



LOCATIESPECIFIEK PEDAGOGISCH WERKPLAN

IKC Hei&Bos

Inhoudsopgave

1. Veiligheid vormt de basis!	4
1.1 Groepen	4
1.1.1 Beroepskracht-kind ratio (BKR)	5
1.3.1 3 uursregeling	12
1.3.2 0,5 uursregeling	13
1.4 Groepsruimtes	13
1.4.1 Baby-dreumesgroep 0 - 2 jaar en peutergroep 2-4 jaar.	13
1.4.2 BSO	14
2. Aandacht voor ieder kind	14
2.1 Brengen/ophalen	14
2.2 Wennen	15
2.2.1 KDV 0-4 jaar	15
2.2.2 BSO 4-13 jaar	15
3. Ontwikkelen door te ontdekken	15
3.1 Activiteiten	16
3.2 Kwaliteit en opleiden	16
3.2.1 Pedagogische beleidsmedewerker/coach	16
3.2.2 Inzet pm'ers in ontwikkeling/studenten/vrijwilligers	16
4. Samen met elkaar	17
4.1 Huisregels IKC Hei & Bos	17
4.1.1 Bereikbaarheid	17
4.1.2 Persoonlijke eigendommen	17
4.1.3 Informatie uitwisseling	18
4.1.4 Opvangdagen	18
4.1.5 Rookverbod	18
4.1.6 Parkeerbeleid	18
4.1.7 Hondenbeleid	18
4.2 Huishoudelijke afspraken	18
4.2.1 Schoonmaak	18
4.2.2 Wasgoed	19
4.2.3 Gebruik van de keuken	19
4.2.4 Boodschappen	19
4.2.5 Gedragsafspraken 4+	19
4.2.6 Derden op de groep	19

Inleiding

Datum laatste herziening: maart 2024

Dit hoofdstuk is een aanvulling op het pedagogisch beleid (kwaliteitshandboek /39.0 pedagogisch beleid) van Eigen&Wijzer geldend voor locatie IKC Hei&Bos. De pedagogisch medewerkers (pm'ers) zijn op de hoogte van de inhoud van het pedagogisch beleid en gebruiken dit hoofdstuk als aanvulling op dit beleid.

IKC Hei&Bos biedt onderwijs en opvang voor kinderen van 0-13 jaar. Basisonderwijs, kinderdagopvang, voorschoolse opvang (VSO) en buitenschoolse opvang (BSO) hebben op één locatie in Hoenderloo een plek. Ons IKC heeft een regiofunctie en onderscheidt zich door de visie op leren, het natuuronderwijs, aandacht voor creativiteit en het multifunctionele karakter.

IKC Hei & Bos is 52 weken per jaar geopend van maandag tot en met vrijdag (uitgezonderd feestdagen). Uw kind kan dus elke werkdag bij ons terecht voor kwalitatief goede opvang. We zijn geopend van 07.00 uur tot 18.30 uur.

Buiten spelen en natuurbeleving staat centraal

Buiten spelen en natuurbeleving staan centraal. Dit is terug te zien in de onderstaande punten:

- De binnenruimte en de buitenruimte worden zo ingericht dat kinderen gestimuleerd worden vanuit een intrinsieke motivatie buiten te gaan spelen.
- Kinderen spelen elke dag, per hele dag minstens twee uur buiten in een natuurlijke, uitdagende omgeving.
- Eten vindt zoveel mogelijk buiten plaats.
- Kenmerkend voor een natuurlijke buitenruimte is dat de natuur zelf onderdeel uitmaakt van het spelen. Zo ook bij onze buitenruimte. Er is een vuurplaats om broodjes te bakken en soep te koken, kinderen kunnen in boomstammen klimmen, verstopten in bosjes, etc.. Ons motto is 'slecht weer bestaat niet, slechte kleding wel'.
- Zo veel mogelijk biologische voeding, ook biologische producten uit eigen tuin.
- Zaaien en oogsten wordt gedurende drie seizoenen een dagelijkse activiteit in de eigen biologische moestuin; kinderen zien waar hun eten vandaan komt; producten uit de moestuin worden gebruikt in de eigen keuken en verwerkt samen met de kinderen.
- Natuurbeleving is een essentieel onderdeel. Daarnaast trainen we medewerkers in allerlei natuuractiviteiten en natuurkennis.
- Er is een ruime keus aan materialen voor de kinderen om de natuur te ontdekken, van schepnetjes tot onderwaterkijkers, insectendoosjes, loep en allerhande zoekkaarten.

Waarom groene kinderopvang?

Groene kinderopvang om de kinderopvang voor kinderen nog leuker, beter en gezonder te maken! Buiten spelen in een natuurlijke speelplek bevordert zowel de lichamelijke als de emotionele gezondheid van kinderen. Een natuurlijke speelplek is hiervoor noodzakelijk. Dit resultaat wordt minder bereikt bij een betegelde of betonnen speelplek.

De voordelen van een natuurlijke speelplek zijn (Van den Berg & De Hek, z.j.):

1. Een natuurlijke speelplek daagt kinderen uit te bewegen, wat logischerwijs een preventieve werking heeft op overgewicht bij kinderen.
2. Daarnaast laat een natuurlijke speelomgeving kinderen ontdekken. Een kind speelt meer constructief in de natuur wat een positief effect heeft op het zelfvertrouwen en de eigenwaarde van het kind. Daardoor wordt een kind weerbaarder en meer zelfredzaam.
3. In een natuurlijke speelomgeving komt het kind los van zijn/haar gedachten. Het ontspant.

- Kinderen hebben minder last van hoofdpijn, verkoudheid, eczeem en sombere gedachten.
4. De natuurlijke omgeving werkt rustgevend op kinderen en versterkt het concentratievermogen. Kinderen voelen zich lekkerder en slapen beter.
 5. Kinderen spelen langer, creatiever en meer gevarieerd buiten in een natuurlijke omgeving met als gevolg dat buitenspelen leuk is!
 6. Kinderen vertonen na spelen in de natuur een toename in respectvol gedrag ten opzichte van de natuur.
 7. Volwassenen die veel jeugdervaringen hebben opgedaan in de wilde natuur blijken meer tevreden te zijn over hun leven.

Het belang van buitenspelen en natuurbeleving wordt naar ouders actief uitgedragen. Door documenten die ouders ontvangen, zoals dit locatiespecifieke werkplan, maar ook mondeling bij de kennismaking met ouders, tijdens het intakegesprek en met regelmaat in de overdracht naar ouders. Bij de overdracht naar ouders gaat het dan naast de ontwikkeling en het welbevinden van het kind in het algemeen ook om specifieke natuur-ervaringen van hun kind bij IKC Hei & Bos en het effect dat dit heeft op het kind. Bijvoorbeeld een kind dat, in tegenstelling tot voorheen, nu een tomaatje wil proeven, nadat hij dit zelf gezaaid, verzorgd en geoogst heeft.

1. Veiligheid vormt de basis!

Veiligheid vormt altijd de basis van onze opvang. Deze veiligheid bieden we door ordening aan te brengen in de wereld om kinderen heen vanuit een kindvolgende benadering. We werken met vaste groepen. Waar het schoon en veilig is en kinderen optimaal gefaciliteerd worden om te ontwikkelen. Waar vaste en bekende pedagogisch medewerkers werken. En waar gebeurtenissen en handelingen plaatsvinden in vaste volgordes. We bieden de kaders waarbinnen kinderen hun gang kunnen gaan en kunnen ontdekken. Warme en ondersteunende interacties tussen de pedagogisch medewerkers en de kinderen dragen bij aan een sociaal-emotionele veiligheid waardoor kinderen zich prettig en betrokken voelen. En wanneer kinderen zelf niet meer in staat zijn hun gedrag te bepalen geven we op een positieve en effectieve manier richting aan dit gedrag.

1.1 Groepen

Bij Hei & Bos vangen we de volgende groepen op:

- KDV 0 tot 4 (maximaal 32 kindplaatsen):
 - 1 stamgroep Dagopvang 0 tot 2 jaar: maximale groepsgrootte 16 kinderen
 - 1 stamgroep Peuteropvang 2 tot 4 jaar: maximale groepsgrootte 16 kinderen
- BSO 4 tot 13 jaar (maximaal 33 kindplaatsen)
 - 1 basisgroep VSO van maximaal 22 kinderen
 - 1 basisgroep BSO van 4 tot en met 7 jaar van maximaal 21 kinderen (groep 1)
 - 1 basisgroep 7+ van maximaal 12 kinderen (groep 2)

1.1.1 Beroepskracht-kind ratio (BKR)

Eigen&Wijzer hanteert bij het berekenen van de BKR ratio onderstaand (wettelijk) schema, zoals opgenomen in het Besluit Kwaliteit Kinderopvang, als leidraad.

Leeftijd	pm'ers	Max. aantal kinderen	pm'ers	Max. aantal kinderen	pm'ers	Max. aantal kinderen	pm'ers	Max. aantal kinderen
----------	--------	----------------------	--------	----------------------	--------	----------------------	--------	----------------------

0 tot 2	1	4	2	8	3	14 ¹	4	16 ¹
2 tot 4	1	8	2	16	-	-	-	-
4 tot 8	1	11 ²	2	22 ³				
7+	1	12	2	22				

¹ Waarvan maximaal acht kinderen van 0 tot 1 jaar.

² Waarvan maximaal negen kinderen van 4 tot 7 jaar.

³ Waarvan maximaal achttien kinderen van 4 tot 7 jaar.

1.1.2 Stamgroep / basisgroep

Binnen het KDV (0 tot 4) zijn er twee stamgroepen met maximaal 16 kinderen per groep. Binnen de BSO (4 tot 13) is er voor de VSO 1 basisgroep met maximaal 22 kinderen.

Door middel van het open deurenbeleid wordt ernaar gestreefd dat alle pm'ers die werkzaam zijn bij IKC Hei&Bos vertrouwde gezichten voor alle kinderen zijn. Dit voorkomt dat de kinderen bij ziekte of vakantie van vaste pm'ers of bij (tijdelijke) plaatsing in een andere stam/basisgroep te maken krijgen met onbekende pm'ers. Indien een kind (tijdelijk) in een andere stam/basisgroep dan de vaste stam/basisgroep wordt opgevangen, dan duurt dat niet langer dan de vastgestelde overeengekomen periode tussen ouders en Eigen&Wijzer. Er werkt te allen tijde maximaal één vaste pm'er op een stam/basisgroep. pm'ers uit één stamgroep kunnen dan ook niet gelijktijdig vakantie opnemen. Uitzondering hierop vormt de situatie waarbij één vaste pm'er vakantie heeft en de andere vaste pm'er ziek wordt.

Verlaten van de stamgroep / basisgroep:

De kinderen verlaten op sommige momenten op de dag de stam/basisgroep. Bijvoorbeeld bij bepaalde activiteiten zoals gezamenlijk buiten of op de gang spelen. Ook in het kader van het open-deuren beleid (zie kwaliteitshandboek deel 1 /hoofdstuk 39.1 pedagogisch werkplan - open-deuren beleid) kan het voorkomen dat kinderen hun stam/basisgroep verlaten.

Samenvoegen van groepen

De groepen worden structureel samengevoegd op de volgende momenten:

- de KDV-groepen op de woensdag gedurende schoolweken en vakantieweken;
- de BSO groep is op woensdagen gesloten.
- Tijdens reguliere vrijdagen is de BSO groep samengevoegd
- Tijdens reguliere maandagen is de BSO groep samengevoegd
- de BSO-groepen op alle dagen tijdens de schoolvakanties en studievrije dagen van scholen.

We doen dit omdat de groepen dan kleiner zijn en we door deze groepen samen te voegen meer mogelijkheden hebben om leuke activiteiten aan te bieden. Uiteraard blijven we ons houden aan regels omtrent groeps grootte en de pedagogisch medewerker/kindratio zoals deze is vastgesteld in de Wet Kinderopvang. Voor het samenvoegen van de KDV-groepen blijven we tevens voldoen aan het vaste gezichten criterium zoals dat is vastgesteld in de Wet Kinderopvang.

We maken een onderscheid tussen structureel en incidenteel samenvoegen.

Samenvoegen basisgroepen

Kinderen die in de reguliere schoolweken worden opgevangen bij groep 1 of 2 worden in de vakantieweken bij groep 1 opgevangen. De ouders zijn hier vooraf van op de hoogte gebracht. Op maandag, vrijdag en in vakanties hebben wij minder kinderen die wij opvangen. Wij vangen deze kinderen van verschillende leeftijden bij 1 locatie op als een samengestelde groep.

Voor meer informatie zie: [WIJS / KwaliteitWijzer / Pedagogiek / Pedagogisch beleid / deel 4 / stam/basisgroep](#)

Voor meer informatie over basisgroepen, het samenvoegen van groepen, opvang in andere groepen en het vastleggen van afspraken hierover zie: WIJS / KwaliteitWijzer / Pedagogiek / Algemeen Pedagogisch Beleid / Hoofdstuk 1.1. De groep / 1.1.1. Basis/stamgroep/ Hoofdstuk 4.

1.2 Dagschema's

Binnen Eigen&Wijzer hechten we, vanuit onze visie, grote waarde aan een kindvolgende benadering. Wij bieden een bepaalde structuur aan op een dag, maar daar kan van afgeweken worden. Wij volgen de ontwikkeling van de kinderen en sluiten daarbij aan. De pm'ers volgen de kinderen en faciliteren een optimale omgeving om te ontwikkelen.

Binnen de dagopvang groep komt deze kindvolgende benadering bij baby's het meest naar voren. Baby's volgen hun eigen behoeftes en wij gaan mee in het ritme van het kind, waardoor er geen strikte dagindeling voor baby's is. Onze visie is dat we baby's volgen en aansluiten bij hun ontwikkelbehoefte. Dat kan een spelmoment zijn voor de één en een rustmoment voor een ander.

Hieronder wordt per groep het globale dagschema beschreven.

1.2.1 Dagschema KDV

Dagschema baby-dreumesgroep 0-2 jaar

Hele dagopvang : van 7.00 tot 17.30 uur

Hele dagopvang : van 8.00 tot 18.30 uur

Dagdeel		Vrij spel	Vaste activiteit	Georg. spel incl. thema	Rust moment	(stam) Groepsmoment	Ontwikkelgebieden
7:00-8:15 Alle kinderen	Kinderen worden gebracht en kiezen uit de diverse activiteiten die ter bevordering van de ontwikkeling staan uitgesteld of spelen in de ingerichte speelhoeken	X	X			X	X

<p>V.a. 8:15 uur Baby's en dreumesen</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Dreumesen gaan aan tafel voor water en fruit(hap). Baby's krijgen gedurende de ochtend een fles of fruit volgens hun eigen ritme. ● Verschonen. ● Dreumesen die slapen gaan naar bed. Baby's gaan gedurende de ochtend naar bed volgens eigen ritme. ● Activiteit: Aandacht voor ontwikkelingsgebieden (wakkere) baby's en activiteit voor dreumesen ● Vrij spel binnen en buiten ● Lunch 	X	X	x	X	X	X
<p>12:30-13:00 Alle kinderen</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Slaapritueel waarna de dreumesen/peuters naar bed gaan. Baby's die slapen gaan gedurende de middag naar bed volgens eigen ritme. ● Verschonen ● Vrij spel binnen en buiten ● Activiteit: Aandacht voor ontwikkelingsgebieden 		X		X	X	X
<p>V.a. 13:00 uur Baby's en dreumesen</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Kinderen die geslapen hebben uit bed en aankleden ● Activiteit: Aandacht voor ontwikkelingsgebieden ● Aan tafel voor drinken en tussendoortje 	X	X	X	X	X	X

	<ul style="list-style-type: none"> • Baby's gedurende de middag een fles volgens eigen ritme. • Kinderen kiezen uit de diverse activiteiten die ter bevordering van de ontwikkeling die staan uitgestald of spelen in de ingerichte speelhoeken • Vrij spel binnen en buiten • Verschonen • Aan tafel voor rauwkost en water en evt. een groentehap voor de baby's. 						
V.a. 16:30 uur Alle kinderen	<ul style="list-style-type: none"> • Vrij spel binnen en buiten • Kinderen worden opgehaald. 	X			X	X	X

Dagschema peutergroep 2-4 jaar

Hele dagopvang : van 7.00 tot 17.30 uur

Hele dagopvang : van 8.00 tot 18.30 uur

Ochtend : van 8.15 tot 12:15 uur

Schooltijd : van 8.15 tot 14.30 uur (alleen op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag)

Tijd		Vrij spel	Vaste activiteit	Georg. Spel incl. thema	Rust moment	(basis)groeps-moment	Ontwikkel .gebieden
	Inloop ouders en kinderen + vrij spel	x	x			x	x
	Kringgesprekken		X				X
	Vrij spel binnen en buiten	X	X		X		X
	Eet en drinkmoment		X		X		
	Gymmen/Buiten spelen	X	X	X			X
	Activiteit		X	X			X

	Eten en drinken in groepjes + vrij spel. Peutergroep kinderen eventueel naar bed	X	X				X
	Ophaalmoment voor de ochtend kinderen		X		X	X	
	Brengmoment middag kinderen	X	X		X	X	X
	Activiteit		X	X			X
	Gymmen/Buiten spelen	X	X	X			X
	Vrij spel binnen en buiten	X	X		X		X
	Eet en drinkmoment		X		X		
	Activiteit		X	X			X
	ophaalmoment middag kinderen	x	x				
	Vrij spel binnen en buiten	X	X		X	X	X
	Ophaalmoment	X		X		X	X

1.2.3 Dagschema's BSO

Dagschema VSO

Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag, vrijdag: 07.00 - 8.15 uur

Middag

Tijd		Vrij spel	Vaste activiteit	Georg.spel incl. thema	Rust moment	(basis)groeps-moment	Ontwikkel .gebieden
07.00	Ontvangst kinderen	X	X		X	X	X
	Eventueel ontbijt		X		X	X	
	Activiteit en/of vrij spel						
8.15 - 8.30	Kinderen worden naar hun klas gebracht	X	X	X			X

Dagschema BSO (reguliere schoolweken)

Maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag: 14.30 - 18.30 uur

Datum laatste herziening: maart 2024

Tijd		Vrij spel	Vaste activiteit	Georg.spe l incl. thema	Rust moment	(basis)groe moment	Ontwikkel. gebieden
14.30	Kinderen van de BSO worden uit de klas gehaald en spelen in het speellokaal tot de overige kinderen naar huis zijn.	X	X				X
	Eet- en drinkmoment		X	X	X	X	X
	Activiteit Vrij spel binnen/ buiten	X	X	X			X
	Voorlezen/liedjes zingen in de basisgroep Eten en drinken in de kantine Kinderen helpen opruimen (in twee groepjes, halverwege wisselen)	X	X	X	X	X	X
17.00 -18:30	Vrij spelen binnen/ buiten Kinderen worden opgehaald. Kinderen helpen opruimen	X	X				X

Dagschema BSO (studiedag/vakantie)

Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag, vrijdag: 8.00 - 18.30 uur
(dit is te combineren met de VSO, vroege start vanaf 7.00 uur)

Tijd		Vrij spel	Vaste activiteit	Georg. Spel incl. thema	Rust moment	(basis)groeps- moment	Ontwikkel. gebieden
08:00	Inloop ouders en kinderen + vrij spel	x	x			x	x
	Kringgesprekken		X				X
	Vrij spel binnen en buiten	X	X		X		X
	Eet en drinkmoment		X		X		
	Gymmen/Buiten spelen	X	X	X			X
	Activiteit		X	X			X
	Eten en drinken in groepjes + vrij spel. Peutergroep kinderen eventueel naar bed	X	X				X

Datum laatste herziening: maart 2024

12:00	Ophaalmoment voor de ochtend kinderen		X		X	X	
12:45	Brengmoment middag kinderen	X	X		X	X	X
	Activiteit		X	X			X
	Gymmen/Buiten spelen	X	X	X			X
	Vrij spel binnen en buiten	X	X		X		X
	Eet en drinkmoment		X		X		
	Activiteit		X	X			X
16:45	ophaalmoment middag kinderen	x	x				
	Vrij spel binnen en buiten	X	X		X	X	X
17:45	Ophaalmoment	X		X		X	X

1.3.1 Afwijken BKR

0,5 uurs regeling (afwijking BKR)

Per reguliere BSO middag wordt er nooit meer dan 0,5 uur afgeweken van de BKR (beroepskracht-kindratio). Waarbij minstens de helft van de benodigde beroepskrachten ingezet worden.

3 uurs regeling (afwijking BKR)

Bij een openstelling van meer dan 10 uur per dag mag er maximaal 3 uur afgeweken worden van de beroepskracht-kindratio. Dit wordt de 3 uursregeling genoemd. Minimaal de helft van het op de grond van de BKR vereiste aantal pm'ers moet worden ingezet tijdens die momenten.

Op onze locatie wordt gebruikgemaakt van de drie-uursregeling. Per dag wordt er nooit meer dan drie uur afgeweken van de BKR (beroepskracht-kindratio).

Baby-dreumes groep en peutergroep

Reguliere personeelsdiensten KDV (overzicht ingezette beroepskrachten)

Beroepskracht	Tijd	Pauze
1	07.00 - 17.00 uur	12.45 - 13.30 uur
2	08.30 - 18.30 uur	14:15 - 15:00 uur
3*	08.15 - 17.45 uur	13.30 - 14.15 uur
* indien op basis van het kindaanal een derde pm'er ingezet wordt		

Specifieke invulling drie-uursregeling bij KDV Hei&Bos:

Datum laatste herziening: maart 2024

Bij KDV Hei&Bos maken we gebruik van de drie-uursregeling in pauzetijden, en bij de randen van de dag.

Aan de randen van de dag zorgen we ervoor dat er geen activiteiten zijn met de kinderen. De kinderen kunnen vrij spelen met het spelmateriaal dat klaar is gelegd. We plannen op deze momenten geen eetmomenten of andere activiteiten waarbij de kinderen onze aandacht nodig hebben.

Daarnaast wordt gekeken naar de brengtijden van de kinderen. Op het moment dat er veel kinderen om een bepaalde tijd worden gebracht waardoor de BKR structureel wijzigt, zal een tweede of derde pedagogisch medewerker eerder ingepland worden. Hetzelfde geldt voor de haaltijden. Op het moment dat er veel kinderen om een bepaalde tijd opgehaald worden waardoor de BKR structureel wijzigt, zal een tweede/ derde pedagogisch medewerker langer ingepland worden. In het ouderportaal houden we de vertrek- en haaltijden van de kinderen zorgvuldig bij.

In de pauze momenten liggen veel kinderen op bed. Ook proberen we de activiteiten tijdens de pauze zo laag mogelijk te houden. Kinderen mogen dan rustig vrij spelen. Als het voorkomt dat een kindje een voedingsmoment heeft in de pauzetijd van een medewerker, gaat deze medewerker later met pauze. De behoeften van de kinderen hebben altijd voorrang.

Buitenschoolse opvang 4-13 jaar

De 3 uursregeling is alleen van toepassing op vakantie- en studiedagen. Per vakantie en/of studiedag wordt er nooit meer dan drie uur afgeweken van de BKR (beroepskracht-kindratio)

Vakantie/studiedagen personeelsdiensten BSO (overzicht ingezette beroepskrachten)

Beroepskracht	Tijd	Pauze
1	07.00 - 17.00	12.30 - 13.00
2	08.30 - 18.30	13.00 - 13.30
3*	08.15 - 17.45	13.30 - 14.00
* indien op basis van het kindaanantal een derde pm'er ingezet wordt		

Specifieke invulling drie-uursregeling bij BSO Hei&Bos:

Bij BSO Hei&Bos maken we gebruik van de drie-uursregeling in pauzetijden, en bij de randen van de dag.

Aan de randen van de dag zorgen we ervoor dat er voldoende spelmateriaal voor de kinderen aanwezig is om vrij te spelen. We plannen op deze momenten geen eetmomenten of andere activiteiten waarbij de kinderen onze aandacht nodig hebben.

Daarnaast wordt er gekeken naar de brengtijden van de kinderen. Op het moment dat er veel kinderen rond een bepaalde tijd worden gebracht, zal een tweede/ derde pedagogisch medewerker eerder ingepland worden. Hetzelfde geldt voor de haaltijden. Op het moment dat er veel kinderen op een bepaalde tijd opgehaald worden zal een tweede/ derde pedagogisch medewerker langer ingepland worden. In ons ouderportaal houden we bij hoe laat een kind arriveert en vertrekt.

In de pauzemomenten zijn er ook geen activiteiten gepland. De kinderen kunnen dan vrij spelen. Er

is altijd een pm'er aanwezig voor de kinderen. De behoeften van de kinderen hebben altijd voorrang. Daarnaast zijn de collega's van het kinderdagverblijf ook aanwezig tijdens vakanties en studiedagen van school. De pm'ers van de BSO kunnen altijd terugvallen op deze collega's als dat nodig is.

1.4 Groepsruimtes

1.4.1 Baby-dreumesgroep 0 - 2 jaar en peutergroep 2-4 jaar.

De KDV groepen zijn ingericht passend bij de leeftijdsgroep. We maken met name gebruik van natuurlijke spelmaterialen en 'echte' materialen zoals pollepels, gardes, pannen en schaaltes. In de groep zijn verschillende hoeken gecreëerd voor de kinderen waarbij elke hoek zijn eigen spel heeft zoals de huishoek, bouwhoek en een rusthoek. IKC Hei & Bos is gericht op buitenspelen en is vanuit die visie ingericht. Dat betekent een avontuurlijke, natuurtuin met tig mogelijkheden om te spelen. Er zijn plekken waar we als groep met elkaar kunnen zitten en eten, maar ook plekken waar je je alleen of met z'n tweeën kunt terugtrekken voor rustig spel. Er zijn vaste plekken in de tuin met ieder hun eigen functie. De modderkeuken om heerlijk te ontdekken, experimenteren of voor rollenspel, de hoge en lage heuvels voor klim, ren en glijactiviteiten, de wilgenhut om je rustig in terug te kunnen trekken etc. De natuurtuin wordt regelmatig aangevuld met losse, natuurlijke materialen waarmee gespeeld kan worden.

Stamgroep ruimte

De stamgroep ruimte zijn de lokalen binnen de school. Bij binnenkomst is dit de baby-dreumesgroep het eerste lokaal aan de rechterzijde en de peutergroep het tweede lokaal aan de rechterzijde. De groepen zijn huiselijk ingericht met materialen die specifiek bij deze doelgroep passen. De slaapkamers bevinden zich naast de groepsruimte. We maken ook gebruik van buitenbedjes.

Buitenruimte

Er is een aangesloten buitenruimte met afscherming van de rest van het schoolplein. De buitenruimte is als een groene ontdektuin ingericht.

Sanitaire ruimte

Het sanitaire gelegenheid zit tussen de beide dagopvang groepen in.

Keuken

Er is een keuken aanwezig in de kdv ruimtes.

1.4.2 BSO

IKC Hei&Bos is gericht op buitenspelen en is vanuit die visie ingericht. Dat betekent een avontuurlijke natuurtuin met veel mogelijkheden om te spelen. Er zijn plekken waar we als groep met elkaar kunnen zitten en eten, maar ook plekken waar je je alleen of met z'n tweeën kunt terugtrekken voor rustig spel. Er zijn vaste plekken in de tuin met ieder een eigen functie. Het klim- en klauter toestel, de modderkeuken om heerlijk te ontdekken, experimenteren of voor rollenspel, het mini-voedselbos op het schoolplein om te ontdekken wat er groeit en bloeit en hoe je de producten kunt gebruiken. De natuurtuin wordt regelmatig aangevuld met losse, natuurlijke materialen waarmee gespeeld kan worden.

Basisgroep ruimte

Aangezien we een 'groen' profiel hebben, zijn we veel met de kinderen buiten. Als we binnen zijn gebruiken we de volgende ruimtes.

De BSO groepen maken gebruik van de hal en het speellokaal. Deze ruimten worden onder schooltijd ook door school gebruikt. De binnenruimte is huiselijk ingericht met speelhoeken, zitplekken en een verscheidenheid aan spelmaterialen passend bij de leeftijdsgroepen.

Verlaten van de basisgroep:

Binnen Eigen&Wijzer wordt gewerkt met een open deurenbeleid. Bij deze pedagogische methode worden de kinderen structureel in de gelegenheid gesteld om buiten de basisgroepsruimte en met kinderen van andere basisgroepen te spelen. Voor meer informatie zie: WIJS / KwaliteitWijzer / Pedagogiek / Pedagogisch beleid. De kinderen verblijven in hun basisgroep op de vaste (basis)groepsmomenten (zie dagschema). Op de andere momenten verlaten de kinderen eventueel hun basisgroep.

Kinderen starten hun opvang(mid)dag in hun basisgroep. De basisgroep begint de (mid)dag altijd op eenzelfde plek, zodat er rust en regelmaat is aan het begin van de opvang(mid)dag. In een groep leren kinderen veel van wat van belang is voor hen sociale ontwikkeling: groepsvorming, elkaar helpen, rekening houden met anderen, conflicten oplossen. De pedagogisch medewerker geeft de kinderen uitleg en toelichting op het activiteitenprogramma. De kinderen worden in de gelegenheid gesteld en zonedig ondersteund om zelf een keuze te maken uit de aangeboden activiteiten.

Na afloop van de activiteit komt ieder kind terug op de eigen basisgroep waar de activiteiten worden nabesproken.

Om het werken met het open deuren beleid bij BSO Hei&Bos kwalitatief te bewaken hebben we de volgende afspraken met elkaar gemaakt:

De pedagogisch medewerkers houden de vinger aan de pols: ze zien toe op de fysieke veiligheid van het kind, maar ook op zijn of haar emotionele welbevinden. Zij gaan dus regelmatig na of de kinderen zich prettig voelen en aan het spelen zijn. Ook is het belangrijk dat de pedagogisch medewerkers de kinderen laten wennen aan alle ruimtes en hen zeker in het begin ook letterlijk over de drempel begeleidt naar de nieuwe speelruimtes of de speciale activiteiten in het gebouw. Ouders vinden het prettig om te weten wat hun kind heeft gedaan tijdens de opvang.

Buitenruimte

We maken gebruik van het schoolplein. Dit is een groen plein met uitdagende elementen voor alle kinderen. Het plein is groot en er is toegang tot een grasveld.

Sanitaire ruimte

Voor beide BSO groepen is sanitair dicht bij de basisgroep beschikbaar.

Keuken

Er is een pantry in het klaslokaal dat we gebruiken.

2. Aandacht voor ieder kind

We hebben aandacht en respect voor ieder kind. We zijn sensitief: we luisteren en kijken aandachtig naar ieder kind. Door aan te voelen wat een kind nodig heeft en te reageren op een manier die bij het

kind past. Dit geeft het kind een gevoel van veiligheid, zowel fysiek als emotioneel. We hebben respect voor autonomie: we houden rekening met wat het kind wil en met zijn of haar eigenheid. Ieder kind mag zich ontwikkelen in een eigen tempo. En we houden rekening met de ontwikkelfase waarin een kind zich bevindt. Taal (verbaal en non-verbaal) is hierbij belangrijk. Bij alles wat we doen praten we met de kinderen en leggen we uit wat we doen. Altijd op een manier die passend is bij het niveau van het kind. Dit alles doen we zodat ieder kind zich veilig en geborgen voelt bij Eigen&Wijzer.

2.1 Brengen/ophalen

Algemeen:

- Bij het brengen melden ouders/kinderen zich aan bij de pm'ers.
- Bij het ophalen melden de ouders het kind altijd af bij de pm'ers. Ouders worden verzocht om van tevoren af te stemmen met pm'ers als het kind vóór 16.30 uur wordt opgehaald. Dan kan daar in het programma rekening mee gehouden worden en kan het kind voorbereid worden.

Baby-dreumesgroep opvang 0 - 2 jaar:

- De dagopvang is geopend van maandag t/m vrijdag van 7.00 uur tot 18.30 uur
- De breng- en haaltijden van de dagopvang zijn;
07.00- 09.00 uur (brengen)
16.30 – 18.30 uur (halen)

Peutergroep 2 - 4 jaar:

- Deze groep is geopend van maandag t/m vrijdag vanaf 07.00 uur tot 18.30 uur.
- De breng- en haaltijden van de peuteropvang zijn;
07.00- 09.00 uur (brengen)
16.30 – 18.30 uur (halen)

Buitenschoolse opvang:

- De BSO (reguliere schoolweken) is geopend van maandag t/m vrijdag van 14.30 uur tot 18.30 uur. Met uitzondering van de woensdagen.
- De VSO is ma-di-do en vrijdag geopend vanaf 07:00 uur aansluitend op de schooltijden.
- Tijdens studiedagen/vakantie is de BSO geopend van 08:00-18:30 uur (in combinatie met de VSO, vroege start vanaf 7.00 uur). Met uitzondering van woensdag.

2.2 Wennen

2.2.1 Wenafspraken

Als een kind voor het eerst naar het kinderdagverblijf komt is dat best spannend. Tijdens een intakegesprek maken ouders kennis met de mentor. Samen gaan zij in gesprek over onze omgangsvormen, het dagritme van het kind en eventuele bijzonderheden. Ook worden er afspraken gemaakt over hoe en wanneer een kind komt wennen. Voorafgaand aan de officiële startdatum komen kinderen wennen. Voorwaarde is dat de plaatsingsovereenkomst getekend is. Tijdens het wennmoment raken kinderen al een beetje gewend aan de pm'ers en de omgeving, maar ook de pm'ers leren uw kind al een beetje kennen.

Het wennen gebeurt binnen het contract, mits de plaatsingsovereenkomst getekend is en retour ontvangen bij onze afdeling KlantWijzer..

2.2.2 BSO 4-13 jaar

Als een kind nieuw op de groep is, dan wordt hij/zij voorgesteld aan de pm'ers en de kinderen. Het kind mag zelf kiezen of hij/zij naast de groepsleiding wil zitten. Gedurende de (mid)dag zijn er regelmatig contactmomenten tussen het nieuwe kind en de pm'ers om te polsen hoe het gaat. Als een kind het spannend vindt of niet op zijn/haar gemak is dan wordt er extra aandacht aan het kind geschonken (even op schoot en/of samen met de groepsleiding een activiteit doen). Mocht het moeizaam gaan voor het kind dan wordt er contact met de ouders gezocht. Bij het ophalen wordt met de ouders besproken hoe de (mid)dag is verlopen. Voor het beleid omtrent wennen en kennismaking zie: kwaliteitshandboek Eigen&Wijzer / 39.0 pedagogisch beleid hoofdstuk 4.1

3. Ontwikkelen door te ontdekken

We faciliteren kinderen om zichzelf, hun talenten en de wereld te ontdekken. Kinderen hebben van nature de behoefte om te leren, een innerlijke drijfveer (intrinsieke motivatie). Vanuit een kindvolgende benadering sluiten we altijd aan bij waar op dat moment de aandacht van het kind naar uitgaat. Dit doen we door het creëren van een uitdagende omgeving met diversiteit in het aanbod waarbij we uitgaan van het competente kind, aansluiten bij de zone van de naaste ontwikkeling van het kind en nieuwsgierigheid opwekken. Zo creëren we een omgeving waarin kinderen spelenderwijs hun motorische, cognitieve, taal- en creatieve vaardigheden kunnen ontwikkelen. Spelenderwijs onderzoeken en ontdekken zij waar zij goed in zijn en plezier aan beleven.

3.1 Activiteiten

Dagopvang en peuteropvang

Bij IKC Hei&Bos wordt er gewerkt met een activiteitenprogramma. Hierbij wordt er uitgegaan van de interesses van het kind. Daarnaast ligt de nadruk bij deze vestiging op buiten spelen en natuurbeleving.

Buitenschoolse opvang

Er worden dagelijks binnen en buiten het hek activiteiten aangeboden aan de kinderen passend bij de interesses en de verschillende ontwikkelingsfasen van de kinderen. Naast eigen ideeën over activiteiten en in samenspraak met de kinderen werken we ook met het programma DoenKids.

Tijdens de schoolvakanties worden er thematisch activiteiten aangeboden aan de kinderen.

Deelname aan workshops en activiteiten vinden plaats op vrijwillige basis.

De nadruk bij deze locatie ligt op buiten spelen en natuurbeleving. Als we met kinderen een afspraak hebben gemaakt over een activiteit stimuleren we kinderen zich te houden aan de gemaakte afspraken over meedoen met de activiteit.

Wanneer er sprake is van een activiteit waaraan meer dan 30 kinderen meedoen, wordt er vooraf een groepsindeling bekendgemaakt. Het is voor zowel de kinderen als de pedagogisch medewerkers duidelijk welke pedagogisch medewerker aanspreekpunt is voor welk kind.

Om de emotionele veiligheid van de kinderen in zo'n grote groep te waarborgen, vinden wij het belangrijk dat er veel individuele aandacht is voor elk kind. Daarnaast helpt ons open-deuren beleid de emotionele veiligheid te vergroten, omdat kinderen in veel verschillende samenstellingen spelen en hierdoor bekend zijn met elkaar en alle pedagogisch medewerkers.

Individuele aandacht is er niet alleen tijdens het basisgroep-moment, maar ook juist tijdens de activiteiten waarin elk kind een persoonlijke benadering krijgt.

3.2 Kwaliteit en opleiden

Alles wat wij bij Eigen&Wijzer doen draagt bij aan het 'ieder kind eigen laten zijn en wijzer laten worden'. De medewerkers van Eigen&Wijzer kunnen, mogen en hebben de wil hun kwaliteiten en interactievaardigheden te ontwikkelen met nieuwe kennis, inzichten en ervaringen. Zij staan het dichtst bij de kinderen, zij zijn hun voorbeeld. Dus ook in de natuurlijke drang om je te willen ontwikkelen.

3.2.1 Pedagogische beleidsmedewerker/coach

Iedere kinderopvangorganisatie is vanuit wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang) verplicht om een pedagogisch beleidsmedewerker/coach in te zetten en pedagogisch coachen aan te bieden. Dit geldt voor een minimaal aantal uren per jaar waarbij de focus ligt op pedagogische kwaliteit en het coachen van medewerkers. Deze maatregel is ontstaan met het doel om in de gehele kinderopvang de kwaliteit te verhogen door deze kwaliteit een nadrukkelijke positie te geven in iedere organisatie.

Bij Eigen&Wijzer kiezen we voor kwaliteit. Het opleiden, coachen en begeleiden van de medewerkers doen wij intensief. Bij Eigen&Wijzer zijn managers Opleiden en Kwaliteit werkzaam, hiermee heeft opleiding en kwaliteit een zichtbare positie binnen de organisatie. Voor het coachen van medewerkers zijn meerdere pedagogische beleidsmedewerkers/coaches/trainers in dienst. Samen zorgen zij voor een optimaal ontwikkelklimaat voor de medewerkers.

De verplichte uren worden met een peildatum van 01-01 van het jaar vastgesteld.
Hieronder een weergave van de benodigde uren voor Hei&Bos.

Hieronder een weergave van de benodigde uren voor Hei&Bos. Deze uren zijn inzetbaar over alle locaties van de bv.

Het aantal kindercentra (LRK nummers) = 2
Het aantal fte pedagogisch medewerkers = 7

Beleid: 50 uur x het aantal kindercentra (LRK nummers) = 50 x 2 = 100 uur
Coaching: 10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers = 10 x 7 = 70 uur

BV		Beleid 2023	Coaching 2023
Hei & Bos BSO		50	25
Hei & Bos KDV		50	45
Totaal		100	70

Bij de afwegingen over de verdeling van de uren voor pedagogische beleidsontwikkeling over de verschillende locaties hebben we besloten de uren over de verschillende locaties te verdelen naar gelang grootte qua aantal medewerkers

Bij de bepaling van het aantal coachingsuren per locatie hebben we met name rekening gehouden met de vakvolwassenheid van de medewerkers en teams. Daar waar het aan de orde is, is ook meegewogen of er op een bepaalde locatie een specifieke individuele coachingsbehoefte is. Bij de verdeling van de coachingsuren zorgen we ervoor dat elke pedagogisch medewerker een vorm van coaching ontvangt.

3.2.2 Inzet pm'ers in ontwikkeling/studenten en vrijwilligers

Gedurende sommige periodes zijn er op de locatie medewerkers in ontwikkeling (hierna te noemen pmio) werkzaam of worden er studenten ingezet. Zij zijn altijd geregistreerd in het personenregister kinderopvang. Wanneer deze (gedeeltelijk) formatief worden ingezet dan doen wij dit op basis van een verklaring waarin de docent/begeleider van de pmio/student verklaren dat dit verantwoord is. We kijken hierbij op basis van zijn/haar competenties, kwaliteiten en opgedane opleidings- en praktijkervaring of deze pmio/student voldoende bekwaam is om te werken vanuit de wettelijke kaders en volgens het pedagogische beleid van Eigen&Wijzer. De pmio/student creëert een veilig klimaat voor de kinderen die hij/zij verzorgt, opvoedt en begeleidt. Hij/zij biedt verantwoorde kinderopvang volgens de vier wettelijke pedagogische basisdoelen.

De pmio/student staat niet alleen op de groep en ontvangt voldoende kwalitatief goede begeleiding bij zijn of haar dagelijkse werkzaamheden.

Om het leerproces te borgen wordt er aan het begin van de periode een plan van aanpak gemaakt door de student. In dit plan van aanpak worden doelen SMART geformuleerd. Daarna wordt er elke twee weken een nieuwe planning gemaakt. Hierin komen vorderingen van de persoonlijke leerdoelen naar voren en wordt met/door de docent/begeleider besproken en ondertekend.

Op locatie Hei&Bos van Eigen&Wijzer is geen vrijwilliger werkzaam.

4. Samen met elkaar

We zien Eigen&Wijzer als een samenleving in het klein. We bieden een rijke sociale omgeving met verschillende leeftijdsgenoten en volwassenen, waarin zij passend bij hun ontwikkeling, sociale interacties oefenen en individuele verschillen leren herkennen en respecteren. Kinderen maken vanuit hun eigen veilige en vertrouwde omgeving kennis met de algemeen aanvaarde normen en waarden in de samenleving. Ook leren zij door cultuuroverdracht meer over gebruiken, tradities en gewoontes van de samenleving. De afspraken in het pedagogisch beleid brengen we met elkaar tot uiting in ons gedrag. We geven het goede voorbeeld door op respectvolle manier met elkaar om te gaan en samen te werken. Met de kinderen, in onze teams, met ouders en met de organisaties om ons heen. Zo stimuleren we en laten we door voorbeeldgedrag zien hoe kinderen op respectvolle manier met anderen om kunnen gaan.

Samenwerkingspartners:

- Onderwijs IKC Hei & Bos

4.1 Huisregels IKC Hei & Bos

- De voertaal binnen Eigen&Wijzer is Nederlands.

4.1.1 Bereikbaarheid

- Informatie vanuit Eigen&Wijzer wordt zoveel mogelijk digitaal aan de ouders verzonden of op de locatie aan ouders uitgedeeld.
- Persoonlijke informatie wordt overgedragen door de pedagogisch medewerkers aan de ouders.
- De locatie bereikbaar vanaf openings- tot sluitingstijd via telefoonnummer BSO: 06-15243482 | KDV: 06-15834193
- De groepsleiding van de bso is op de locatie aanwezig vanaf 14.00 uur.
- Op de overige tijdstippen kan bij geen gehoor de voicemail worden ingesproken of in geval van nood contact worden opgenomen tussen 8:00 uur en 17:30 uur met de KlantWijzer van Eigen&Wijzer via telefoonnummer: 035-5826035

4.1.2 Persoonlijke eigendommen

- Maxi-cosi's kunnen in de hal worden achtergelaten.
- Voor ieder kind is een kapstok en voor de kinderen van het KDV een bak in de verzorgingsruimte. In de bak worden de persoonlijke spullen bewaard. De pm'er doet hier de knutselwerkjes van het kind en eventuele mededelingen in.
- Schooltassen, knutselwerken en andere persoonlijke spullen worden dagelijks meegenomen naar huis.
- Eigen&Wijzer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies van of schade aan persoonlijke eigendommen.

4.1.3 Informatie uitwisseling

- Informatie vanuit Eigen&Wijzer wordt digitaal aan alle ouders verzonden via de ouderapp.
- De voertaal binnen Eigen&Wijzer is Nederlands.
- Ouders en/of verzorgers kunnen van 7.00 uur tot 18.30 uur contact opnemen met de pm'ers van het KDV, tussen 07:00 uur en 18.30 uur met de pm'ers van de peutergroep en tussen 14.00 uur en 18.30 uur met de pm'ers van de BSO.
- Voor administratieve of plannings-technische vragen kunnen ouders tussen 8.00 uur en 17.30 uur contact opnemen met het hoofdkantoor via telefoonnummer 035-5826035.
- Ouders en/of verzorgers worden rechtstreeks geïnformeerd door de pm'er tijdens de overdracht bij het halen van de kinderen wanneer er sprake is van eventuele mededelingen.
- Het inspectierapport van de GGD, het pedagogisch beleid en het pedagogisch werkplan zijn gepubliceerd op de website. Aan de locatiecoördinator kan een geprint exemplaar gevraagd worden.

4.1.4 Opvangdagen

- Op de website vinden ouders de procedures om een dag af te melden en de mogelijkheden voor het inzetten van een tegoed.
- Het is mogelijk om incidenteel (één van de) reguliere opvangdagen af te melden en een tegoed in te zetten voor een andere dag waarop er normaliter geen opvang af wordt

genomen. Het inzetten van een tegoed is echter alleen mogelijk wanneer de groepsbezetting en samenstelling dit toelaat en tevens dient het inzetten van een tegoed binnen 4 weken voor of na de reguliere dag te geschieden. Het inzetten van een tegoed kan de ouder en/of verzorgers bij de pm'ers aanvragen.

- Het is mogelijk een extra dag af te nemen op een dag waarop normaliter geen opvang af wordt genomen. Het afnemen van een extra dag is alleen mogelijk wanneer de groepsbezetting en samenstelling dit toelaat. Meer informatie is te vinden op de website: [Opvangdagen extra aanvragen/wijzigen/ruilen - Eigen&Wijzer](#)
- Ruim voor de schoolvakanties ontvangen ouders en/of verzorgers een formulier waarop zij kunnen aangeven welke dagen hun kind(eren) gebruik wil(len) maken van de vakantieopvang. Dit met het oog op de personeelsplanning in deze weken.
- Wanneer een wijziging van dag(deel) structureel is kan de ouder en/of verzorgers contact opnemen met het hoofdkantoor.
- We houden bij het plaatsen van een kind zoveel mogelijk rekening met de wensen van kind/ouders/verzorgers.

4.1.5 Rookverbod

- Er geldt een rookverbod binnen de locatie.

4.1.6 Parkeerbeleid

- Parkeren is uitsluitend toegestaan buiten het terrein van het IKC.

4.1.7 Hondenbeleid

- Honden zijn niet toegestaan op het plein en in het IKC m.u.v. hulphonden (in overleg).

4.2 Huishoudelijke afspraken

4.2.1 Schoonmaak

De pm'ers verrichten tijdens hun werkzaamheden op de groep een gedeelte van de schoonmaakwerkzaamheden op de locatie. De pm'ers maken schoon aan de hand van het beleid op het gebied van schoonmaken dat binnen Eigen&Wijzer gehanteerd wordt en omschreven staat in kwaliteitshandboek deel 1 / hoofdstuk 19.0 schoonmaak.

4.2.3 Gebruik van de keuken

De KDV groepen beschikken over eigen keukens op de groep. De pm'ers hebben te allen tijde zicht op de keuken.

De BSO maakt gebruik van de pantry in het lokaal. Bij het gebruik maken van de pantry is het van belang om het beleid zoals omschreven in: 'kwaliteitshandboek deel 1 / hoofdstuk 39.0 pedagogisch beleid - 3.5. hygiëne en veiligheid en 3.6 veiligheid in de keuken' in acht te nemen.

4.2.4 Boodschappen

Boodschappen worden door de pm'ers besteld. Wanneer de boodschappen bezorgd zijn dienen de koelverse producten direct uitgepakt te worden. Hierbij is het van belang om het beleid zoals omschreven in: 'kwaliteitshandboek deel 1 / hoofdstuk 39.0 pedagogisch beleid - 4.5.5.voedselhygiëne' in acht te nemen.

4.2.5 Gedragsafspraken 4+

De regels die de kinderen kennen vanuit het onderwijs zijn tevens van kracht op vrijetijdsmomenten die de kinderen binnen het gebouw en op het schoolplein doorbrengen. De pm'ers zien er op toe dat de kinderen binnen niet rennen, zorgvuldig omgaan met speelgoed en materialen, respect hebben voor elkaar en geen ongewenst taalgebruik hanteren.

4.2.6 Derden op de groep

Tijdens de opvang wordt het ontvangen van derden op de groep zoveel mogelijk beperkt. Derden worden altijd begeleid door de vaste pm'er. Vanuit de interne organisatie worden de groepen bezocht door :

- Kim Meerema, directeur IKC Hei&Bos
- Mirjam van den Heuvel, Regiomanager (leidinggevende van de locatiecoördinator en indirect pm's)
- Menno Huisman. Regio pedagogisch coach
Observeren, coachen, activiteiten begeleiden, in gesprek met de medewerkers
- Janine Gerritsen, directie Eigen&Wijzer
Observeren, in gesprek met de medewerkers

Externe bezoekers zijn altijd vooraf aangekondigd en hebben een legitimatieplicht.