



PEDAGOGISCH WERKPLAN

LOCATIE de SPEELHOEVE

Dagopvang (0 tot 4 jaar)

Halve dagopvang (2 tot 4 jaar)

Inhoudsopgave:

Inleiding

Hoofdstuk 1 - Veiligheid vormt de basis

- de groep
- verlaten stamgroepen
- werkwijze stamgroepen
- dagindeling
- 3 uren regeling (afwijking BKR)
- inzet pedagogisch medewerkers in ontwikkeling/studenten/vrijwilligers

Hoofdstuk 2 - Aandacht voor iedereen

- halen en brengen
- vaste verzorgers
- mentorschap
- wen-afspraken
- tegoed en ruilen

Hoofdstuk 3 - Ontwikkelen door te ontdekken

- activiteiten
- ouderbetrokkenheid halve dagopvang
- huishoudelijke zaken

Hoofdstuk 4 - Samen met elkaar

- inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach
- ouderbetrokkenheid
- oudercommissie (OC)
- jaarlijkse GGD inspectie

Bijlage 1 - Huisregels

Inleiding

Dit hoofdstuk is een aanvulling op het pedagogisch beleid en pedagogisch werkplan algemeen (WIJS / KwaliteitsWijzer / Pedagogiek) van Eigen&Wijzer geldend voor locatie de Speelhoeve, bestaande uit kinderdagverblijf (KDV) en halve dagopvang peuters. De pedagogisch medewerkers (PM'ers) van locatie de Speelhoeve zijn op de hoogte van de inhoud van het pedagogisch beleid en gebruiken dit hoofdstuk als aanvulling op dit beleid.

Begin 2011 is de Speelhoeve geopend met vier KDV groepen.

Bij De Speelhoeve wordt ook halve dagopvang aangeboden in combinatie met VE. De kinderen worden door de professionele pedagogisch medewerkers opgevangen in een huiselijke sfeer waar de focus ligt op de ontwikkeling en schoolvoorbereiding van de kinderen. De peuters leren spelenderwijs samen spelen, samen delen, luisteren naar elkaar. Bij de halve dagopvang peuters worden ook kinderen met een VE indicatie opgevangen.

1. Veiligheid vormt de basis

Groepen

Groepsopbouw

Dagopvang 0-4 jarigen

KDV de Speelhoeve bestaat uit vier horizontale stamgroepen, hele dag opvang.

Een babygroep met maximaal 12 kinderen van 0 tot 1 jaar, een dreumesgroep met maximaal 13 kinderen van 1 tot 2 jaar, een peutergroep met maximaal 15 kinderen, een peutergroep met maximaal 9 kinderen van 2 tot 4 jaar.

Eigen&Wijzer hanteert bij het berekenen van de leidster-kind ratio onderstaand (wettelijke) schema's, zoals opgenomen in het convenant kwaliteit kinderopvang, als leidraad.

Schema voor de berekening van de beroepskracht-kind ratio bij dagopvang

Leeftijd	PM'ers	Maximale aantal	PM'ers	Maximale aantal	PM'ers	Maximale aantal
----------	--------	-----------------	--------	-----------------	--------	-----------------

Babygroep

0-1 jaar	1	3	2	6	4	12
-----------------	---	---	---	---	---	----

Dreumesgroep

1-2 jaar	1	5	2	10	3	13
-----------------	---	---	---	----	---	----

Peutergroep(en)

2-4 jaar	1	8	2	16		
-----------------	---	---	---	----	--	--

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: november 2023

Halve dagopvang peuters

Ook bieden we halve dagopvang aan voor een (VVE) peutergroep voor maximaal 16 peuters.

Bij de halve dagopvang peuters zijn er twee verschillende mogelijkheden:

1. Peuteropvang van 08.00-12.00 uur alleen in schoolweken
2. Peuteropvang van 08.00-12.00 uur voor 52 weken.

Eigen&Wijzer hanteert bij het berekenen van de leidster-kind ratio onderstaand (wettelijke) schema's, zoals opgenomen in het Besluit kwaliteit kinderopvang, als leidraad.

Schema voor de berekening van de beroepskracht-kind ratio bij dagopvang

Leeftijd	PM'ers	Maximale aantal	PM'ers	Maximale aantal
----------	--------	-----------------	--------	-----------------

Peutergroep

2-4 jaar	1	8	2	16
----------	---	---	---	----

Verlaten van de stamgroep:

Ieder kind behoort tot een vaste stamgroep. We werken met een open-deuren beleid bij de peutergroepen, wat betekent dat zij tijdens de momenten van vrij spel en georganiseerde activiteiten een keuze hebben waar zij aan mee willen doen.

In het kader van het open-deurenbeleid kan het voorkomen dat kinderen hun stamgroep verlaten (zie dagschema). Dit kan voorkomen bij bepaalde activiteiten zoals gezamenlijk buiten- of op de gang spelen. Er worden af en toe in het halletje gymactiviteiten gedaan waar een paar peuters (onder begeleiding van een PM'er) met name actief zijn met hun motorische ontwikkeling. De dreumesen nemen deel aan activiteiten bij de peutergroepen, zoals kookactiviteiten, verven en/of thema verbonden activiteiten. Zo bieden we de kinderen waardevolle momenten om samen met en van elkaar te leren en ontwikkelen.

Tijdens de eetmomenten verblijven de kinderen in hun eigen stamgroep bij de vaste PM'er. De groepen zijn verbonden door een deur naar de andere peutergroep (Bloemenveld), waardoor de kinderen zelfstandig doorlopen naar de andere groep als zij daar mee willen doen aan een activiteit. In beide ruimtes van de groepen worden activiteiten aangeboden waar peuters aan mee mogen doen. Peuters spelen binnen en buiten met elkaar. Wanneer er buiten gespeeld wordt gaat een pedagogisch medewerker mee naar buiten.

Voor de halve dagopvang peutergroep geldt het open deurenbeleid niet. Zij hebben de halve dag een eigen programma dat gericht is op het VVE programma en een duidelijk ritme heeft. Bij alle groepen is het kindvolgend werken het uitgangspunt.

Door middel van het open-deurenbeleid zijn alle vaste PM'ers die werkzaam zijn bij locatie de Speelhoeve vertrouwde gezichten voor alle kinderen. Dit helpt voorkomen dat de kinderen bij ziekte of vakantie van vaste PM'ers te maken krijgen met onbekende PM'ers. Er werkt te allen tijde minimaal 1 vaste PM'er op één stamgroep. PM'ers uit één stamgroep kunnen dan ook niet tegelijkertijd vakantie opnemen. Uitzondering hierop is de situatie waarbij één vaste PM'er vakantie heeft en de andere vaste PM'er ziek wordt.

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: november 2023

Werkwijze stamgroepen

Elk kind wordt opgevangen in een vaste stamgroep. Een kind kan gedurende een bepaalde periode met vooraf gegeven toestemming door ouders opgevangen worden in een andere stamgroep dan de vaste stamgroep. Een kind wordt nooit in meer dan twee verschillende ruimtes opgevangen.

Reguliere opvangdagen

Aan het begin en eind van de dag tijdens de reguliere opvangdagen spelen kinderen uit de stamgroepen samen, zoals beschreven in de 3 uursregeling in het Algemeen Pedagogisch Beleid.

Als er extra activiteiten aangeboden zijn bij de peuters, zoals voorlezen tijdens de kinderboekenweek, koekjes bakken of een thema-activiteit, zijn de oudere dreumesen welkom om mee te doen. De kinderen leren samen van en met elkaar.

Voor alle vier de groepen van de hele dag opvang geldt dat stamgroepen aan het begin van de ochtend en aan het eind van de middag samengevoegd (kunnen) worden. Dit geldt voor de baby- en dreumesgroep en de 2 peutergroepen hele dag opvang. Vanaf 9.00 zijn alle kinderen op hun eigen stamgroep. Vanaf 17.00 in de middag zijn, wanneer nodig, de groepen weer samengevoegd. Ouders worden geïnformeerd tijdens het intake-gesprek.

Groepsruimtes;

De groepen beschikken over een slaapkamer waar de kinderen kunnen slapen. De slaapkamers worden gecontroleerd door de PM'ers wanneer er kinderen liggen te slapen. In de bedden waar de baby's slapen maken wij gebruik van een Aero-sleep matras. Ook heeft de locatie de Speelhoeve beschikking over 1 buitenbedje. Wanneer ouders hier gebruik van willen maken, tekenen zij hier een formulier voor.

Bij de peutergroep het Klompenhuis is ook een slaapkamer/speelruimte aanwezig. Deze ruimte wordt gebruikt als slaapkamer tussen 13.00 en 15.00 uur. In de ochtend en na het slapen kunnen de kinderen hier vrij spelen.

De buitenruimte;

Voor de inrichting van de buitenspeelruimte hebben wij gekozen voor een tuin waarin de kinderen uitgedaagd worden om actief te zijn. Vanuit de dreumes en peutergroep is direct toegang tot de buitenspeelruimte. De buitenruimte is verdeeld in twee speelplekken zodat de allerkleinsten ook veilig buiten kunnen spelen.

Dagelijks wordt door de pedagogisch medewerkers de tuin passend ingericht voor de kinderen om te spelen. De tuin is voorzien van picknicktafels om met de peuters aan te knutselen of te eten.

Daarnaast plaatsen wij de volgende materialen:

- Parasols bij mooi weer.
- Als het weer het toelaat, zetten wij de zand- en watertafel buiten neer.
- Voor de baby's leggen wij kleden neer zodat ook zij naar buiten kunnen bij mooi weer. De baby's liggen onder het afdak grenzend aan de dreumesgroep, dit gedeelte is afgeschermd met een hek wat maakt dat ook de baby's veilig buiten kunnen zijn zonder gevaar van fietsende/rennende peuters.
- De fietsen zijn aangepast aan de leeftijd van de kinderen.
- Wij maken gebruik van klein materiaal zoals ballen, emmers, schepjes etc.

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: november 2023

- Het buitenterrein van De Speelhoeve is voorzien van kunstgras.

Met de verhuurder zijn de volgende afspraken gemaakt:

- Vuilcontainers worden te allen tijde aan de voorkant van het pand geplaatst.

Dagindeling

Onderstaand schema geeft weer hoe de dagindeling er op de groepen er uit ziet:

Kinderdagverblijf

Dagdeel		Vrij spel	Vaste activiteit	Georg. spel incl. thema	Rust moment	(stam) Groeps moment	Ontwikkelgebieden
Ochtend	Kinderen worden gebracht en kiezen uit de diverse activiteiten die ter bevordering van de ontwikkeling staan uitgesteld of spelen in de ingerichte speelhoeken	X	X			X	X
	Peuters helpen met de voorbereiding van het eetmoment en kinderen gaan aan tafel voor water (thee) en fruit(hap). Baby's krijgen gedurende de ochtend een fles volgens hun eigen ritme.		X		X	X	X
	Verschoonmoment		X			X	X
	Dreumesen die slapen gaan naar bed. Baby's gaan gedurende de ochtend naar bed volgens eigen ritme.		X		X		X
	Aandacht voor ontwikkelingsgebieden (wakkere) baby's en activiteit voor dreumesen/peuters/buitenspeel en	x	X	X			X

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: november 2023

Middag	Peuters helpen met de voorbereiding van het eetmoment en kinderen gaan aan tafel voor de lunch		X		X	X	X
	Verschoonmoment		X			X	X
	Slaapritueel, waarna de dreumesen/peuters naar bed gaan. Baby's die slapen gaan gedurende de middag naar bed volgens eigen ritme.		X		X		
	Buiten spelen	X					X
	Aandacht voor ontwikkelingsgebieden baby's/ activiteit voor de oudste peuters die niet slapen		X	X		X	X
	Kinderen die geslapen hebben uit bed en aankleden		X			X	X
	Kinderen aan tafel voor drinken en tussendoortjes en baby's krijgen gedurende de middag een fles volgens eigen ritme.		X		X	X	X
	Kinderen kiezen uit de diverse activiteiten die ter bevordering van de ontwikkeling die staan uitgesteld of spelen in de ingerichte speelhoeken	X				X	X
	Aandacht voor ontwikkelingsgebieden baby's en activiteit voor dreumesen/peuters					X	X
	Buiten spelen	X					X
	Verschoonmoment		X			X	X
	Kinderen gaan aan tafel voor een cracker, rauwkost en water en		X		X	X	X

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: november 2023

	evt. een groentehap voor de baby's.						
	Vrij spel en kinderen worden opgehaald.	X				X	X

**Er wordt of 's middags of 's ochtends fruit gegeten*

Halve dagopvang peuters

Tijd		Vrij spel	Vaste activiteit	Georg.spel incl thema	Rust moment	Groeps moment	Ontwikkel gebieden
8.00 - 8.15	Kinderen worden gebracht en ontvangen in hun stamgroep.		X				
8.15 - 9.30	Kinderen spelen in hun stamgroep, de tutoring rondom VVE vind plaats en hebben daarna een gezamenlijk kringmoment.	X	X		X	X	X
9.30 -10.00	Kinderen wordt een activiteit aangeboden of gaan vrij spelen	X					X
10.00 -10.15	Toilet en verschoonmoment		X	X			X
10.15 – 11.00	Fruit en drink moment Daarna zelfstandig jassen en schoenen aan doen	X	X			X	X
11.00 -11.40	Buiten spelen	X				X	X
11.40 -11.50	Ochtend afsluiten binnen in de kring		X	X	X	X	X
11.45 -12.00	Kinderen worden opgehaald	X				X	X

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: november 2023

De VVE peuters krijgen in een periode van 18 maanden (vanaf 2.5 jaar tot 4 jaar) ten minste 960 uur voorschoolse educatie aangeboden. Deze uren worden verdeeld over 40 weken, 4 ochtenden per week van 4 uur, totaal 16 uur per week.

Binnen Loosdrecht biedt de gemeente de mogelijkheid om peuters vanaf 2 jaar met een taalachterstand gebruik te laten maken van de halve dagopvang peuters als voorloop op een VVE plek als deze kinderen 2,5 jaar zijn.

3 uren regeling (afwijking BKR)

Bij een openstelling van meer dan 10 uur per dag mag er maximaal 3 uur afgeweken worden van de beroepskracht kind ratio. Dit wordt de 3 urenregeling genoemd. Minimaal de helft van het op grond van de BKR vereiste aantal pm'ers moet worden ingezet tijdens die momenten.

Op onze locatie wordt gebruikgemaakt van de drie-uursregeling.

Per dag wordt er nooit meer dan drie uur afgeweken van de BKR (beroepskracht-kindratio).
Reguliere personeelsdiensten (overzicht ingezette beroepskrachten) KDV groepen De Speelhoeve:

Peutergroepen Klompenhuis en Bloemenveld:

Beroepskracht	Tijd	Tijd Pauze (tussen 13.00-15.00)
1	07.15 - 16.45 uur	13.00 - 13.30 uur
2	09.00 - 18.30 uur	14.30 - 15.00 uur
Bloemenveld		
1	08.15 - 17.45 uur	13.30 - 14.00 uur

Wanneer 1 medewerker op peutergroep Bloemenveld werkt, wordt de pauze overgenomen door een pm'er van peutergroep Klompenhuis. De medewerkers wisselen elkaars pauze af waardoor altijd een vertrouwd gezicht voor de kinderen aanwezig is op de groep. Mocht dit niet mogelijk zijn dan neemt de locatiecoördinator, een pm'er van het kdv of de bso of een vaste invalkracht de groep over. Is peutergroep Bloemenveld open - voegen de peutergroepen op begin en eind van de dag samen.

Babygroep Molenwiek en dreumesgroep Perenboom:

Beroepskracht	Tijd	Pauze (tussen 13.00-15.00)
1	07.15 - 16.45 uur	13.00 - 13.30 uur
2	08.00 - 17.30 uur	13.30 - 14.00 uur
3	08.15 - 17.45 uur	13.30 - 14.00 uur
4	09.00 - 18.30 uur	14.30 - 15.00 uur
5	08.45 - 18.15 uur	14.00 - 14.30 uur

Baby en dreumesgroep voegen aan de randen van de dag samen (tot 8.00 uur in de ochtend)

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: november 2023

en vanaf 17.45 in de middag). Daarom staan in bovenstaand tabel 5 verschillende basisdiensten. De ouders/verzorgers worden tijdens het intakegesprek hierover geïnformeerd. Op dagen wanneer er totaal 3 pm'ers op baby en dreumesgroep werken wordt tijdens de pauze de baby/dreumes samengevoegd en maken we gebruik van een van de stamgroepen. Baby's die niet slapen spelen op een mat met spel materiaal voor baby's. Bij jonge baby's zijn we extra alert op de emotionele veiligheid door dicht bij de jonge baby's te blijven, een boekje met elkaar te lezen en voor de dreumesen speelgoed neer te leggen waar zij vrij mee kunnen spelen.

Specifieke invulling 3 uursregeling KDV De Speelhoeve

We sluiten zo veel mogelijk aan bij de behoefte van het kind, wanneer de situatie op de groep het niet toelaat om af te wijken van BKR, zullen wij dit ook niet doen. We handelen vanuit onze professionaliteit en bewegen mee met de praktijk en wat het kind nodig heeft. Tijdens de pauzetijden van de beroepskrachten op het kdv liggen veel kinderen te slapen waardoor de groepen rustiger zijn. Tijdens de pauze van de pm blijven wij binnen en wanneer wij rustige activiteiten aanbieden sluiten we aan bij de behoefte van het kind. We lezen samen een boekje, maken samen een puzzeltje, 3+ activiteiten worden bij de peuters aangeboden, knutselwerkjes worden gemaakt en/of de kinderen kunnen vrij spelen. Er is ruimte voor 1 op 1 contact.

Aan de randen van de dag wijken we mogelijk af van de BKR. We zien toe op het welzijn van de aanwezige kinderen. Zij spelen vrij met het speelgoed dat uitnodigend voor hen is klaargelegd. Mogelijk is een (BBL of BOL) stagiaire aanwezig of de groepshulp om te ondersteunen mocht dit nodig zijn.

Indien een stagiaire werkzaam is op de groep, ondersteunt zij tijdens de overdrachtsmomenten door "begeleiding" van vrij spel, een boekje lezen, een puzzeltje maken. Overdracht vindt binnen plaats bij de deur. Zo blijft het rustig op de groep en worden kinderen in hun spel niet gestoord door volwassenen die binnenkomen. Bij mooi weer spelen we buiten en vindt de overdracht buiten plaats. Als er 1pm tijdens de overdracht aanwezig is op de groep is de gehele groep bij de pm; binnen of buiten.

Wanneer 1 pm'er op de groep staat wordt de overdracht kort gehouden. Informatie over hoe de dag is verlopen en hoe het ritme van het kind was, wordt ook gedeeld via de ouderapp. Indien ouders meer informatie wensen kunnen zij altijd een afspraak maken met een pm'er of de locatiecoördinator.

Tijdens de pauzetijden verlaten niet alle pedagogisch medewerkers het gebouw. Wij kunnen ten allen tijde terugvallen op de pm'ers die in het gebouw pauze houden.

Inzet pedagogisch medewerkers in ontwikkeling/studenten/vrijwilligers

Gedurende sommige periodes zijn er op de locatie medewerkers in ontwikkeling (hierna te noemen pmio) werkzaam of worden er studenten of vrijwilligers ingezet. Momenteel zijn geen vrijwilligers op locatie ingezet.

Medewerkers in ontwikkeling of studenten zijn altijd geregistreerd in het personenregister kinderopvang. Wanneer zij (gedeeltelijk) formatief worden ingezet dan doen wij dit op basis van een verklaring waarin de docent/begeleider van de pmio/student verklaart dat dit verantwoord is. We kijken hierbij op basis van zijn/haar competenties, kwaliteiten en opgedane opleidings- en

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: november 2023

praktijkervaring of deze pmio/student voldoende bekwaam is om te werken vanuit de wettelijke kaders en volgens het pedagogische beleid van Eigen&Wijzer. De pmio/student creëert een veilig klimaat voor de kinderen die hij/zij verzorgt, opvoedt en begeleidt. Hij/zij biedt verantwoorde kinderopvang volgens de vier wettelijke pedagogische basisdoelen. De pmio/student staat niet alleen op de groep en ontvangt voldoende en kwalitatief goede begeleiding bij zijn of haar dagelijkse werkzaamheden. Om het leerproces te borgen wordt elke twee weken een verslag gemaakt door de pmio/student waarin de vorderingen van de persoonlijke leerdoelen beschreven staan. Dit verslag wordt door de docent/begeleider gezien en ondertekend.

2. Aandacht voor ieder kind

Brengen/ophalen

KDV

Om 7.15 uur gaat het kinderdagverblijf open en om 18.30 uur gaat het kinderdagverblijf dicht. De kinderen kunnen 's ochtend vanaf 7.15 uur tot 9.00 uur worden gebracht en kunnen 's middags vanaf 16.00/16.30 uur tot uiterlijk 18.30 uur worden opgehaald. Indien ouders hun kind eerder willen halen dan 16.00 uur worden zij, om de rust op de groep te bewaren, verzocht dit van te voren (telefonisch of via de ouderapp) te overleggen met de PM'ers.

Halve dagopvang peuters

Ouders brengen hun kind tussen 8.00 en 8.30, in deze tijd is ruimte voor een oudercontact moment, overdracht, meespelen, versterken van ouderbetrokkenheid door over het thema en de activiteiten te vertellen aan de ouders door de PM. Tussen 11.45 en 12.00 uur worden de peuters weer opgehaald. Ouders worden verzocht het laatste kwartiertje in de groep "bij de kring aan te sluiten". Peuters kunnen over de ochtend vertellen en PM geven voorbeelden van liedjes, woorden, boekjes etc voor thuis.

Vaste verzorgers

Voor baby's en jonge kinderen is het belangrijk om een aantal vaste verzorgers regelmatig terug te zien. De vaste pm'ers van de groep kennen elk kind en weten wat elk kind nodig heeft om zich fysiek en emotioneel veilig te voelen en zich maximaal te kunnen ontwikkelen. Daarom werkt er altijd minimaal één vaste pedagogisch medewerker op de groep.

Uitzondering hierop is de situatie waarbij één vaste pm'er vakantie heeft en de andere vaste pm'er ziek wordt. We zijn veel buiten met de kinderen waar zij alle pm'ers geregeld zien. Bij de overgang naar een volgende groep zien kinderen dan vertrouwde gezichten.

Om de vaste gezichten van de groep inzichtelijk te maken voor ouders hangen foto's van de vaste gezichten (medewerkers) bij de deur van de groep (bij halve dagopvang hangen foto's in de groepsruimte).

Mentorschap

Ieder kind heeft een eigen mentor. De mentor is de contactpersoon voor de ouders/verzorgers. De ouders/verzorgers kunnen in de ouderapp Konnect zien wie de mentor is en worden via de ouderapp op de hoogte gebracht als hierin iets wijzigt. Bijzonderheden of wijzigingen in het dagritme van een kind worden besproken met de mentor. Een mentor zorgt voor de observaties en houdt het welbevinden van het kind in de gaten.

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: november 2023

Wen-afspraken

Als een kind voor het eerst naar het kinderdagverblijf komt is dat best spannend. Tijdens een intakegesprek maken ouders kennis met de mentor. Samen gaan zij in gesprek over onze omgangsvormen, het dagritme van het kind en eventuele bijzonderheden. Ook worden er afspraken gemaakt over hoe en wanneer een kind komt wennen. Voorafgaand aan de officiële startdatum komen kinderen wennen. Voorwaarde is dat de plaatsingsovereenkomst getekend is. Tijdens het wenmoment raken kinderen al een beetje gewend aan de pm'ers en de omgeving, maar ook de pm'ers leren het kind al een beetje kennen.

Als er doorstroom van groep plaatsvindt, worden er ook wen-afspraken gemaakt. Het kind kan zo nog meer gewend raken aan een andere groep.

Incidenteel een dag ruilen

Een vaste dag kan via de Eigen&Wijzer ouderapp "Konnnect" geruild worden voor een andere dag. In de app kunnen ouders een aanvraag doen voor een andere dag en pedagogisch medewerkers kijken dan of er plek is op de groep. Alle afspraken rond ruilen kunt u lezen in de voorwaarden bij de plaatsingsovereenkomst. Deze aanvullende algemene voorwaarden staan ook op onze website. <https://www.eigen-en-wijzer.nl/opvangdagen-wijzigen/>

3. Ontwikkelen door te ontdekken

Activiteiten

Tijdens de opvang van de kinderen is er voortdurend oog voor de individuele ontwikkeling van de kinderen en worden leer- en/of groeimomenten zoveel mogelijk aangegrepen door de PM'ers. Alle PM'ers zijn geschoold in het werken aan de hand van de methode Piramide welke voorziet in de Voorschoolse Educatie (verder VVE). Nieuwe medewerkers worden meegenomen in de scholing voor VVE. Elke activiteit op een dag (denk hierbij aan het tafelmoment, het naar buiten gaan, het buiten spelen, het uitkleden voor slapen gaan, toiletmoment etc etc) wordt gebruikt om te ervaren en te leren, het leven is immers voor peuters één groot ontwikkel en-leerspel en educatief moment. De georganiseerde activiteiten, vrije spelmomenten en het spelmateriaal dat dagelijks aanwezig is worden aangeboden in lijn met Piramide. Bij de VVE kinderen sluiten we met het kind aan bij het thema, waarbij we voor elk kind kijken naar een optimale invulling.

De VVE kinderen worden elke ochtend meegenomen in een VVE kring, deze kring vindt plaats voordat de hele groep in de kring gaat, preventieve tutoring. Tijdens de VVE kring bespreken we alvast hetgeen we daarna in de grote kring ook gaan bespreken. Dit doen we zodat de VVE kinderen meer op hun gemak zijn tijdens de grote kring.

Daarnaast bieden we na de kring aan alle kinderen een activiteit aan, steeds in een klein groepje. Tijdens de activiteit kunnen we VVE kinderen koppelen aan de andere kinderen of nemen we een kindje nog even apart om een VVE activiteit mee te doen. We pakken dan bijvoorbeeld kraaltjes in 4 kleuren en bakjes in dezelfde kleuren. Het kind gaat oefenen met kleuren, tellen en sorteren met de PM'er samen. Het kind gaat samen de kleur van de kraal benoemen, in het bakje van dezelfde kleur doen en daarna samen tellen hoeveel kralen er in een bakje zitten.

Er wordt ook geoefend met samen spelen. Wanneer de PM'er ziet dat een VVE kind niet tot spel komt gaat zij erbij zitten en probeert samen een spel op te starten, hierbij betreft de PM'er ook andere peuters zodat peuters begeleid zijn in samen spelen.

Alle medewerkers van VVE groep en locatiecoördinator worden in 2023/2024 geschoold in VVE methode Startblokken. In loop van dit proces komt de VVE methode Startblokken meer naar voren, eind van de opleiding is er volledige overstap naar VVE methode Startblokken gemaakt.

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: november 2023

Meer informatie over VVE en piramide en het activiteitenaanbod staat omschreven in WIJS / KwaliteitWijzer / Pedagogiek / Pedagogisch werkplan algemeen.

Ouderbetrokkenheid halve dagopvang peuters

De betrokkenheid van ouders is belangrijk omdat we met ouders de opvoedtaak delen. Met betrekking tot de VVE kinderen vinden we het contact met ouders heel belangrijk, ouders begeleiden de ontwikkeling van hun peuters thuis en wij tijdens de peuteropvang. Wanneer we samen met ouders dezelfde aandachtspunten zien en aandacht kunnen geven, faciliteren we de ontwikkeling van de kinderen optimaal. Wij ondersteunen ouders hierin. Ouders helpen de medewerkers in het leren kennen van hun kind(eren).

De ouderactiviteiten die een vaste plaats hebben in de VVE methode worden door het jaar heen op vaste momenten uitgevoerd:

- Dagelijks, tijdens de “Spelinloop” aan het begin en het eind van elke ochtend, is er gelegenheid voor ouders en kinderen om samen te spelen. Op dit moment zijn PM’ers het voorbeeld en de vraagbaak voor ouders als het gaat om spelen.
- Ouders worden over ieder thema geïnformeerd door een ouderfolder. Hierin staat informatie over het thema, suggesties voor activiteiten en liedjes die de ouders thuis met hun kind kunnen doen en de begrippen die tijdens het thema centraal staan.
- Tweemaal per jaar zijn er oudergesprekken waarin ouders worden geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind.
- Eenmaal per jaar is er een informatiebijeenkomst voor de ouders, waarin ze worden geïnformeerd wat de visie is van de VVE en hoe ermee op de groepen wordt gewerkt.
- 3 Maanden voor de start op de basisschool vindt, in overleg met de ouders, een warme overdracht plaats door de mentor van de peuters.

Ouders zijn belangrijk wanneer het gaat om de ontwikkeling van kinderen en het stimuleren van nieuw aangeleerde vaardigheden. VVE kinderen worden geplaatst in de halve dagopvang peuters. Om deze peuters optimaal te begeleiden in hun ontwikkeling betrekken we de ouders. Wij verzoeken hen extra om deel te nemen aan de inloophmomenten en de oudergesprekken. Tijdens deze momenten is aandacht voor ouders van grote meerwaarde. De ouders van VVE kinderen ontvangen de ouderfolder net als alle andere ouders per e-mail en geprint van een medewerker. Bij het uitdelen hiervan geeft de PM’er uitleg over de folder en enthousiasmeert de ouder om er thuis mee aan de slag te gaan.

Huishoudelijke zaken:

Schoonmaak

De pedagogisch medewerkers verrichten tijdens hun werkzaamheden op de groep een gedeelte van de schoonmaakwerkzaamheden op de locatie. Zij worden hierbij eventueel ondersteund door technisch- en/of huishoudelijke medewerkers. De pedagogisch medewerkers maken schoon aan de hand van het beleid op het gebied van schoonmaken dat binnen Eigen&Wijzer gehanteerd wordt en omschreven staat in ‘Wijs/KwaliteitWijzer/Veilig&Gezond/beleid binnen en buiten’ Er wordt gewerkt met een speciaal op de locatie afgestemd schoonmaakrooster, waarop de schoonmaakwerkzaamheden worden afgevinkt.

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: november 2023

Gebruik van de keuken;

De Speelhoeve beschikt over keukens bij de groepen, met een koelkast, vaatwasser en een magnetron. Bij de keukens in de groepen is te allen tijde toezicht. Halve dagopvang peuters beschikken over een keuken met een koelkast, vaatwasser en oven. Bij het gebruik maken van de keuken is het van belang om het beleid zoals omschreven in: 'Wijs/KwaliteitWijzer/Veilig&Gezond/beleid binnen en buiten'.

Boodschappen;

Boodschappen worden door de pedagogisch medewerkers 1 keer in de week bij de Jumbo besteld. Wanneer de boodschappen bezorgd zijn, worden de koelverse producten direct uitgepakt en koel opgeruimd. Hierbij is het van belang om het beleid zoals omschreven in: Wijs/KwaliteitWijzer/Veilig&Gezond/beleid binnen acht te nemen. Brood wordt elke dag vers geleverd door Bakker Maas. Wanneer er boodschappen bij gehaald moeten worden dan doen de PM'ers dat zelf.

4. Samen met elkaar

Vier maal per jaar hebben we overleg met het consultatiebureau waarbij we casussen bespreken en advies vragen. Indien nodig vindt er uiteraard eerder overleg plaats.

Binnen Loosdrecht is de relatie met onderwijs goed. We vormen samen met de scholen een team waarin we met elkaar een gedeelde visie hebben op ontwikkeling van kinderen. Dit zien wij als grote meerwaarde om een goede toekomst te borgen voor de ontwikkeling van de kinderen van 0-4 jaar.

Iedere kinderopvangorganisatie is volgens de wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang) verplicht om een pedagogisch beleidsmedewerker/coach in te zetten en pedagogisch coachen aan te bieden. Dit geldt voor een minimaal aantal uren per jaar waarbij de focus ligt op pedagogische kwaliteit en het coachen van medewerkers. Deze maatregel is ontstaan met het doel om in de gehele kinderopvang de kwaliteit te verhogen door deze kwaliteit een nadrukkelijke positie te geven in iedere organisatie.

Bij Eigen&Wijzer kiezen we voor kwaliteit. Het opleiden, coachen en begeleiden van de medewerkers doen wij intensief. Bij Eigen&Wijzer is een manager Opleiden en kwaliteit werkzaam, hiermee heeft opleiding en kwaliteit een zichtbare positie binnen de organisatie. Voor het coachen van medewerkers zijn meerdere pedagogische beleidsmedewerkers/coaches/trainers in dienst. Samen zorgen zij voor een optimaal ontwikkelklimaat voor de medewerkers.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Iedere kinderopvangorganisatie is vanuit de wet Kinderopvang verplicht om een pedagogisch beleidsmedewerker/coach in te zetten en pedagogisch coachen aan te bieden. Dit geldt voor een minimaal aantal uren per jaar waarbij de focus ligt op pedagogische kwaliteit en het coachen van medewerkers. Deze maatregel is ontstaan met het doel om in de gehele kinderopvang de kwaliteit te verhogen en het een nadrukkelijke positie te geven in iedere organisatie.

Bij Eigen&Wijzer kiezen we voor kwaliteit omdat wij het belangrijk vinden dat het kind te allen tijde wordt blootgesteld aan een kwalitatief (educatief) curriculum waarbij een hoogwaardige interactie en begeleiding geboden wordt. Het opleiden, coachen en begeleiden van de medewerkers doen wij intensief zodat de pedagogisch medewerker

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: november 2023

wordt ondersteund in het vormgeven en onderhouden van deze rijke interactie en leeromgeving. Bij Eigen&Wijzer zijn managers Opleiden&Kwaliteit werkzaam, hiermee heeft opleiding en kwaliteit een zichtbare positie binnen de organisatie. Voor het coachen van medewerkers zijn meerdere pedagogische beleidsmedewerkers/coaches/trainers gekwalificeerd met ieder zijn of haar expertise. Samen zorgen zij voor een optimaal ontwikkelklimaat voor de medewerkers.

De verplichte coachingsuren worden met een peildatum van 01-01 van het jaar vastgesteld. Om de inzet te berekenen is de volgende rekenregel van toepassing: (50 uur x het aantal kindercentra (LRK nummers) + (10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers).

Voor KDV de Speelhoeve is dat voor dit jaar $9 \times 10 \text{ uur} + 1 \times 50 \text{ uur} = 140 \text{ uur}$

Loosdrecht BV		Beleid 2023 gepland	Coaching 2023 gepland
KDV De Pinkenstal		50	90 uur
BSO De Pinkenstal		50	22,3 uur
KDV de Speelhoeve		50	90 uur
BSO de Speelhoeve		50	10 uur
BSO Sterrenwachter		50	4.7 uur
BSO Hallinckveld		50	27,2 uur
KDV het Kabouterbos		50	5 uur
BSO het Buitbos		50	6,5 uur
KDV IKC WereldWijs		50	77 uur
BSO IKC WereldWijs		50	26 uur
Totaal		500	358,7 uur

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE

Iedere kinderopvangorganisatie is vanuit het besluit basisvoorwaarden kwaliteit VE verplicht om een pedagogisch beleidsmedewerker in te zetten voor het verhogen van de kwaliteit van VE. Het betreft extra uren boven op de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach zoals hierboven beschreven. De uren VE kunnen worden ingezet voor extra coaching op het gebied van VE, voor beleidsontwikkeling op het gebied van VE. Bijvoorbeeld gesprekken met de gemeente, scholen, of bijscholing pedagogisch medewerkers. De uren kunnen ook gebruikt worden om meewerkend te coachen.

Voorbeelden van taken die vallen onder de VE-coach zijn:

- Pedagogisch beleid vertalen naar handelingsadviezen aan de pedagogisch medewerkers en coachen van de pedagogisch medewerkers op de groep in de uitvoering van VE;

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: november 2023

- Ondersteuning in de uitvoering van het kindvolgsysteem, het maken van de analyses en het bieden van een passend aanbod;
- Organiseren van de doorgaande lijn voorschool en toekomstige school (en de warme overdracht);
- Bewaken van doelen per kind, groep, locatie (opbrengstgericht werken);
- Focus ligt op het spelenderwijs stimuleren van de taal- motorische en sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen, het creëren van een rijke speelleeromgeving;
- Ondersteuning in specifieke onderwerpen zoals ouderbetrokkenheid & ouderbeleid.

De ureninzet wordt met peildatum 1-1 van het jaar berekend door het aantal doelgroepkinderen (2,5 tot 4 jaar met VVE indicatie) te vermenigvuldigen met 10 uur.

Voor KDV De Speelhoeve is dat in 2023: 3 x 10 uur = 30 uur.

Ouderbetrokkenheid

De betrokkenheid van ouders is belangrijk omdat het kinderdagverblijf en ouders de opvoedtaak delen. Wanneer ouders de plek waar hun kind is prettig vinden, is dat voor hun kind een goede basis voor een veilig gevoel en een goede start. Ouders betrekken bij de ontwikkeling van hun kind en met ouders op één lijn zitten, versterkt het kind in zijn of haar ontwikkeling. Als opvang hebben wij de taak om ouders te betrekken bij de opvang, dat doen we door;

- Dagelijks: tijdens de “Spelinloop” aan het begin van elke dag is er de gelegenheid voor ouders en kinderen om samen te spelen/leren en de overgang van thuis naar de groep te vergemakkelijken.
- Ouders worden over ieder thema geïnformeerd door een ouderfolder welke zij ontvangen op de groep. Hierin staat informatie over het project, suggesties voor activiteiten die de ouders thuis met hun kind kunnen doen en de begrippen die tijdens het project centraal staan.
- Tweemaal per jaar zijn er oudergesprekken waarin ouders worden geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind.
- Eenmaal per jaar (op aanvraag van ouders) is er een informatiebijeenkomst voor de ouders, waarin ze worden geïnformeerd over diverse thema’s.

Oudercommissie

De Speelhoeve beschikt over een actieve oudercommissie. Deze overlegt minimaal eens per jaar met de locatiecoördinator over het interne beleid op het kinderdagverblijf. Thema’s waar de oudercommissie (OC) over vergadert zijn o.a. het pedagogisch beleid en het voedingsbeleid. Een afgevaardigde van de OC neemt deel aan de Centrale Oudercommissie.

Notulen en overige informatie van de OC worden met pm’ers gedeeld.

Jaarlijkse inspectie door de GGD

In opdracht van de gemeente bezoekt de GGD jaarlijks het kinderdagverblijf. De GGD-inspecteur kijkt of de locatie voldoet aan de Wet kinderopvang. Het pedagogisch beleid, de pedagogische praktijk en eventuele klachten komen aan bod. Het meest recente inspectierapport is te vinden op de website van de locatie.

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: november 2023

Bijlage 1 - Huisregels - locatie de Speelhoeve

Halve dagopvang peuters kinderdagverblijf (KDV) en buitenschoolse opvang (BSO)

Binnenkomst

- Het KDV is van 7.15 uur tot 18.30 uur geopend.
- De halve dagopvang peuters is op werkdagen open van 8.00 uur tot 12.00 uur -
De BSO is op maandag, dinsdag en donderdag open van 14.00 tot 18.30
- Bij binnenkomst maken de pedagogisch medewerkers (PM'ers) en de ouders gebruik van een deurcode om de deur te openen, deze deurcode wordt elk half jaar veranderd, ouders worden hiervan op de hoogte gesteld via de ouderapp.
- Elke ouder en PM'er sluit direct de hekken en voordeur achter zich.
- Bezoekers die niet over de deurcode beschikken, bellen aan waarna een pedagogisch medewerker de deur opent.
- De nooddeuren mogen niet als toegang worden gebruikt. Ouders zijn hiervan op de hoogte gesteld.
- De hoofdingang en tussen-ingangen zijn voorzien van kindveilige deurknoppen.
- De ouders melden hun kind te allen tijde bij de pedagogisch medewerkers af.
- De kinderen van de BSO worden bij voorkeur voor 12.00 afgemeld via het telefoonnummer 035- 5822006 of de OuderApp

Hygiëne KDV en halve dagopvang peuters;

- De ouders die het KDV en halve dagopvang peuters bezoeken trekken bij binnenkomst oversloffen aan, in verband met de hygiëne op de groep.
- De kinderen van 0 tot 2 jaar mogen op blote voeten lopen om de motorische ontwikkeling op een natuurlijke manier te bevorderen.
- De pedagogisch medewerkers van het KDV dragen binnen schoenen of over-sloffen.

Persoonlijke eigendommen

- Maxi-cosi's en autostoelen kunnen in de gang onder kapstok neergezet worden.
- Voor ieder kind is een kapstok en voor de kinderen van het KDV een bakje in de verzorgingsruimte. In het bakje worden de persoonlijke spullen bewaard. De pedagogisch medewerker doet hier de knutselwerkjes van het kind en eventuele mededelingen in. De kinderen van de halve dagopvang peuters hebben geen mandje, knutselwerkjes en andere persoonlijke spullen worden dagelijks meegenomen naar huis.
- Eigen&Wijzer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor persoonlijke eigendommen.

Aansprakelijkheid BSO

Eigen&Wijzer is op de dagen dat de kinderen door de medewerkers van Eigen&Wijzer van school worden gehaald, verantwoordelijk voor de kinderen die gebruik maken van de BSO vanaf het moment dat de kinderen door de medewerker (s) van de school aan de medewerker (s) van Eigen&Wijzer zijn overgedragen. De ouder(s) /verzorger(s) zijn verantwoordelijk voor hun kind tijdens zijn/haar reis van school naar de BSO locatie of andersom wanneer het kind met een taxi vervoerd wordt.

Informatie uitwisseling

- Informatie vanuit Eigen&Wijzer wordt digitaal aan alle ouders verzonden.
- De voertaal binnen Eigen&Wijzer is Nederlands.
- Ouders kunnen tussen 7.15 uur en 18.30 uur (en bij voorkeur tussen 8.00 uur en

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: november 2023

17.00 uur) contact opnemen met de PM'ers van het KDV en tussen 14.00 uur en 18.30 uur met de PM'ers van de BSO, op telefoonnummer 035-5822006. Dit is een algemeen locatienummer, de ouders/verzorgers krijgen tijdens het intake gesprek mobiel nummer van de groep waar hun kind(eren) opgevangen worden.

- Voor administratieve of plannings-technische vragen kunnen ouders tussen 8.00 uur -17.30 uur contact opnemen met de afdeling KlantWijzer, op tel.nr: 035-5826035.
- Ouders en/of verzorgers worden rechtstreeks geïnformeerd door de PM'ers tijdens de overdracht bij het halen van de kinderen wanneer sprake is van eventuele mededelingen.

Opvangdagen

- Op onze website vinden ouders de procedures om te ruilen van dagen en extra dagen aan te vragen. <https://www.eigen-en-wijzer.nl/opvangdagen-wijzigen/>
- Ongeveer 6 weken voor de zomer- en kerstvakantie ontvangen ouders van het KDV een bericht via de ouderapp of zij kunnen aangeven welke dagen hun kind(eren) gebruik wil(len) maken van de vakantieopvang. Dit met het oog op de personeelsplanning in deze weken.

Rookverbod

- Er geldt een rookverbod binnen de locatie.

Parkeerbeleid

- Parkeren is uitsluitend toegestaan aan de voorzijde van de locatie.