleidscyclus

Onze beleidscyclus starten we met een inventarisatie van de risico's. Tijdens iedere beleidsvergadering (vier keer per jaar) bepalen we met het team welke thema's en op welke wijze we deze gaan inventariseren. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten maken we een actieplan en werken we het jaarplan van de locatie bij. Beide plannen worden steeds weer geëvalueerd tijdens beleidsvergaderingen.

Verantwoordelijkheden

Op basis van de evaluaties stelt het managementteam, indien nodig met behulp van de beleidsmedewerker, het locatiespecifieke beleidsplan veiligheid en gezondheid bij.

De beleidsmedewerker is verantwoordelijk voor aanpassingen in de organisatie brede protocollen.

Deze zijn allen onderdeel van de KwaliteitWijzer (kwaliteitshandboek), welke jaarlijks geëvalueerd wordt.

Overzicht evaluatiemomenten en aanpassingen

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we frequent de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ons teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast. Bij het ontstaan van een nieuwe versie van het veiligheids- en

Datum uitgifte: 2021

Datum laatste wijziging: september 2023

gezondheidsbeleid wordt hier voor de ouders melding van gemaakt op het informatiebord in de groepsruimte. Ouders kunnen de gewijzigde versie inzien via de website of lezen in de oudermap die op de groep aanwezig is.

Tijdens teamoverleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

In onderstaand schema geven we aan wanneer we het beleid geëvalueerd hebben en wat we hebben aangepast:

Wijzigingsdatum V&G beleid:	Aangepast:
<i>oktober 2020</i>	<i>V&G beleid eerste versie opgesteld</i>
<i>Januari 2021</i>	<i>V&G aanvulling Achterwacht</i>
<i>Juni 2021</i>	<i>V&G aanvulling en aanpassing</i>
<i>November 2022</i>	<i>V&G aanvulling</i>
<i>Juli 2023</i>	<i>V&G Achterwacht aanpassing</i>

7. Communicatie en afstemming intern en extern

We vinden het belangrijk dat onze medewerkers, medewerkers in opleiding, stagiaires, vrijwilligers en ouders zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid en inzicht hebben in de meest actuele versie van het beleid en de evaluaties daarvan. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin.

Wanneer een nieuwe medewerker, een medewerker in opleiding, een stagiair of vrijwilliger op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is. Eens per jaar vragen we de oudercommissie om hun feedback te geven op dit beleid. Er worden regelmatig blogs en vlogs op de website van Eigen&Wijzer gedeeld m.b.t. onderwerpen die gerelateerd zijn aan gezondheid en veiligheid.

Medewerkers hebben toegang tot de digitale KwaliteitWijzer (het kwaliteitshandboek) met daarin het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid van hun locatie en alle organisatie brede protocollen en werkdocumenten via het intranet, welke beschikbaar is via een webversie en een app.

Voor ouders is het beleid inzichtelijk via de website.

8. Ondersteuning en melding van opmerkingen, aandachtspunten en eventuele klachten

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een opmerking, aandachtspunt of in uiterste gevallen een klacht heeft m.b.t. de veiligheid en gezondheid van de locatie. We staan open voor feedback en bespreken dit het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen. Indien we er met de medewerker of ouder op deze wijze niet uitkomen, dan kan de medewerker of ouder contact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang en in het uiterste geval met de Geschillencommissie Kinderopvang.

Zie verder: *WIJS / KwaliteitWijzer / Organisatie / Klachtenregeling*.

Bijlage 1 - Overzichtslijst beleid V&G

Thema: Veilig & Gezond	
Protocollen	Formulieren:
Vervoer en uitstapjes	
Ongevallen	
Kindermishandeling	
Vermissing kinderen	
Overlijden	
Grensoverschrijdend gedrag	
Bedrijfshulpverlening	
Binnen en buiten	
Toegang	Formulier ophalen kind
Klimaat	Formulier CO2 registratie
Voeding	Formulier voedselovergevoeligheid
Inrichting	
Hygiëne	Formulier registratie temperatuur
Vierogenbeleid	
Medisch handelen	Bekwaamheidsverklaring
Bedrijfshulpverlening	
Zieke Kinderen	Formulier groepslijst geneesmiddel Formulier geneesmiddelengebruik
COVID-19	

Thema: Pedagogiek	Formulieren:
Pedagogisch beleid	Formulier zelfstandigheid
	Formulier wenafspraken

Voor medewerkers zijn deze documenten te allen tijde digitaal inzichtelijk via ons digitale kwaliteitshandboek. Indien GGD of een ouder deze documenten wil inzien dan zijn deze opvraagbaar bij de locatieverantwoordelijke.

Bijlage 2 - Denkrichting beleidsvergaderingen

Onderstaand overzicht is een weergave van de categorieën (fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid) en bijbehorende thema's en subthema's. Het geeft je als team een denkrichting om in de beleidsvergaderingen (vier keer per jaar) aandacht te besteden aan het inventariseren en evalueren van de risico's.

Werkvormen

Je kunt hiervoor zelf met elkaar afwisselende werkvormen bedenken en toepassen, zoals een quiz, speurtocht door het gebouw of het maken van mindmaps. Zorg dat je de beleidsvergaderingen zo plant dat je in alle seizoenen naar risico's kijkt, want de verschillende seizoenen kunnen andere risico's met zich meebrengen (denk aan gladheid in de winter en hitte in de zomer).

Beoordelingsschalen kwaliteit leefomgeving:

Gebruik ook de uitkomsten beoordelingsschalen kwaliteit leefomgeving als input voor je V&G beleid.

Categorie:	Thema':	Subthema's:
Fysieke veiligheid	Vallen	Gebouw en brandveiligheid
	Verstikking	Inrichting
	Verbranding	Indeling
	Verdrinking	Spelmateriaal
	Wiegendood (KDV)	Spelen uit het zicht
	Vergiftiging	Bewegen/fysiek spel
		Uitstapjes
		Ongevallen
		Hete dranken
		Zonbescherming
	Spelen op risicovolle plekken (b.v. giftige planten)	
Sociale veiligheid	Grensoverschrijdend gedrag	Halen en brengen
	Kindermishandeling	Toegang (onbevoegden)
	Vermissing	Digitale media
Gezondheid	Ongezonder binnenmilieu	Eten en drinken
	Ongezonder buitenmilieu	Slapen
	Ziektes	Wiegendood
	COVID-19	Verschoenen
		Toiletgebruik
		Zonbescherming
		Speengebruik
		Dierenbezoek
		Overdracht ziektekiemen en hygiëne
		Medisch handelen
		Klimaat
		Opbergen medicijnen en middelen