



Datum uitgifte: april 2019
Datum laatste wijziging: oktober 2023

Inhoudsopgave:

Veiligheid vormt de basis

1. Groepen
2. Dagindeling
3. Afwijking BKR
4. Vakanties
5. Inzet pedagogisch medewerkers in ontwikkeling/studenten
6. Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Aandacht voor iedere kind

7. Brengen/halen

Ontwikkelen en ontdekken

8. Activiteiten
9. Huishoudelijke zaken

Samen met elkaar

10. Ontwikkeling samenwerking

Bijlage. Huisregels WereldKidz Palet

Datum uitgifte: april 2019

Datum laatste wijziging: oktober 2023

Inleiding

Dit hoofdstuk is een aanvulling op het pedagogisch beleidskader (kwaliteitshandboek deel 1 / hoofdstuk 39.0) en algemene pedagogisch werkplan (kwaliteitshandboek / hoofdstuk 39.1) van Eigen&Wijzer geldend voor locatie Wereldkidz Palet. Op deze locatie bieden we buitenschoolse opvang (BSO).

De pedagogisch medewerkers die werkzaam zijn op locatie Wereldkidz Palet zijn op de hoogte van de inhoud van het algemene pedagogisch beleid en gebruiken dit hoofdstuk als aanvulling op dit beleid.

BSO en VSO WereldKidz Palet

Bij BSO WereldKidz Palet worden de kinderen opgevangen in een veilige, gezellige ruimte waarbij aandacht is voor ieder kind. Er is volop ruimte voor ontwikkeling door onder andere uitdagende workshops en vrije-spelactiviteiten. De kinderen worden gestimuleerd om hun talenten te ontdekken en de kinderen worden betrokken bij de invulling van het BSO-programma.

Er is veel ruimte voor activiteiten op het gebied van o.a. sport & spel, cultuur, muziek, creatief, natuur, techniek & wetenschap en buitenspelen. Naast de BSO-ruimte wordt het gymlokaal gebruikt voor sportieve activiteiten en de omgeving wordt ook volop benut, zoals activiteiten op het grote kunstgrasveld voor de deur, speeltuintjes in de wijk en Park Vechtenstein voor natuuractiviteiten en met de kinderboerderij.

Er wordt gericht gekeken naar de wensen en behoeften van de kinderen van alle leeftijden en er is voor de kinderen veel keuze in onder andere het activiteiten en vrije spelaanbod.

De pedagogisch medewerkers zijn ondernemend en pedagogisch deskundig. Met het team van WereldKidz wordt nauw samengewerkt. Met zorgzaamheid, liefde en aandacht voor ieder kind, in een veilige en hygiënische omgeving, kunnen kinderen onder begeleiding van onze medewerkers zich samen met de andere kinderen ontwikkelen en avonturen beleven.

Voor de vakantiedagen wordt het welbekende VakantieZothed-activiteitenprogramma opgesteld, inclusief leuke uitstapjes & uitstapjes (parken, speeltuinen, musea, e.d.). Tijdens de studiedagen worden er tevens in- en outdoor-activiteiten georganiseerd. Er is daarnaast ook volop ruimte voor vrij spel, zoals het lezen van een boekje, het maken van een schilderij, tekenen, bouwen, e.d.

Datum uitgifte: april 2019

Datum laatste wijziging: oktober 2023

1. Groepen

Basisgroepen

BSO Wereldkidz Palet beschikt over maximaal 44 kindplaatsen.

Waarbij er nu maximaal 34 kinderen met drie pedagogisch medewerkers worden opgevangen.

Hieronder staat vermeld hoe wij de basisgroepen hebben ingericht. De BSO bevindt zich op Buitenweg 310; op het leerplein.

Op deze manier hebben wij de basisgroepen ingericht:

Maandag:

Groep Blauw: Maximaal **22** kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar en twee pedagogisch medewerkers

Groep Oranje: Maximaal **11** kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar en één pedagogisch medewerker

Dinsdag:

Groep Blauw: Maximaal **22** kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar en twee pedagogisch medewerkers

Groep Oranje: maximaal **12** kinderen in de leeftijd van 7 jaar en ouder en één pedagogisch medewerker

Woensdag:

Groep Blauw: Maximaal **22** kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar en twee pedagogisch medewerkers

Donderdag:

Groep Blauw: Maximaal **22** kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar en twee pedagogisch medewerkers

Groep Oranje: Maximaal **12** kinderen in de leeftijd van 7 jaar en ouder en één pedagogisch medewerker

Vrijdag:

Groep Blauw: Maximaal **22** kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar en twee pedagogisch medewerkers

Voorschoolse Opvang:

Groep Blauw: Maximaal 11 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar met één pedagogisch medewerker.

Eigen&Wijzer hanteert bij het berekenen van de beroepskracht-kind ratio (wettelijke) schema, zoals opgenomen in het Besluit kwaliteit kinderopvang, als leidraad.

in geval van calamiteiten kunnen de pedagogisch medewerkers te allen tijde een beroep doen op de medewerkers (leerkrachten en directie) van basisschool Wereldkidz Palet. Er is altijd iemand tot 18.30 uur in het gebouw aanwezig. Daarnaast is regiomanager Rens Tienhooven en Locatiecoördinator Chantal de Groene-Verhoef beschikbaar als achterwacht.

Meer informatie over onze basisgroepen:

Datum uitgifte: april 2019

Datum laatste wijziging: oktober 2023

In een groep leren kinderen veel van wat van belang is voor hun sociale ontwikkeling: groepsvorming, elkaar helpen, rekening houden met anderen, conflicten oplossen. Hierbij vormt de basisgroep met de vaste medewerker de basis van veiligheid voor de kinderen. Binnen deze veiligheid bieden we de kinderen ruimte voor het ontdekken van haar/zijn talenten en leren we de kinderen keuzes te maken bij de activiteiten.

Kinderen zijn op de hoogte van hun basisgroep. Bij calamiteiten of bijzonderheden wordt altijd de pedagogisch medewerker (van de basisgroep) aangesproken. Tevens heeft deze pedagogisch ook de gesprekken met de kinderen en hun ouders/verzorgers. De basisgroepen zijn gekoppeld aan een pedagogisch medewerker, niet aan een ruimte.

De basisgroepen zijn aangeduid door middel van kleuren, dit zijn tevens meteen de basisgroep namen. Zo is het voor kinderen en ouders zichtbaar in welke basisgroep zijn of haar kind zit. Basisgroep 1 is voorzien van een blauwe kleur en basisgroep 2 is voorzien van een oranje kleur. Onder de tafelzeilen staat gemarkeerd welke tafel voor welke basisgroep is bedoeld. De kinderen van basisgroep 1 (blauw) kunnen uit een of meerdere tafels (1, 2 of 3) kiezen waar zij tijdens de basisgroep momenten kunnen plaatsnemen. Zo is er meer zitruimte en meer mogelijkheden om naast hun vriendjes/vriendinnetjes plaats te nemen, dit doen wij uit pedagogische overwegingen. De kinderen van basisgroep 2 (oranje) zitten altijd aan één dezelfde tafel.

Indien er kinderen een extra/ruil dag afnemen bij de BSO dan kijken naar de BKR/basisgroepen of er plek is. Indien er geen plek is in de eigen basisgroep moeten wij deze helaas afkeuren.

Opvang tijdens vakantie- of studiedagen

Tijdens vakantie- en/of studiedagen worden de kinderen opgevangen bij Wereldkidz Palet.

2. Dagindeling

Onderstaande schema's geven weer hoe de dagindeling er op de groepen er uit ziet.

Tijd		Vrij spel	Vaste activiteit	Georg.spel incl thema	Rust moment	(basis)groeps-moment	Ontwikkeld gebieden
14.00-14:20 uur	Basisgroepmoment; ontvangst kinderen, aan tafel drinken en crackers		X		X	X	X
14:20 – 15:10 uur	Buitenspelen		X				X
15:10 - 16:10 uur	Georganiseerde activiteit/workshop		X	X			X
16:10 - 16:30 uur	Vrije spel	X		X			X
16:30 - 16:45 uur	Basisgroepmoment; eet en drinkmoment; aan tafel o.a. fruit, groentes		X		X	X	X

Datum uitgifte: april 2019

Datum laatste wijziging: oktober 2023

16:45 uur – 18:30 uur	Buitenspelen en/of vrije spel binnen. Evt. nog georganiseerde activiteit.	X	x	X			x
-----------------------------	---	---	---	---	--	--	---

Verlaten van de basisgroep:

Binnen Eigen&Wijzer wordt gewerkt met een open deurenbeleid. Bij deze pedagogische methode worden de kinderen structureel in de gelegenheid gesteld om buiten de basisgroepsruimte en met kinderen van andere stamgroepen te spelen. Voor meer informatie zie: WIJS / KwaliteitWijzer / Pedagogiek / Pedagogisch werkplan algemeen. De kinderen verblijven in hun basisgroep op de vaste basisgroeps momenten (zie schema hierboven dagindeling). Op de andere momenten verlaten de kinderen eventueel hun basisgroep. De pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat ze ten allen tijde de kinderen die die dag in haar stamgroep zitten blijft volgen. Zo ervaren de kinderen rust en regelmaat.

In de leefruimtes en bij goed weer buiten wordt gedurende de middag activiteiten aangeboden of is er mogelijkheid tot vrij spel. De kinderen worden in de gelegenheid gesteld en zonedig ondersteund, om zelf een keuze te maken uit de aangeboden activiteiten. Een overzicht van de workshops/activiteiten die gepland staan voor de komende weken hangt op de groep of/en is gedeeld met de ouders via onze ouderapp. Na afloop van het eerste gedeelte van de middag komt ieder kind terug op de eigen basisgroep voor een eet- en drinkmoment waar de activiteiten na besproken worden. De pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat ze ten allen tijde de kinderen die die dag in haar basisgroep zitten blijft volgen. Zo wordt het welzijn van ieder individueel kind geborgd en ervaren de kinderen rust en regelmaat.

3. Afwijking BKR

0,5 uurs regeling (afwijking BKR)

Per reguliere BSO middag wordt er nooit meer dan 0,5 uur afgeweken van de BKR (beroepskracht-kindratio). Waarbij minstens de helft van de benodigde beroepskrachten ingezet worden.

3 uurs regeling (afwijking BKR)

Bij een openstelling van meer dan 10 uur per dag mag er maximaal 3 uur afgeweken worden van de beroepskracht kind ratio. Dit wordt de 3 uursregeling genoemd. Minimaal de helft van het op de grond van de BKR vereiste aantal pm'ers moet worden ingezet tijdens die momenten.

Op onze locatie wordt gebruikgemaakt van de drie-uursregeling. Per dag wordt er nooit meer dan drie uur afgeweken van de BKR (beroepskracht-kindratio).

Buitenschoolse opvang 4-13 jaar

De 3 uurs regeling is alleen van toepassing op vakantie- en studiedagen. Per vakantie en/of studiedag wordt er nooit meer dan drie uur afgeweken van de BKR (beroepskracht-kindratio).

Reguliere personeelsdiensten BSO tijdens schoolvrije dagen

Beroepskracht	Tijd	Pauze
1	8:00 - 17.30 uur	13.00 - 13.30 uur

Datum uitgifte: april 2019

Datum laatste wijziging: oktober 2023

2	09.00 - 18.30 uur	13.30 - 14.00 uur
3*	8:30 - 18.00 uur	14.00 - 14.30 uur
* indien op basis van het kindaantal een derde pm'er ingezet wordt		

Specifieke invulling drie-uursregeling bij BSO Wereldkidz Palet:

Om de emotionele veiligheid van de kinderen tijdens de pauze te waarborgen, vinden wij het belangrijk dat er veel individuele aandacht is voor elk kind. Hierbij wordt er rekening gehouden met de veiligheid van de kinderen en eventuele neventaken en grote activiteiten uitgesteld.

We sluiten zo veel mogelijk aan bij de behoefte van het kind, wanneer de situatie op de groep het niet toelaat om af te wijken van BKR, zullen wij dit ook niet doen. We handelen vanuit onze professionaliteit en bewegen mee met de praktijk en wat het kind nodig heeft. Tijdens de pauzetijden van de beroepskrachten op het BSO bieden we de kinderen op de groep "rustige" activiteiten en/of vrij spel aan.

De overdracht vindt tijdens het afwijken van de drie uursregeling plaats bij de deur. Zo blijft het rustig op de groep en worden kinderen in hun spel niet gestoord door volwassenen die binnenkomen. Wanneer 1 pedagogisch medewerker op de groep staat wordt de overdracht kort gehouden. Informatie over hoe de dag is verlopen wordt ook gedeeld via de ouderapp. Indien ouders meer informatie wensen, kunnen zij altijd een afspraak maken met een pedagogisch medewerker.

Individuele aandacht is er overigens niet alleen tijdens het afwijken van de drie uursregeling of het basisgroep-moment, maar ook juist tijdens de activiteiten waarin elk kind een persoonlijke benadering krijgt. Eigen&Wijzer werkt tevens met stagiaires, die ook aan deze persoonlijke aandacht bijdragen.

Tijdens de pauzetijden verlaten niet alle pedagogisch medewerkers het gebouw. Wij kunnen dus te allen tijde terugvallen op de pedagogisch medewerkers die in het gebouw pauze houden. Ook werken wij met een achterwacht systeem waarbij de locatiemanager of assistent leidinggevende als achterwacht figureert indien nodig. De locatiemanager of assistent leidinggevende bevindt zich in een straal van 5/10 kilometer van de locatie. Naast deze achterwacht regeling zijn er ook pedagogisch medewerkers van onze andere locatie in een straal van 5/10 kilometer aanwezig, denk hierbij aan locatie BSO de Sportwijzer en locatie BSO IKC de Klaroen.

Daarnaast helpt ons open-deuren beleid de emotionele veiligheid te vergroten, omdat kinderen in veel verschillende samenstellingen spelen en hierdoor bekend zijn met elkaar en alle pedagogisch medewerkers.

Datum uitgifte: april 2019

Datum laatste wijziging: oktober 2023

Opvang in een tweede basisgroep woensdag/vrijdag en tijdens vakanties/studiedagen

Op woensdag en vrijdag (is groep blauw alleen open) en tijdens de vakanties hebben wij minder kinderen die wij opvangen. Wij vangen deze kinderen van verschillende leeftijden bij 1 locatie op als een samengestelde groep. De ouders zijn hier vooraf van op de hoogte gebracht en de ouders van deze kinderen geven hiervoor schriftelijke toestemming op het intakeformulier. Uiteraard zorgen we er altijd voor dat er een vaste en vertrouwde pedagogische medewerker aanwezig is om de kinderen vertrouwd en veilig te laten voelen. Op de maandag, dinsdag en donderdag hanteren wij ook tijdens de vakanties twee basisgroepen. Zie [WIJS / KwaliteitWijzer / Pedagogiek / Pedagogisch beleid / deel 4 / stam/basisgroep](#)

4. Pedagogisch medewerkers in opleiding/studenten

Gedurende sommige periodes zijn er op de locatie medewerkers in opleiding (hierna te noemen pmio) werkzaam of worden er studenten ingezet. Zij zijn altijd geregistreerd in het personenregister kinderopvang. Wanneer zij (gedeeltelijk) formatief worden ingezet dan doen wij dit op basis van een verklaring waarin de docent/begeleider van de pmio/student verklaren dat dit verantwoord is. We kijken hierbij op basis van zijn/haar competenties, kwaliteiten en opgedane opleidings- en praktijkervaring of deze pmio/student voldoende bekwaam is om te werken vanuit de wettelijke kaders en volgens het pedagogische beleid van Eigen&Wijzer. De pmio/student creëert een veilig klimaat voor de kinderen die hij/zij verzorgt, opvoedt en begeleidt. Hij/zij biedt verantwoorde kinderopvang volgens de vier wettelijke pedagogische basisdoelen.

De pmio/student staat niet alleen op de groep en ontvangt voldoende kwalitatief goede begeleiding bij zijn of haar dagelijkse werkzaamheden.

Om het leerproces te borgen wordt elke twee weken een verslag gemaakt door de pmio/student waarin de vorderingen van de persoonlijke leerdoelen beschreven staan. Dit verslag wordt door de docent/begeleider gezien en ondertekend.

Taakomschrijving student Eigen&Wijzer:

Helpende Zorg en Welzijn Voert dienstverlenende werkzaamheden uit

- Bereidt werkzaamheden voor en stemt af
- Maakt ruimtes gebruiksklaar
- Treedt op als aanspreekpunt
- Voert eenvoudige administratieve werkzaamheden uit
- Assisteert bij voorraadbeheer
- Draagt bij aan een veilige situatie
- Voert werkzaamheden uit gericht op voeding
- Evalueert de werkzaamheden
- Ondersteunt bij wonen en huishouden
- Ondersteunt bij persoonlijke zorg en ADL
- Assisteert bij de uitvoering van sociale en recreatieve activiteiten

Pedagogisch medewerker

- Begeleiden van kinderen bij hun ontwikkeling
- Inventariseert behoeften en wensen van het kind
- Bereidt de uitvoering van activiteiten voor
- Richt ruimten in ter voorbereiding op activiteiten

Datum uitgifte: april 2019

Datum laatste wijziging: oktober 2023

- Stemt de werkzaamheden af met betrokkenen
- Stimuleert de ontwikkeling door het aanbieden van activiteiten
- Ondersteunt bij verzorgende taken
- Zorgt voor een veilig pedagogisch klimaat
- Evalueert de werkzaamheden

Werken aan kwaliteit en deskundigheid

- Werkt aan de eigen deskundigheid
- Werkt aan het bewaken en bevorderen van kwaliteitszorg Opvoeden en ontwikkelen van het kind/de kinderen in de kinderopvang
- Voert gesprekken met de ouders/vervangende opvoeders en het kind
- Stelt een activiteitenprogramma op
- Maakt een plan van aanpak voor de begeleiding
- Zorgt voor uitvoering van een dagprogramma
- Biedt persoonlijke verzorging
- Draagt zorg voor huishoudelijke werkzaamheden

Zie ook: WIJS / KwaliteitWijzer / Beroepspraktijkvorming (BPV).

5. Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Iedere kinderopvangorganisatie is vanuit wet Kinderopvang verplicht om een pedagogisch beleidsmedewerker/coach in te zetten en pedagogisch coachen aan te bieden. Dit geldt voor een minimaal aantal uren per jaar waarbij de focus ligt op pedagogische kwaliteit en het coachen van medewerkers. Deze maatregel is ontstaan met het doel om in de gehele kinderopvang de kwaliteit te verhogen en het een nadrukkelijke positie te geven in iedere organisatie.

Bij Eigen&Wijzer kiezen we voor kwaliteit omdat wij het uitermate belangrijk vinden dat het kind te allen tijde wordt blootgesteld aan een kwalitatief (educatief) curriculum waarbij een hoogwaardige interactie en begeleiding geboden wordt. Het opleiden, coachen en begeleiden van de medewerkers doen wij intensief zodat de pedagogisch medewerker wordt ondersteund in het vormgeven en onderhouden van deze rijke interactie en leeromgeving. Bij Eigen&Wijzer is een manager Kwaliteit en Opleiden werkzaam, hiermee heeft kwaliteit en opleiding een zichtbare positie binnen de organisatie. Voor het coachen van medewerkers zijn meerdere pedagogische beleidsmedewerkers/coaches/trainers gekwalificeerd met ieder zijn of haar expertise. Samen zorgen zij voor een optimaal ontwikkelklimaat voor de medewerkers.

Hieronder een weergave van de benodigde uren voor Maarssen BV. Deze uren zijn inzetbaar over alle locaties van de bv.

Het aantal kindercentra (LRK nummers) = 11

Het aantal fte pedagogisch medewerkers = 26,55

Bij de afwegingen over de verdeling van de uren voor pedagogische beleidsontwikkeling over de verschillende locaties hebben we besloten:

Beleid: 50 uur x het aantal kindercentra (LRK nummers) = 50 x 11 = 550 uur

Coaching: 10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers = 10 x 26,55 = 265,5 uur

Datum uitgifte: april 2019

Datum laatste wijziging: oktober 2023

BV	Beleid 2023 gepland	Coaching 2023 gepland
BSO WereldKidz Palet	50	24,14
BSO IKC 't Bontenest	50	24,14
PO IKC 't Bontenest	50	24,14
BSO WereldKidz Triangel	50	24,14
BSO WereldKidz Tweesprong	50	24,14
BSO IKC Klaroen	50	24,14
PO IKC Klaroen	50	24,14
BSO de CultuurWijzer	50	24,14
BSO Bijenschans	50	24,14
PO Bijenkorf	50	24,14
BSO de Sportwijzer	50	24,14
Totaal	550	265,5

Daar waar het aan de orde is, is ook meegewogen of er op een bepaalde locatie een specifieke individuele coachingsbehoefte is. Bij de verdeling van de coachingsuren zorgen we er voor dat elke pedagogisch medewerker een vorm van coaching ontvangt.

3. Brengen/ophalen

De kinderen van groep 1 en 2 worden door een pm'er opgevangen bij de klassen. De kinderen van groep 3 tot 8 lopen zelfstandig van hun lokaal naar de BSO. Wanneer een kind mist, gaan de pedagogisch medewerkers informeren bij de leerkracht, zoeken in de school en indien het kind onvindbaar is ouders bellen. Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met de leerkrachten en kinderen wat zij moeten doen als zij niet weten of zij naar de BSO moeten. Deze afspraken worden regelmatig herhaald.

4. Huishoudelijke zaken:

Schoonmaak

De pedagogisch medewerkers verrichten tijdens hun werkzaamheden op de groep een gedeelte van de schoonmaakwerkzaamheden op de locatie. De pedagogisch medewerkers maken schoon aan de hand van het beleid op het gebied van schoonmaken dat binnen Eigen&Wijzer gehanteerd wordt en omschreven staat in kwaliteitshandboek deel 1 / hoofdstuk 19.0 beleid hygiëne.

Datum uitgifte: april 2019

Datum laatste wijziging: oktober 2023

Wasgoed

De was wordt door een van de pedagogisch medewerkers mee naar huis genomen en daar gedaan.

Gebruik van de keuken

Wereldkidz Palet beschikt over een keuken waar iedereen gebruik van kan maken. Bij het gebruik maken van de keuken is het van belang om het beleid zoals omschreven in: 'kwaliteitshandboek deel 1 / hoofdstuk 17.0 beleid veiligheid binnen en buiten en hoofdstuk 19.0 - beleid hygiëne' in acht te nemen.

Boodschappen

Boodschappen worden door de pedagogisch medewerkers gehaald.

Wanneer de boodschappen gehaald/bezorgd zijn dienen de koelverse producten direct uitgepakt te worden. Hierbij is het van belang om het beleid zoals omschreven in: 'kwaliteitshandboek deel 1 / hoofdstuk 19.0 beleid hygiëne' in acht te nemen.

Datum uitgifte: april 2019

Datum laatste wijziging: oktober 2023

Bijlage. Huisregels - Wereldkidz Palet

Brengen/halen

- De BSO is tijdens vakanties en studiedagen de gehele week geopend van 08.00 tot 18.30.
- Tijdens studiedagen en in vakanties kan er voor gekozen worden de Wereldkidz locaties samen te voegen. De kinderen zullen dan op één van de vier locatie worden opgevangen, maar zullen altijd aan een vaste pm'er (pedagogisch medewerker) gekoppeld blijven.
- Bij het ophalen melden de ouders hun kind altijd af bij de pedagogisch medewerkers. Vanwege het (mid)dagprogramma worden ouders verzocht om dit niet vóór 17.00 uur te doen. In uitzonderingssituaties wordt er vooraf afgestemd met de pm'ers.

Persoonlijke eigendommen

- Op de locatie is beperkte opslagruimte beschikbaar voor de BSO. Ouders worden verzocht de persoonlijke eigendommen zoveel mogelijk mee naar huis te nemen.
- Eigen&Wijzer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies, beschadiging of zoekraken van persoonlijke eigendommen.

Informatie uitwisseling

- Informatie vanuit Eigen&Wijzer wordt zoveel mogelijk digitaal (middels ouder-app) aan alle ouders verzonden of op de locatie aan ouders uitgedeeld.
- De voertaal binnen Eigen&Wijzer is Nederlands.
- Wanneer kinderen niet op de BSO komen moeten ze voor 13.30 door de ouders/verzorgers worden afgemeld.
- De groepsleiding van BSO Wereldkidz Palet is op de locatie vanaf 13.30 bereikbaar. Op de overige tijdstippen kan bij geen gehoor contact de voicemail worden ingesproken of in geval van nood contact opgenomen worden met de KlantWijzer op het hoofdkantoor van Eigen&Wijzer op telefoonnummer: 035-5826035
- Voor administratieve of planning-technische vragen kunt u tussen 8.00 uur en 17.30 uur contact opnemen met de KlantWijzer op het hoofdkantoor van Eigen&Wijzer, op telefoonnummer 035-5826035.

Opvangdagen

- In de informatiefolder en op onze website vinden ouders de procedures om te ruilen van dagen en extra dagen aan te vragen. Via de pm'ers kan geïnformeerd worden op welke dagen er open plaatsen zijn.

Rookverbod

- Er geldt een rookverbod binnen de opvanglocaties van Eigen&Wijzer.

Parkeerbeleid

- Parkeren kan op de naastgelegen parkeerplaatsen bij de school.

Datum uitgifte: april 2019

Datum laatste wijziging: oktober 2023