



**LOCATIESPECIFIEK PEDAGOGISCH WERKPLAN**

**LOCATIE WereldKidz BONTENEST**  
buitenschoolse opvang en Peuteropvang

**Inhoudsopgave:**

Inleiding

**Veiligheid vormt de basis**

1. Groepen
2. Dagindeling
3. Afwijking BKR
4. Vakanties
5. Inzet pedagogisch medewerkers in ontwikkeling/studenten
6. Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

**Aandacht voor iedere kind**

7. Brengen/halen

**Ontwikkelen en ontdekken**

8. Activiteiten
9. Huishoudelijke zaken

**Samen met elkaar**

10. Ontwikkeling samenwerking

Bijlage. Huisregels IKC 't Bontenest

### *Inleiding*

#### ***Op één locatie een totaalpakket voor (talent)ontwikkeling.***

Dit hoofdstuk is een aanvulling op het pedagogisch beleid (WIJS/KwaliteitWijzer/Pedagogiek) van Eigen&Wijzer geldend voor locatie IKC WereldKidz 't Bontenest. Deze locatie bestaat uit een buitenschoolse opvang (BSO) en Peuteropvang (PO).

De pedagogisch medewerkers die werkzaam zijn op locatie IKC 't Bontenest zijn op de hoogte van de inhoud van het algemene pedagogisch beleid en gebruiken dit hoofdstuk als aanvulling op dit beleid.

Wat hebben een basisschool en een organisatie voor kinderopvang gemeen? Heel veel!  
Beiden willen het beste voor ieder kind, het beste op het gebied van opvoeden, leren en spelen.

Basisschool WereldKidz 't Bontenest en Eigen&Wijzer voor kinderopvang hebben hun krachten gebundeld, om het beste voor ieder kind nog beter te maken. We werken intensief samen, vanuit een gedeelde visie. Ontwikkelingskansen van kinderen staan centraal, maar ook het faciliteren van ouders om werk en opvoeding te combineren vinden we belangrijk.

#### *Samen in een IKC*

In het IKC 't Bontenest komt alles samen. Op één locatie bieden we een totaalpakket voor kind(eren) op het gebied van educatie, opvang en ontwikkeling..

Tussen 7.30 uur tot 18.30 uur kunnen kinderen van 2 tot 13 jaar bij ons terecht om te leren en te spelen. Wij bieden een dagprogramma waarin zowel het plezier, welzijn en de ontwikkeling van het kind centraal staat. Het herkennen, erkennen en stimuleren van talent krijgt hierbij alle aandacht, onder schooltijd en tijdens de buitenschoolse opvang. Misschien is een kind wel een echte musicus, een kunstenaar, of een sporter in de dop, wie weet! Bij ons krijgen kinderen alle ruimte en kansen om hun unieke talenten te ontdekken.

#### *Talenten binnen het team en daarbuiten*

Alle medewerkers van het IKC werken nauw samen en kunnen zowel tijdens als na schooltijd worden ingezet. Zo kan een speciaal gekwalificeerde medewerker van de opvang tijdens lessen ondersteuning bieden aan de leerkracht, of bijvoorbeeld muziek- of sportlessen verzorgen. Leerkrachten kunnen na schooltijd bijvoorbeeld huiswerkbegeleiding bieden. Zo benutten we ook de talenten van ons team optimaal.

Samen sta je sterker, vandaar werken we samen met diverse organisaties op het gebied van sport en cultuur. Ook voor de ouder, staan we klaar. Onze pedagogisch medewerkers zijn getraind in het geven van basis opvoedingsadviezen aan ouders.

#### *Structureel, flexibel of incidenteel*

Het Integraal Kind Centrum biedt een dagprogramma, waarbij deelname aan de schooltijden verplicht is. Daarnaast kan gebruik gemaakt worden van buitenschoolse opvang, voor en na schooltijd. Er kan gekozen worden voor vaste of flexibele dagdelen. Een kind kan ook incidenteel meedoen aan specifieke buitenschoolse activiteiten. In onze nieuwsbrief staat vermeld welke activiteiten er op stapel staan.

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: Januari 2024

## 1. Groepen

### **Voorschoolse Opvang:**

*Maandag, dinsdag, donderdag:*

Maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar met twee pedagogisch medewerkers.

*Vrijdag:*

Maximaal 11 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar met één pedagogisch medewerker.

### **Peuteropvang 't Bontenest**

PO 't Bontenest beschikt over 16 kindplaatsen en bestaat uit een gemengde leeftijdsgroep.  
1 groep met maximaal 16 kinderen van 2 tot 4 jaar. Met minimaal 2 pm'ers op alle dagen.

*Eigen&Wijzer hanteert bij het berekenen van de beroepskracht-kind ratio onderstaand (wettelijke) schema, zoals opgenomen in het Besluit kwaliteit kinderopvang, als leidraad.*

*\*In geval van calamiteiten kunnen de pedagogisch medewerkers te allen tijde een beroep doen op de medewerkers (leerkrachten en directie) van basisschool Wereldkidz Palet. Er is altijd iemand tot 18.30 uur in het gebouw aanwezig. Daarnaast is regiomanager Rens Tienhooven en Locatiecoördinator Chantal de Groene-Verhoef beschikbaar als achterwacht.*

Leeftijd Kinderen	Min. aantal pm'ers	Max. aantal kinderen	Min. aantal pm'ers	Max. aantal kinderen
2 tot 4	1	8	2	16

### **BSO 't Bontenest**

BSO 't Bontenest beschikt over 30 kindplaatsen en bestaat uit 2 basisgroepen (boven en beneden groep).

Waarbij er nu maximaal 30 kinderen met drie pedagogisch medewerkers worden opgevangen. Hieronder staat vermeld hoe wij de basisgroepen hebben ingericht. De BSO bevindt zich op spechtenkamp 232.

Op de volgende manier hebben wij de basisgroepen ingericht:

*Maandag, dinsdag en donderdag:*

Boven groep met maximaal 20 kinderen met twee pedagogisch medewerkers.  
Beneden groep met maximaal 10 kinderen met één pedagogisch medewerker.

*Woensdag en vrijdag:*

Boven groep met maximaal 20 kinderen en twee pedagogisch medewerkers.

Eigen&Wijzer hanteert bij het berekenen van de leidster-kind ratio onderstaand (wettelijke) schema, zoals opgenomen in het Besluit kwaliteit kinderopvang, als leidraad.

Leeftijd Kinderen	Min. aantal pm'ers	Max. aantal kinderen	Min. aantal pm'ers	Max. aantal kinderen	Min. aantal pm'ers	Max. aantal kinderen
-------------------	--------------------	----------------------	--------------------	----------------------	--------------------	----------------------

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: Januari 2024

4 tot 7	1	10	2	20	-	-
7 tot 13	1	12	2	24	3	30
4 tot 13	1	11 <sup>1</sup>	2	22 <sup>2</sup>	-	-

**Meer informatie over onze basis/stamgroepen:**

In een groep leren kinderen veel van wat van belang is voor hun sociale ontwikkeling: groepsvorming, elkaar helpen, rekening houden met anderen, conflicten oplossen. Hierbij vormt de basisgroep met de vaste medewerker de basis van veiligheid voor de kinderen. Binnen deze veiligheid bieden we de kinderen ruimte voor het ontdekken van haar/zijn talenten en leren we de kinderen keuzes te maken bij de activiteiten.

Kinderen starten hun opvang ochtend of (mid)dag altijd in hun stam-/basisgroep.

De stam-/basisgroep begint de dag altijd op dezelfde, vaste plek, zodat er rust en regelmaat is aan het begin van de opvang ochtend of (mid)dag. In een groep leren kinderen veel van wat van belang is voor hun sociale ontwikkeling: groepsvorming, elkaar helpen, rekening houden met anderen, conflicten oplossen. De pedagogisch medewerker geeft de kinderen uitleg en toelichting op het activiteitenprogramma.

Op de woensdag en vrijdag, op rustige dagen of bij ziekte van een pedagogische medewerker kan het voorkomen dat we stam/basisgroep tijdelijk samenvoegen, we hanteren dan een samengestelde groep. De ouders van deze kinderen geven hiervoor schriftelijke toestemming op het intakeformulier. Ouders worden altijd geïnformeerd en geven toestemming voor het tijdelijk samenvoegen. Uiteraard zorgen we er altijd voor dat er een vaste en vertrouwde pedagogische medewerker aanwezig is om de kinderen vertrouwd en veilig te laten voelen. Zie verder:

WIJS/KwaliteitWijzer/Pedagogiek/Pedagogisch beleid

Kinderen zijn op de hoogte van hun basisgroep. Bij calamiteiten of bijzonderheden wordt altijd de pedagogisch medewerker (van de basisgroep) aangesproken. Tevens heeft deze pedagogisch ook de gesprekken met de kinderen en hun ouders/verzorgers. De basisgroepen zijn gekoppeld aan een pedagogisch medewerker, niet aan een ruimte.

**Verlaten van de stam-/basisgroep:**

Binnen Eigen&Wijzer wordt gewerkt met een open deuren beleid. Bij deze pedagogische methode worden de kinderen structureel in de gelegenheid gesteld om buiten de stam-/basisgroepsruimte en met kinderen van andere stam-/basisgroepen te spelen. Voor meer informatie zie: WIJS/KwaliteitWijzer/Pedagogiek/Pedagogisch beleid - open deuren beleid. De kinderen verblijven in hun stam-/basisgroep op de vaste stam/basis groepsmomenten (zie schema onder 3. dagindeling). Op de andere momenten verlaten de kinderen eventueel hun stam/basisgroep.

Op elke groep worden er activiteiten aangeboden. Voor de peuters geldt dat de pedagogisch medewerker per kind zal bepalen aan welke activiteit hij of zij op dat moment het beste kan deelnemen. Dit hangt nauw samen met de ontwikkelingsgebieden van het kind.

Op de BSO worden de kinderen in de gelegenheid gesteld en zo nodig ondersteund om zelf een keuze te maken uit de aangeboden activiteiten.

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: Januari 2024

De pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat ze te allen tijde de kinderen die die dag in haar stam-/basisgroep zitten blijft volgen. Zo ervaren de kinderen rust en regelmaat.

## 2. Dagindeling

Onderstaande schema's geven weer hoe de dagindeling er op de groepen uit ziet.

### BSO 't Bontenest

Tijd		Vrij spel	Vaste activiteit	Georg.spel incl thema	Rust moment	(basis)groeps-moment	Ontwikkel .gebieden
14:00/14:30 uur	Ontvangst kinderen en vrij spel	x	x				x
14:45/15:15 uur	Aan tafel met fruit, crackers en drankje.		X		X	X	X
15:30 uur	Buitenspelen en/of		x				x
15:30 uur	Georganiseerde activiteit/workshop	X	X	X			X
16:35 uur	Eet en drinkmoment		X		X	X	X
16:30 -18.30 uur	Kinderen helpen opruimen. Georganiseerde workshop of vrij spel.	X	X				X

### Peuteropvang 't Bontenest

Tijd		Vrij spel	Vaste Activiteit	Georg. Spel Incl. thema	Rust Moment	(stam) Groep moment	Ontwikkel gebieden
8:30 uur	Ontvangst kinderen.	X	x			x	X
8:40 uur	Welkom middels kring VVE activiteit		X		X	X	X
8.50	Tutoring VVE in kleine groepjes of 1 op 1 afhankelijk van behoefte en mogelijkheden + activiteit		x	x		x	x
9:20 uur	Gerichte Activiteit in de kring + daarna vrij spel	x	X	X			X
10.00 uur	Eetmoment		X		X	X	X
10.30 uur	Verschoonmoment/toiletbezoek		X				X
11.00-11.30 uur	Buitenspelen (bij heel slecht weer activiteit binnen) (VVE activiteit)	X	x				X
11.30	Binnen VVE activiteit en tutoring in kleine groepjes of 1op 1.		X	x		X	X
12:00-12.15 uur	Kring & afsluiten met	X	X				

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: Januari 2024

	gerichte VVE spel/activiteit						
--	---------------------------------	--	--	--	--	--	--

### 3. Afwijking BKR

#### 0,5 uurs regeling (afwijking BKR)

Per reguliere BSO middag wordt er nooit meer dan 0,5 uur afgeweken van de BKR (beroepskracht-kindratio). Waarbij minstens de helft van de benodigde beroepskrachten ingezet worden.

#### 3 uurs regeling (afwijking BKR)

Bij een openstelling van meer dan 10 uur per dag mag er maximaal 3 uur afgeweken worden van de beroepskracht kind ratio. Dit wordt de 3 uursregeling genoemd. Minimaal de helft van het op de grond van de BKR vereiste aantal pm'ers moet worden ingezet tijdens die momenten.

Op onze locatie wordt gebruikgemaakt van de drie-uursregeling. Per dag wordt er nooit meer dan drie uur afgeweken van de BKR (beroepskracht-kindratio).

#### Peuteropvang

Bij de peuteropvang wordt er niet afgeweken van de BKR.

#### Buitenschoolse opvang 4-13 jaar

De 3 uurs regeling is alleen van toepassing op vakantie- en studiedagen. Per vakantie en/of studiedag wordt er nooit meer dan drie uur afgeweken van de BKR (beroepskracht-kindratio).

Reguliere personeelsdiensten BSO tijdens schoolvrije dagen

Beroepskracht	Tijd	Pauze
1	8:00 - 17.30 uur	13.00 - 13.30 uur
2	09.00 - 18.30 uur	13.30 - 14.00 uur
3*	8:30 - 18.00 uur	14.00 - 14.30 uur

\* indien op basis van het kindaantal een derde pm'er ingezet wordt

#### **Specifieke invulling drie-uursregeling bij Wereldkidz Bontenest**

Om de emotionele veiligheid van de kinderen tijdens de pauze te waarborgen, vinden wij het belangrijk dat er veel individuele aandacht is voor elk kind. Hierbij wordt er rekening gehouden met de veiligheid van de kinderen en eventuele neventaken en grote activiteiten uitgesteld.

We sluiten zo veel mogelijk aan bij de behoefte van het kind, wanneer de situatie op de groep het niet toelaat om af te wijken van BKR, zullen wij dit ook niet doen. We handelen vanuit onze professionaliteit en bewegen mee met de praktijk en wat het kind nodig heeft.

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: Januari 2024

Tijdens de pauzetijden van de beroepskrachten op het BSO bieden we de kinderen op de groep "rustige" activiteiten en/of vrij spel aan. De overdracht vindt tijdens het afwijken van de drie uursregeling plaats bij de deur. Zo blijft het rustig op de groep en worden kinderen in hun spel niet gestoord door volwassenen die binnenkomen. Wanneer 1 pedagogisch medewerker op de groep staat wordt de overdracht kort gehouden. Informatie over hoe de dag is verlopen wordt ook gedeeld via de ouderapp. Indien ouders meer informatie wensen, kunnen zij altijd een afspraak maken met een pedagogisch medewerker.

Individuele aandacht is er overigens niet alleen tijdens het afwijken van de drie uursregeling of het basisgroep-moment, maar ook juist tijdens de activiteiten waarin elk kind een persoonlijke benadering krijgt. Eigen&Wijzer werkt tevens met stagiaires, die ook aan deze persoonlijke aandacht bijdragen. Tijdens de pauzetijden verlaten niet alle pedagogisch medewerkers het gebouw. Wij kunnen dus te allen tijde terugvallen op de pedagogisch medewerkers die in het gebouw pauze houden. Ook werken wij met een achterwacht systeem waarbij de locatiemanager of assistent leidinggevende als achterwacht figureert indien nodig. De locatiemanager of assistent leidinggevende bevindt zich in een straal van 5/10 kilometer van de locatie. Naast deze achterwacht regeling zijn er ook pedagogisch medewerkers van onze andere locatie in een straal van 5/10 kilometer aanwezig, denk hierbij aan locatie BSO WereldKidz Tweesprong.

Daarnaast helpt ons open-deuren beleid de emotionele veiligheid te vergroten, omdat kinderen in veel verschillende samenstellingen spelen en hierdoor bekend zijn met elkaar en alle pedagogisch medewerkers.

#### **4. Vakanties**

**De kinderen bij BSO WereldKidz Bontenest worden in de vakanties als volgt opgevangen:**

-Het boven BSO lokaal

Een samengevoegde groep van maximaal 20 kinderen met 2 pedagogisch medewerkers

-Het BSO beneden lokaal

Een samengevoegde groep van maximaal 10 kinderen met 1 pedagogisch medewerker

**Er kan van een andere ruimte gebruik worden gemaakt of van basisgroep worden afgeweken:**

Aan het begin en einde van de dag vanwege de diensten van medewerkers (om bijvoorbeeld 9:00 uur gaan de aanwezige kinderen naar hun eigen ruimte en basisgroep tot circa 17:00 uur) of bij activiteiten en bijzondere (niet-vaste) momenten op de dag.

We hanteren op dat moment geen samengevoegde groep. Ouders van de kinderen hebben hiervoor vooraf schriftelijke toestemming gegeven en zijn hiervan op de hoogte gebracht tijdens de intake.

#### **5. Pedagogisch medewerkers in opleiding/studenten**

Gedurende sommige periodes zijn er op de locatie medewerkers in opleiding (hierna te noemen pmio) werkzaam of worden er studenten ingezet. Zij zijn altijd geregistreerd in het personenregister kinderopvang. Wanneer zij (gedeeltelijk) formatief worden ingezet dan doen wij dit op basis van een

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: Januari 2024



verklaring waarin de docent/begeleider van de pmio/student verklaren dat dit verantwoord is. We kijken hierbij op basis van zijn/haar competenties, kwaliteiten en opgedane opleidings- en praktijkervaring of deze pmio/student voldoende bekwaam is om te werken vanuit de wettelijke kaders en volgens het pedagogische beleid van Eigen&Wijzer. De pmio/student creëert een veilig klimaat voor de kinderen die hij/zij verzorgt, opvoedt en begeleidt. Hij/zij biedt verantwoorde kinderopvang volgens de vier wettelijke pedagogische basisdoelen.

De pmio/student staat niet alleen op de groep en ontvangt voldoende kwalitatief goede begeleiding bij zijn of haar dagelijkse werkzaamheden.

Om het leerproces te borgen wordt elke twee weken een verslag gemaakt door de pmio/student waarin de vorderingen van de persoonlijke leerdoelen beschreven staan. Dit verslag wordt door de docent/begeleider gezien en ondertekend.

#### Taakomschrijving student Eigen&Wijzer:

Helpende Zorg en Welzijn Voert dienstverlenende werkzaamheden uit

- Bereidt werkzaamheden voor en stemt af
- Maakt ruimtes gebruiksklaar
- Treedt op als aanspreekpunt
- Voert eenvoudige administratieve werkzaamheden uit
- Assisteert bij voorraadbeheer
- Draagt bij aan een veilige situatie
- Voert werkzaamheden uit gericht op voeding
- Evalueert de werkzaamheden
- Ondersteunt bij wonen en huishouden
- Ondersteunt bij persoonlijke zorg en ADL
- Assisteert bij de uitvoering van sociale en recreatieve activiteiten

#### Pedagogisch medewerker

- Begeleiden van kinderen bij hun ontwikkeling
- Inventariseert behoeften en wensen van het kind
- Bereidt de uitvoering van activiteiten voor
- Richt ruimten in ter voorbereiding op activiteiten
- Stemt de werkzaamheden af met betrokkenen
- Stimuleert de ontwikkeling door het aanbieden van activiteiten
- Ondersteunt bij verzorgende taken
- Zorgt voor een veilig pedagogisch klimaat
- Evalueert de werkzaamheden

#### Werken aan kwaliteit en deskundigheid

- Werkt aan de eigen deskundigheid
- Werkt aan het bewaken en bevorderen van kwaliteitszorg Opvoeden en ontwikkelen van het kind/de kinderen in de kinderopvang
- Voert gesprekken met de ouders/vervangende opvoeders en het kind
- Stelt een activiteitenprogramma op
- Maakt een plan van aanpak voor de begeleiding
- Zorgt voor uitvoering van een dagprogramma
- Biedt persoonlijke verzorging
- Draagt zorg voor huishoudelijke werkzaamheden

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: Januari 2024

Zie ook: WIJS / KwaliteitWijzer / Beroepspraktijkvorming (BPV).

## 6. Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

### **Pedagogisch beleidsmedewerker/coach**

Iedere kinderopvangorganisatie is vanuit wet Kinderopvang verplicht om een pedagogisch beleidsmedewerker/coach in te zetten en pedagogisch coachen aan te bieden. Dit geldt voor een minimaal aantal uren per jaar waarbij de focus ligt op pedagogische kwaliteit en het coachen van medewerkers. Deze maatregel is ontstaan met het doel om in de gehele kinderopvang de kwaliteit te verhogen en het een nadrukkelijke positie te geven in iedere organisatie.

Bij Eigen&Wijzer kiezen we voor kwaliteit omdat wij het uitermate belangrijk vinden dat het kind te allen tijde wordt blootgesteld aan een kwalitatief (educatief) curriculum waarbij een hoogwaardige interactie en begeleiding geboden wordt. Het opleiden, coachen en begeleiden van de medewerkers doen wij intensief zodat de pedagogisch medewerker wordt ondersteund in het vormgeven en onderhouden van deze rijke interactie en leeromgeving. Bij Eigen&Wijzer is een manager Kwaliteit en Opleiden werkzaam, hiermee heeft kwaliteit en opleiding een zichtbare positie binnen de organisatie. Voor het coachen van medewerkers zijn meerdere pedagogische beleidsmedewerkers/coaches/trainers gekwalificeerd met ieder zijn of haar expertise. Samen zorgen zij voor een optimaal ontwikkelklimaat voor de medewerkers.

Hieronder een weergave van de benodigde uren voor Maarsse BV. Deze uren zijn inzetbaar over alle locaties van de bv.

Hieronder een weergave van de benodigde uren voor Maarsse BV. Deze uren zijn inzetbaar over alle locaties van de bv.

Het aantal kindercentra (LRK nummers) = 11  
Het aantal fte pedagogisch medewerkers = 33

Bij de afwegingen over de verdeling van de uren voor pedagogische beleidsontwikkeling over de verschillende locaties hebben we besloten:

Beleid: 50 uur x het aantal kindercentra (LRK nummers) = 50 x 11 = 550 uur  
Coaching: 10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers = 10 x 33 = 330 uur

<b>BV</b>	<b>Beleid 2024 gepland</b>	<b>Coaching 2024 gepland</b>
BSO Kompas Buitenweg	50	30
BSO WereldKidz Palet	50	30
<b>BSO IKC 't Bontenest</b>	<b>50</b>	<b>30</b>
<b>PO IKC 't Bontenest</b>	<b>50</b>	<b>30</b>
BSO WereldKidz Tweesprong	50	30

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: Januari 2024

BSO IKC Klaroen		50	30
PO IKC Klaroen		50	30
BSO de CultuurWijzer		50	30
BSO Bijenschans		50	30
PO Bijenschans		50	30

Datum uitgifte: 2021 Laatste wijziging: januari 2024

Daar waar het aan de orde is, is ook meegewogen of er op een bepaalde locatie een specifieke individuele coachingsbehoefte is. Bij de verdeling van de coachingsuren zorgen we ervoor dat elke pedagogisch medewerker een vorm van coaching ontvangt.

Daar waar het aan de orde is, is ook meegewogen of er op een bepaalde locatie een specifieke individuele coachingsbehoefte is. Bij de verdeling van de coachingsuren zorgen we er voor dat elke pedagogisch medewerker een vorm van coaching ontvangt.

#### ***Pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE***

Iedere kinderopvangorganisatie is vanuit het besluit basisvoorwaarden kwaliteit VE verplicht om een pedagogisch beleidsmedewerker in te zetten voor het verhogen van de kwaliteit van VE. Het betreft extra uren bovenop de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach zoals hierboven beschreven. De uren VE kunnen worden ingezet voor extra coaching op het gebied van VE, voor beleidsontwikkeling op het gebied van VE. Bijvoorbeeld gesprekken met gemeente, scholen, of bijscholing pedagogisch medewerkers. De uren kunnen ook gebruikt worden om meewerkend te coachen; de pedagogisch beleidsmedewerker/coach werkt mee op de groep (intallig). Dit laatste is bij Peuteropvang Bontenest het geval.

Voorbeelden van taken die vallen onder de VE-coach zijn:

- Pedagogisch beleid vertalen naar handelingsadviezen aan de pedagogisch medewerkers en coachen van de pedagogisch medewerkers op de groep in de uitvoering van VE
- Ondersteuning in de uitvoering van het kindvolgsysteem, het maken van de analyses en het bieden van een passend aanbod
- Organiseren van de doorgaande lijn voorschool en toekomstige school (en de warme overdracht)
- Bewaken van doelen per kind, groep, locatie (opbrengstgericht werken)
- Focus ligt op het spelenderwijs stimuleren van de taal- motorische en sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen, het creëren van een rijke speelleeromgeving
- Ondersteuning in specifieke onderwerpen zoals ouderbetrokkenheid & ouderbeleid

De ureninzet wordt met peildatum 1-1 van het jaar berekend door het aantal doelgroepkinderen (2,5 tot 4 jaar met VE indicatie) te vermenigvuldigen met 10 uur.

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: Januari 2024

Voor deze locatie is dat voor 2023: 14 kinderen x 10 uur = 140 uur.

### **Inzet derde pm'er:**

Binnen de Gemeente StichtseVecht zijn er veel kinderen geïndiceerd met een VVE indicatie. Kinderen met een VVE indicatie kunnen onder andere opgevangen worden bij peutergroep 't Bontenest. Wij bieden bij peuteropvang 't Bontenest namelijk een gericht VVE programma aan om naadloos aan te kunnen sluiten bij de behoefte/ontwikkeling van deze kinderen. Door de inzet van onze extra (derde) pedagogisch medewerker kunnen wij nog meer ondersteuning bieden en verkleinen we het risico ontwikkelingsachterstanden;

- Ouder(s)/verzorger(s) ondersteunen/begeleiden in kind/ouder VE betrokkenheid
- Ondersteuning in extra VE gerichte activiteiten
- Het ondersteunen en organiseren van de doorgaande lijn in de ontwikkeling van kinderen
- VE methoden/programma op de juiste wijze implementeren
- Het ondersteunen en borgen van de kwaliteit van de VE peutergroepen
- Extra oog in het kunnen signaleren indien de ontwikkeling anders dan gemiddeld verloopt

### **7. Brengen/halen**

De kinderen van groep 1 en 2 worden door de pedagogisch medewerkers opgevangen in de hal van de school. De kinderen van groep 3 tot 8 lopen zelfstandig van hun lokaal naar de BSO. Wanneer een kind mist, gaan de pedagogisch medewerkers informeren bij de leerkracht, zoeken in de school en indien het kind onvindbaar is, wordt er contact opgenomen met de ouders.

Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met de leerkrachten en kinderen wat zij moeten doen als zij niet weten of zij naar de BSO moeten. Deze afspraken worden regelmatig herhaald.

### **8. Activiteiten**

Bij de peuteropvang bieden wij Voorschoolse Educatie aan. Er wordt gewerkt middels de methode Piramide.

#### Ouderbeleid piramide

De betrokkenheid van ouders is belangrijk omdat het kinderdagverblijf/peuterspeelzaal en ouders de opvoedtaak delen. Ouders kunnen helpen de leertijd van het kind te vergroten, wat effectief kan werken op zijn of haar ontwikkeling.

De ouderactiviteiten die een vaste plaats hebben in de Piramide- methode worden door het jaar heen op vaste momenten uitgevoerd:

- Dagelijks: tijdens de 'spelinloop' aan het begin van elke dag is er de gelegenheid voor ouders en kinderen om samen te spelen en de overgang van thuis naar de groep te vergemakkelijken. Daarnaast begeleiden onze pedagogisch medewerkers het spelmoment. Ook worden de spellen/activiteiten klaar gelegd door de pedagogisch medewerkers zelf.
- Ouders worden over ieder project geïnformeerd door een ouder bericht. Hier in staat informatie over het project, suggesties voor activiteiten die de ouders thuis met hun kind kunnen doen en de begrippen die tijdens het project centraal staan.
- Twee maal per jaar zijn er oudergesprekken waarin ouders geïnformeerd worden over de vorderingen van hun kind.
- Aan het begin en einde van de ochtend bieden we een spelmoment tussen en kind en ouder(s)/verzorger(s) aan.

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: Januari 2024

- 5x per jaar vinden er VVE bijeenkomsten plaats om de ouderbetrokkenheid te bevorderen. Op deze georganiseerde momenten stellen wij ouders in de gelegenheid binnen een tijdsblok van 2 uur deel te nemen aan georganiseerde VVE activiteiten. Daarnaast is er ruimte om vragen te stellen over ons programma of de activiteiten die wij aan bod laten komen.

De vve peuters krijgen in een periode van 18 maanden (van 2.5 jaar tot 4 jaar) ten minste 960 uur voorschoolse educatie aangeboden.

Deze uren worden verdeeld over 4 ochtenden per week van 4 uur, totaal 16 uur per week.

De kinderen die niet in de schoolvakanties komen ontvangen een aanbod van 60 weken x 16 uur = 960 uur, de kinderen die wel in de schoolvakanties komen ontvangen een aanbod van 78 weken x 16 uur = 1248 uur.

Meer informatie over VVE en piramide en het aanbod van activiteiten staat omschreven in: WIJS/KwaliteitWijzer/Pedagogisch beleid.

## **BSO**

Bij de buitenschoolse opvang is er een uitgebreid en uitdagend activiteiten-/workshopprogramma met activiteiten op het gebied van creativiteit, sport, koken, natuur, techniek, wetenschap, muziek, dans, theater, et cetera. (zowel in de school- als vakantieweken).

Er zijn hierin volop mogelijkheden om te ontdekken, te ontwikkelen en onderzoeken.

Tijdens de vakantie hebben we een spectaculair vakantie zotheid programma.

Naast de georganiseerde activiteiten is er een uitgebreid aanbod van vrij spel voor de kinderen, zoals het maken van een schilderij, foto- en videobewerking, het lezen van een boekje, spelen met de auto's, bouwen met de kapla, lego, knex en rollenspellen in het keukentje, enzovoort.

We gebruiken de ideeën van de kinderen voor activiteiten om een activiteitenprogramma op te stellen. Kinderparticipatie staat, met name bij de kinderen uit de bovenbouw, hoog in het vaandel.

## **9. Huishoudelijke zaken:**

### *Schoonmaak*

De pedagogisch medewerkers verrichten tijdens hun werkzaamheden op de groep een gedeelte van de schoonmaakwerkzaamheden op de locatie. De pedagogisch medewerkers maken schoon aan de hand van het beleid op het gebied van schoonmaken dat binnen Eigen&Wijzer gehanteerd wordt en omschreven staat in WIJS/KwaliteitWijzer/veilig en gezond/veiligheid en gezondheid binnen en buiten. Er is een schoonmaak lijst en aftekenlijst aanwezig.

### *Wasgoed*

De was wordt door een van de pedagogisch medewerkers mee naar huis genomen en gewassen.

### *Gebruik van de keuken*

Peuteropvang en BSO 't Bontenest beschikt over een kleine keuken op de groep en kan gebruik maken van de grotere keuken in de school. Bij het gebruik maken van de keuken is het van belang om het beleid zoals onder andere omschreven in ons V&G beleid van toepassing.

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: Januari 2024

### *Boodschappen*

Boodschappen worden door de pedagogisch medewerkers besteld bij de Albert Heijn. Wanneer de boodschappen bezorgd zijn dienen de koelverse producten direct uitgepakt te worden. Hierbij is het van belang om het beleid zoals omschreven in acht te nemen.

## **10. Ontwikkelingen samenwerking**

Wij zitten op dit moment middenin de ontwikkeling van de integrale samenwerking tussen onderwijs en opvang.

Wat gebeurt er al:

- Opvangtijden en schooltijden zijn op elkaar afgestemd.
- Creëren van combibaan onderwijsassistent en pedagogisch medewerker.
- Gezamenlijke IKC-bijeenkomsten/werkoverleggen voor pedagogisch medewerkers en groepsleiders.
- Verbinding binnenschools en peuteropvang activiteiten.

Wat gaan we nog verder ontwikkelen:

- Thema's afstemmen opvang en onderwijs.
- Verbinding binnenschools en buitenschools leren.

### **Bijlage 1- Huisregels - locatie IKC (Integraal KindCentrum); 't Bontenest BSO (buitenschoolse opvang), PO (peuteropvang) 't Bontenest**

#### *Brengen/halen*

- IKC 't Bontenest is iedere dag geopend van 7.30 uur tot 18.30 uur.
- De voorschoolse opvang vindt plaats van 7.30 uur tot 8.30 uur.
- De peuteropvang vindt plaats op maandag tot en met vrijdag van 8.30 uur tot 12.30 uur
- De buitenschoolse opvang vindt plaats op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 14.00 uur tot 18.30uur en op woensdag van 12:30 uur tot 18.30 uur
- Tijdens vakantie- en studiedagen is de buitenschoolse opvang geopend op maandag t/m vrijdag van 8.00 uur tot 18.30 uur. De kinderen die gebruik maken van de voorschoolse opvang worden vanaf 7.30 uur opgevangen.
- Ouders kunnen hun kinderen op de buitenschoolse opvang tot 18.30 uur ophalen. Vanwege het (mid)dagprogramma worden ouders verzocht om dit niet vóór 17.00 uur te doen. In uitzonderingssituaties wordt er vooraf afgestemd met de pedagogisch medewerkers.
- Bij het ophalen op peuteropvang en buitenschoolse opvang melden de ouders het kind altijd af bij de pedagogisch medewerkers.
- De deur kan worden geopend door de ouders met een locatiespecifieke deurcode.
- Elke ouder sluit direct de buitendeur en het hek buiten achter zich.

#### *Persoonlijke eigendommen*

- Op de locatie is beperkte opslagruimte beschikbaar voor Eigen&Wijzer. Ouders worden verzocht de persoonlijke eigendommen zoveel mogelijk mee naar huis te nemen.
- Eigen&Wijzer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor persoonlijke eigendommen.

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: Januari 2024

#### *Informatie uitwisseling*

- Informatie vanuit Eigen&Wijzer wordt zoveel mogelijk digitaal aan alle ouders verzonden.
- De voertaal binnen Eigen&Wijzer is Nederlands.
- De groepsleiding van IKC 't Bontenest is van 7.30 tot 18.30 uur bereikbaar op tel.nr: 06-25687522. Bij geen gehoor kan tussen 8.00 uur en 17.30 uur contact worden opgenomen met de afdeling KlantWijzer op telefoonnummer: 035-5826035.
- Wanneer kinderen niet op de peuteropvang en buitenschoolse opvang komen graag zo spoedig mogelijk afmelden via de ouderapp.

#### *Opvangdagen*

- Op de website ([www.eigen-en-wijzer.nl](http://www.eigen-en-wijzer.nl)) vinden ouders de procedures om te ruilen van dagen en extra dagen aan te vragen. Via de pedagogisch medewerkers of kantoor kan geïnformeerd worden op welke dagen er plaatsen beschikbaar zijn.

#### *Rookverbod*

- Er geldt een rookverbod binnen de opvanglocaties van Eigen&Wijzer.

#### *Parkeerbeleid*

- Eigen&Wijzer hanteert het parkeerbeleid welke is opgesteld door de school. De ouders van de PO krijgen dit beleid uitgelegd tijdens het intakegesprek.