



LOCATIESPECIFIEK PEDAGOGISCH WERKPLAN

KC De VESTE
buitenschoolse opvang
peuteropvang

Inhoudsopgave:

Inleiding

1. Veiligheid vormt de basis

de groep

dagindeling

3 uren regeling (afwijking BKR)

inzet pedagogisch medewerkers in ontwikkeling/studenten/vrijwilligers

2. Aandacht voor ieder kind

halen en brengen

3. Ontwikkelen door te ontdekken

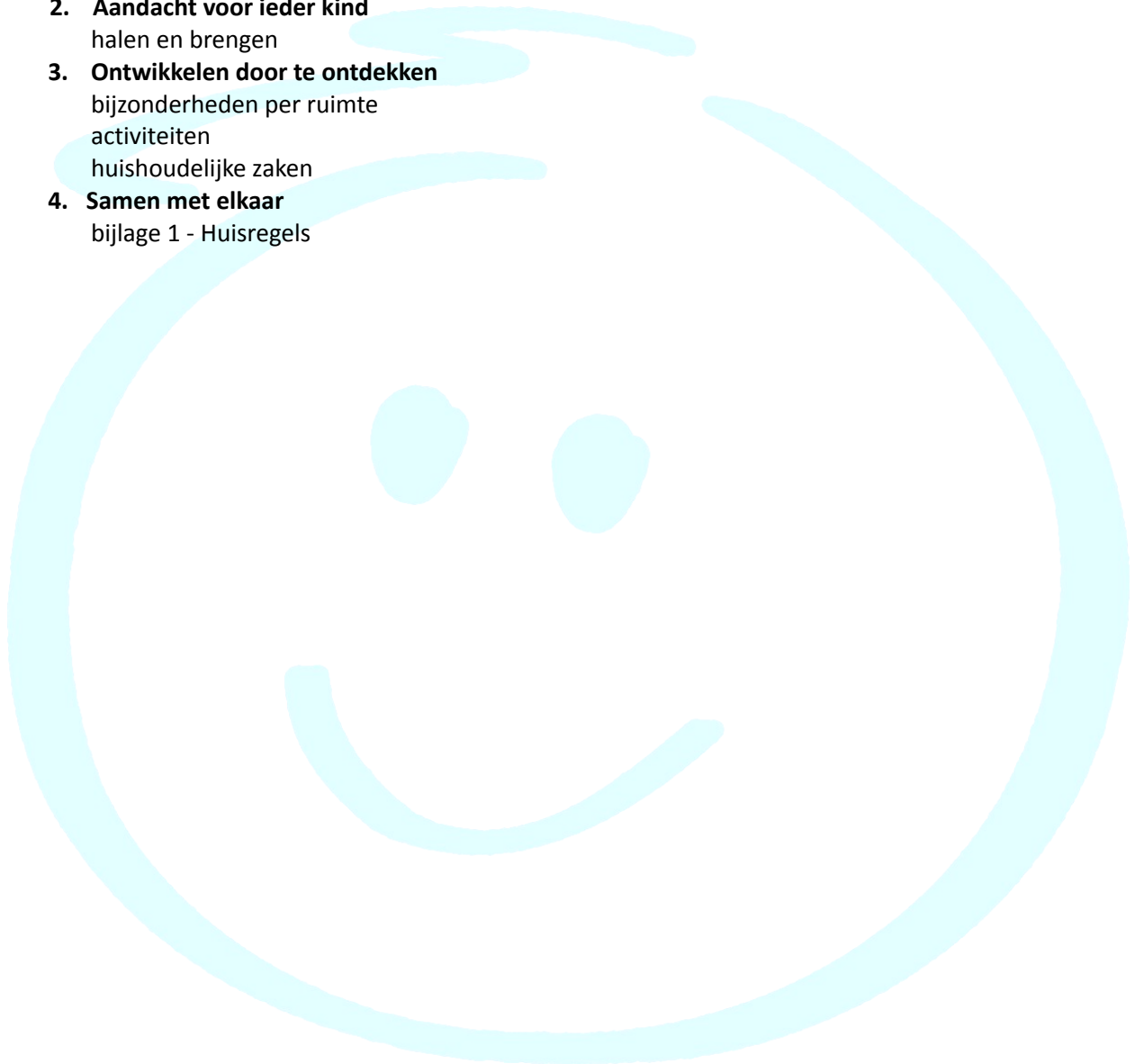
bijzonderheden per ruimte

activiteiten

huishoudelijke zaken

4. Samen met elkaar

bijlage 1 - Huisregels



Inleiding

Dit hoofdstuk is een aanvulling op het pedagogisch beleidskader (kwaliteitshandboek deel 1 / hoofdstuk 39.0) en algemene pedagogisch werkplan (kwaliteitshandboek / hoofdstuk 39.1) van Eigen&Wijzer geldend voor locatie (Daltonkindcentrum) KC de Veste. De pedagogisch medewerkers die werkzaam zijn op locatie KC de Veste zijn op de hoogte van de inhoud van het algemene pedagogisch beleid en gebruiken dit hoofdstuk als aanvulling op dit beleid.

Daltonkindcentrum De Veste en Eigen&Wijzer werken vanaf september 2014 samen. Vanaf het schooljaar van 2014/2015 is in de school een BSO gevestigd. Vanaf schooljaar 2017/2018 is de BSO beneden gevestigd waardoor de uitstraling van het kindcentrum veel meer zichtbaar geworden is. Met de groei van het KC is besloten om met ingang van 1 april 2015 peuteropvang aan te bieden binnen de school.

In ons Kindcentrum is de voertaal Nederlands.

Samen nog meer kansen

In het schooljaar 2022/2023 hebben we binnen het kindcentrum gewerkt aan één visie op ontwikkeling van kinderen. De samenwerking is hiermee versterkt en binnen het kindcentrum spreken we van één team. Hierin zien we de groei door de loop van de jaren. Binnen het kindcentrum werken we vanuit kernwaarden die tijdens diverse studiemomenten als compleet team besproken worden op inhoud. We willen het beste voor uw kind, het beste op het gebied van opvoeden, leren en spelen en een bijdragen leveren aan talentontwikkeling.

Daltonkindcentrum De Veste en Eigen&Wijzer hebben hun krachten gebundeld, om het beste voor het kind nog beter te maken. We werken dus intensief samen. Ontwikkelingskansen van kinderen staan centraal, maar ook het faciliteren van ouders om werk en opvoeding te combineren vinden we belangrijk.

Samen in een KC

In het Dalton Kindcentrum De Veste komt alles samen. Op één locatie bieden we een totaalpakket voor kind(eren) en ouder(s) op het gebied van educatie, opvang en ontwikkeling.

Het kindcentrum biedt opvang vanaf de leeftijd van 2,5 jaar. Wij bieden op 2 ochtenden peuteropvang. Op de dinsdag en de vrijdag ochtend van 8:30 uur tot 12:00 uur. Kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar kunnen tussen 14.30 uur tot 18.00 uur bij ons terecht om plezier te hebben, te leren en te spelen. In onderwijstijd werken we met een continuooster waardoor de kinderen om 14.30u vrij zijn. Wij bieden een middagprogramma waarin zowel het plezier, welzijn en de ontwikkeling van het kind centraal staat. Het herkennen, erkennen en stimuleren van talent krijgt hierbij alle aandacht, onder schooltijd en tijdens de buitenschoolse opvang. Misschien is een kind wel een echte musicus, een kunstenaar, of een sporter in de dop, wie weet! Bij ons krijgen kinderen alle ruimte en kansen om hun unieke talenten te ontdekken.

Alle medewerkers van het KC kennen elkaar en kunnen met elkaar overleggen waar nodig. Leerkrachten kunnen na schooltijd bijvoorbeeld huiswerkbegeleiding bieden. Binnen de visie van het kindcentrum is het mogelijk dat kinderen na onderwijstijd nog wel actief zijn met schoolzaken. Dit is altijd vanuit het initiatief van het kind! Een leerkracht kan dus wel betrokken zijn in BSO tijd. De verantwoordelijkheid

Laatste herziening april 2024

voor de kinderen ligt volledig bij de pedagogisch medewerkers. Leerkrachten spreken kinderen niet aan op gedrag, zijn alleen van toegevoegde waarde op initiatief van de kinderen.

Leerkrachten gaan om 14.30 uur met alle kinderen naar buiten, ouders mogen niet binnen komen voor einde schooltijd. BSO kinderen mogen binnen blijven.

Wanneer ouders een gesprek met de leerkracht hebben, vindt dit plaats in het lokaal van de leerkracht, niet in de BSO ruimte. Met ingang van september 2018 is gestart met voorschoolse opvang. De pedagogisch medewerkers van de BSO en de PO verzorgen ook de VSO. Tijdens de voorschoolse opvang kunnen de kinderen een ontbijt krijgen. Zo organiseren we opvang van 7.30-18.00 uur. Binnen het kindcentrum zijn we als professionals verantwoordelijk voor het welzijn van de kinderen. Wetmatig gezien nog verdeeld in onderwijs-en opvang.

Wij gaan uit van onze visie dat kinderen altijd leren en ontwikkelen en dat kinderen daarbij ondersteund worden door volwassenen, wie dat ook is. Leerkrachten van de groepen die grenzen aan de ruimte van de BSO gaan, om het verschil tussen schooltijd en BSO duidelijk af te bakenen, na onderwijstijd eerst naar boven voor pauze en vergadering. Daarna gaan ze in hun eigen lokaal verdere voorbereidingen of taken doen.

Omdat we niet alles alleen kunnen, werken we samen met diverse organisaties op het gebied van sport en cultuur, waaronder GA Harderwijk.

1. Veiligheid vormt de basis

Groepen

Bij KC de Veste verzorgen we peuteropvang (PO), buitenschoolse opvang (BSO), voorschoolse opvang (VSO) en BSO tijdens studiedagen.

Bij KC de Veste verzorgen we geen vakantieopvang. De kinderen van KC de Veste worden tijdens schoolvakanties opgevangen bij BSO Sport&Fun of BSO Natuurlijk.

Voor studiedagen verzorgen wij opvang op een van de volgende locaties: KC de Veste, BSO Sport&Fun of BSO Natuurlijk. Dit hangt af van het feit of er meerdere scholen studiedag hebben of niet.

Wanneer kinderen van KC de Veste op een andere locatie opgevangen worden dan de eigen, dan is dit van tevoren met ouders gecommuniceerd en is er toestemming voor gegeven.

Groepsopbouw

PO De Veste

PO De Veste beschikt over 8 kindplaatsen en bestaat uit een stamgroep waarin maximaal 8 kinderen van 2,5 tot 4 jaar opgevangen kunnen worden, onder leiding van 1 pedagogisch medewerker per 8 kinderen. PO De Veste biedt peuteropvang tussen 8:15/ 8.30 en 12.00 uur.

Eigen&Wijzer hanteert bij het berekenen van de beroepskracht-kind ratio onderstaand (wettelijke) schema, zoals opgenomen in het Besluit kwaliteit kinderopvang, als leidraad.

Laatste herziening april 2024

Schema voor de berekening van de beroepskracht-kind ratio bij peuteropvang.

Leeftijd	Pedagogisch medewerker	Maximale aantal
2 tot 4	1	8

BSO De Veste

BSO De Veste beschikt over 33 kindplaatsen. BSO de Veste bestaat uit 2 basisgroepen.

Een basisgroep (2) waarin maximaal 22 kinderen worden geplaatst.

en een basisgroep (1) waarin maximaal 11 kinderen van 4 tot 13 jaar worden geplaatst.

Eigen&Wijzer hanteert bij het berekenen van de BKR onderstaand (wettelijke) schema, zoals opgenomen in het Besluit Kwaliteit Kinderopvang als leidraad.

Leeftijd Kinderen	Min. aantal pm'ers	Max. aantal kinderen	Min. aantal pm'ers	Max. aantal kinderen	Min. aantal pm'ers	Max. aantal kinderen
4 tot 7	1	10	2	20	-	-
7 tot 13	1	12	2	24	3	30
4 tot 13	1	11 ¹	2	22 ²	-	-

¹ Waarvan maximaal negen kinderen van 4 tot 7 jaar.

² Waarvan maximaal achttien kinderen van 4 tot 7 jaar.

Stam/basisgroep

Kinderen starten hun opvang middag gezamenlijk waar ze mogen kiezen of ze willen bewegen in de gymzaal of even rustig bijpraten met de pedagogisch medewerkers aan tafel met een stukje fruit en wat te drinken. Waarna er in de middag gesplitst wordt in de 2 basisgroepen met de mentor zodat er rust en individuele aandacht is tijdens het cracker eetmoment. In een groep leren kinderen veel van wat van belang is voor hun sociale ontwikkeling: groepsvorming, elkaar helpen, rekening houden met anderen, conflicten oplossen. De pedagogisch medewerker geeft de kinderen uitleg en toelichting op het activiteitenprogramma.

Verlaten van de stam/basisgroep

Binnen Eigen&Wijzer wordt gewerkt met een open deurenbeleid. Bij deze pedagogische methode worden de kinderen structureel in de gelegenheid gesteld om buiten de basis groepsruimte en met kinderen van andere groepen te spelen.

Voor meer informatie zie: kwaliteitshandboek deel 1 / hoofdstuk 39.1 Pedagogisch werkplan - open deuren beleid. De kinderen verblijven in hun basisgroep op de vaste (basis)groepsmomenten (zie schema onder 3. dagindeling). Op de andere momenten verlaten de kinderen eventueel hun basisgroep.

PO

Op de locatie wordt de mogelijkheid geboden aan peuters om mee te doen met kleuters van de school. Dit kan vrij spelen zijn, maar ook thema gerichte activiteiten zoals knutselen, ontdekken en buitenspelen.

Laatste herziening april 2024

Hiervoor kan het zijn dat een peuter de eigen stamgroep verlaat. Er gaat altijd een pedagogisch medewerker of student van de eigen stamgroep mee.

BSO

Op de locatie werken wij met het activiteitenprogramma doenkids. Hiermee is voor de hele maand het activiteitenprogramma al bekend bij ouders en de kinderen. Waar er altijd ruimte is voor aanpassingen als de groep hierom vraagt. We maken de activiteiten per dag ook nog kenbaar op het planbord dat in de BSO ruimte hangt en waar alle kinderen op kunnen kijken.

Daarnaast organiseert GA Harderwijk een speciaal naschools activiteitenprogramma waar alle kinderen die de school bezoeken zich op kunnen inschrijven.

De BSO-kinderen worden in de gelegenheid gesteld en zo nodig ondersteund om zelf een keuze te maken uit alle aangeboden activiteiten. De kinderen kunnen zich in samenspraak met ouders en/of pedagogisch medewerker van tevoren opgeven voor de naschoolse activiteiten. Voor de gewone BSO-activiteiten hoeven de kinderen zich niet vooraf op te geven. Na afloop van de activiteit kunnen kinderen vrij spelen, zowel binnen als buiten.

De pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat ze te allen tijde de kinderen die op die dag in haar basisgroep zitten blijft volgen. Zo ervaren de kinderen rust en regelmaat.

Activiteiten

Tijdens de opvang van de kinderen is het uitgangspunt dat kinderen optimaal gefaciliteerd worden in hun ontwikkeling. Dat geldt voor de inrichting van de ruimtes en het aanbieden van activiteiten voor de kinderen. Als hulpmiddel hierbij is onze basishouding (we gaan uit van het competente kind), met de interactievaardigheden de leidraad. Georganiseerde activiteiten sluiten aan bij de ontwikkelbehoefte van de kinderen.

Bij Eigen&Wijzer kán de totale groeps grootte tijdens een activiteit uitstijgen boven de 30 kinderen. Hierop wordt de beroepskracht-kindratio aangepast. Omdat kinderen vrij zijn in het kiezen van hun activiteiten kan het voorkomen dat er een activiteit plaatsvindt in een groep groter dan 30 kinderen.

Om de emotionele veiligheid van de kinderen in zo'n grote groep te waarborgen, vinden wij het belangrijk dat er veel individuele aandacht is voor elk kind. Daarnaast helpt ons open-deuren beleid de emotionele veiligheid te vergroten, omdat kinderen in veel verschillende samenstellingen spelen en hierdoor bekend zijn met elkaar en de pedagogisch medewerkers.

Individuele aandacht is er niet alleen tijdens het basisgroep-moment, maar ook juist tijdens de activiteiten waarin elk kind een persoonlijke benadering krijgt.

Ouderbetrokkenheid

De betrokkenheid van ouders is belangrijk omdat de BSO en ouders de opvoedtaak delen. Wanneer ouders de plek waar hun kind is, prettig vinden, is dat voor hun kind een goede basis voor een veilig gevoel en een goede start. Ouders betrekken bij de ontwikkeling van hun kind en met ouders op één lijn zitten over faciliteren van de ontwikkeling van hun kind, versterkt het kind in zijn of haar ontwikkeling.

Bijzonderheden per ruimte

De groepsruimte van de PO;

De groepsruimte van de PO is een knus ingerichte ruimte voor peuters van 2 -4 jaar. Binnen de groep wordt gewerkt met thema's. De thema's sluiten aan bij de thema's van de kleuterklassen. De groep grenst aan de hal van de kleuters. Elke dag wordt samen met de kleuters gespeeld en er worden soms ook nog andere activiteiten samen gedaan, zodat de overgang naar groep 1 vlekkeloos verloopt en peuters gewend zijn.

Het peuterlokaal wordt tijdens BSO tijd ook gebruikt. We maken gebruik van deze ruimte om op te splitsen in de basisgroepen met eigen mentor.. En ook kunnen hier tijdens BSO tijd kleine groepjes kinderen spelen/knutselen.

De groepsruimte van de BSO;

Met ingang van schooljaar 2017/2018 is de BSO gehuisvest in de gemeenschappelijke ruimte van de school. Dit is een ruimte wat een aantal lokalen aan elkaar verbindt. Na schooltijd is de ruimte volledig ingericht voor de BSO kinderen. Tijdens de BSO tijd (vanaf 14.45 uur) is deze ruimte geen verkeersruimte, op dat moment is het een afgeschermd ruimte voor kinderen waar zo min mogelijk andere activiteiten plaatsvinden of andere personen doorheen lopen. De enige loop die er is zijn de twee leerkrachten die naar hun aangrenzende lokaal gaan en degene die in het kantoor moet werken.

Kasten met lunchbakjes van schooltijd worden in de lokalen gezet en BSO materialen zijn tot beschikking van de kinderen.

Leerkrachten vergaderen en hebben overleg in kantoor op de bovenverdieping waardoor er geen onrust is voor de kinderen.

Er lopen gedurende de BSO middag niet meer dan 3 leerkrachten/directeur door de ruimte. Het kan zijn dat zij wat kopiëren of in hun eigen lokaal aan het werk zijn. De BSO ruimte is ingericht om te 'chillen', te spelen maar ook om aan de slag te zijn met onderwerpen die kinderen interesseren. Dat kan te maken hebben met schoolzaken maar is altijd op initiatief van de kinderen zelf.

In de leefruimte zit een trap naar de bibliotheek.

Met de kinderen is afgesproken dat zij deze trap niet mogen gebruiken.

Het kopieerapparaat in de groep is afgeschermd met 2 kasten. Kinderen mogen niet zelfstandig kopiëren of naar het apparaat toe. Wel bieden we hierin de kinderen de ruimte om dit samen met een pedagogisch medewerker te ontdekken. Hoe werkt het apparaat en wat gebeurt er kan onder toezicht van een pedagogisch medewerker geleerd worden.

De oudere kinderen mogen na toestemming van de medewerker zelfstandig buiten spelen op het eerste plein. Hier worden dagelijks afspraken over gemaakt en de ouders hebben hiervoor toestemming gegeven in de konnect ouderapp. De pedagogisch medewerkers lopen heen en weer tussen de binnen en buiten ruimte om overzicht te bewaren. Wanneer de kinderen op het 2e plein willen spelen geven zij dit aan en dat gaat er een pedagogisch medewerker mee. Kinderen kunnen binnen de school zelfstandig naar buiten, de deuren zijn niet afgesloten. Hier zijn afspraken over gemaakt met de kinderen. Kinderen gebruiken alleen de buitendeur naar de speelplaats om naar buiten te gaan. De voordeur wordt niet gebruikt. Kinderen zijn hiervan op de hoogte.

Buitenruimte

Laatste herziening april 2024

PO;

De peuteropvang maakt gebruik van de buitenruimte die grenst aan de school. Een goed omheinde ruimte waar de peuters veilig kunnen spelen.

Met school is de afspraak dat de peuters op het plein spelen buiten de gebruikelijke schoolpauzes van de midden- en bovenbouw. Met de kleuters kunnen de peuters wel buiten spelen. Hierbij wel met uitzondering van geplande activiteiten waarbij we juist de grote kinderen bij de kleine kinderen betrekken.

Binnen de peuteropvang worden de peuters 's morgens in de groepsruimte gebracht door ouders/verzorgers.

BSO:

Het schoolplein van de school en het openbaar speelplein wat daaraan grenst dient als buitenruimte. Als er kinderen aan de voorkant van de school willen spelen (3e plein) mag dit alleen met de toestemming in de konnect app van ouders dat ze zelfstandig buiten mogen spelen.

Er wordt niet gespeeld bij de fietsenstalling. Kinderen die met de fiets naar de locatie komen parkeren hun fiets in de daarvoor bestemde fietsenrekken en beginnen pas op straat met fietsen en niet op het schoolplein.

Het plein grenst aan tuinen van bewoners, er mag daarom niet met ballen gegooid worden. Om het plein te bereiken lopen we door de school naar de toegang tot het plein. Op het openbare plein mogen de kinderen balspelletjes doen. Dit gaat altijd onder het toezien van een pedagogisch medewerker. Oudere kinderen mogen zelfstandig buiten spelen, wel moeten zij dit altijd aangeven en toestemming vragen. In de periode dat het vroeg donker wordt of als er niet voldoende begeleiding buiten kan zijn ivm activiteiten, gaat het hek van het schoolplein op slot en mogen de kinderen op het afgesloten deel buiten spelen. Ook de jongere kinderen kunnen zo nog wat langer buiten spelen. De pedagogisch medewerkers lopen dan regelmatig heen en weer om alles in de gaten te houden.

Speellokaal

Na schooltijd maken we regelmatig gebruik van de gymzaal van het kindcentrum. De gymzaal wordt voor allerlei (sport)spelletjes gebruikt. De 7+ kinderen mogen zelfstandig in de gymzaal spelen en wanneer er jongere kinderen aanwezig zijn is er een pedagogisch medewerker bij.

Dagindeling

Onderstaande schema's geven weer hoe de algemene dagindeling er op de groepen uit ziet. Bij Eigen&Wijzer werken we kindvolgend, waardoor we flexibel omgaan met de tijden die hieronder genoemd worden. Kinderen kunnen bijvoorbeeld volop in hun spel zitten, waardoor het eetmoment iets naar achter geschoven wordt. Daarentegen kan het natuurlijk ook zo zijn, dat kinderen eerder dan de genoemde tijd behoefte hebben aan het eetmoment. De genoemde tijden zijn hierdoor een leidraad/indicatie en gelden niet als strikte regel.

Dagschema PO:

Tijd		Vrij spel	Vaste Activiteit	Georg. Spel Incl. thema	Rust Moment	(stam) Groep moment	Ontwikkel gebieden
8:30 uur	Ontvangst kinderen.	X					X
9:00 uur	Welkom middels kring		X		X	X	X

Laatste herziening april 2024

9:15 uur	Activiteit (evt. buiten stamgroepsruimte)		X	X			X
10.00 uur	Eetmoment		X		X	X	X
10.30 uur	Verschoonmoment		X				X
10.45 uur	Vrij spel of activiteit (evt. buiten stamgroepsruimte)	X					X
11.30 uur	Afsluiting middels kring Buiten spelen		X			X	X

Tijdens de PO wordt niet afgeweken van het BKR.

Dagschema BSO:

Korte middag

Tijd		Vrij spel	Vaste activiteit	Georg.spel incl. thema	Rust moment	(basis)groeps-moment	Ontwikkel-gebieden
14.30 uur	Ontvangst kinderen aan tafel met fruit en drinken. Tot aan 15.30 mogen de kinderen vrij binnen of buiten spelen (met mooi weer, buiten)	X	X		X	X	X
15.30 uur	Georganiseerde workshop of vrij spel.	X	X	X			X
16.30 uur	Eet en drinkmoment		X		X	X	X
17.00 uur	Kinderen helpen opruimen. Nog tijd voor vrij spel.	X	X	X			X

Afwijking BKR

0,5 uren regeling (afwijking BKR)

Per reguliere BSO middag wordt er nooit meer dan 0,5 uur afgeweken van de BKR (beroepskracht-kindratio). Waarbij minstens de helft van de benodigde beroepskrachten ingezet worden.

3 uren regeling (afwijking BKR)

Bij een openstelling van meer dan 10 uur per dag mag er maximaal 3 uur afgeweken worden van de beroepskracht kind ratio. Dit wordt de 3 urenregeling genoemd. Minimaal de helft van het op de grond van de BKR vereiste aantal pm'ers moet worden ingezet tijdens die momenten.

Op onze locatie wordt gebruikgemaakt van de drie-uursregeling. Per dag wordt er nooit meer dan drie uur afgeweken van de BKR (beroepskracht-kindratio).

Peuteropvang

Bij de peuteropvang wordt er niet afgeweken van de BKR.

Buitenschoolse opvang 4-13 jaar

Laatste herziening april 2024

In schoolvakanties verzorgen wij geen opvang bij KC de Veste. De 3 uren regeling is alleen van toepassing op studiedagen.

In onderstaand schema staan de personeelsdiensten tijdens schoolvrije dagen:

Bij 2 pm'ers:

Beroepskracht	Tijd	Pauze
1	8:00-17:30 uur	13:00-13:30 uur
2	8:30 -18:00 uur	13:30-14:00 uur

Bij 3 pm'ers:

Beroepskracht	Tijd	Pauze
1	8:00-17:00 uur	13:00-13:30 uur
2	8:30 -17:30 uur	13:30-14:00 uur
3	9:00-18:00 uur	14:00-14:30 uur

Toelichting

De medewerkers houden pauze op locatie. Na het eetmoment met de groep, nemen zij pauze op de tijden zoals boven vermeld. Ze nemen pauze of een moment voor zichzelf als de kinderen vrij spelen. Tijdens de vakantiedagen is vaak een stagiair/student aanwezig. Tijdens de pauzetijd ondersteunt de stagiaire / student de beroepskracht. Tijdens pauzetijden wordt vrij gespeeld door de kinderen. Er is voldoende spel materiaal aanwezig om een spel te doen, te lezen, te bouwen etc. De kinderen kunnen tijdens de pauzetijd van medewerkers terecht bij de aanwezige pedagogisch medewerkers of de stagiair. We vertellen kinderen waar we zijn en bij wie ze terecht kunnen.

Inzet beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers

Gedurende sommige periodes zijn er op de locatie beroepskrachten in opleiding (hierna te noemen pmio) werkzaam of worden er stagiaires ingezet. Op dit moment zetten wij geen vrijwilligers in op deze locatie.

Pmio en stagiaires zijn altijd geregistreerd in het personenregister kinderopvang. Wanneer deze (gedeeltelijk) formatief worden ingezet dan doen wij dit op basis van een verklaring waarin de docent/begeleider van de pmio/stagiaire verklaren dat dit verantwoord is. We kijken hierbij op basis van zijn/haar competenties, kwaliteiten en opgedane opleidings- en praktijkervaring of deze pmio/stagiaires voldoende bekwaam is om te werken vanuit de wettelijke kaders en volgens het pedagogische beleid van Eigen&Wijzer. De pmio/stagiaire creëert een veilig klimaat voor de kinderen die hij/zij verzorgt, opvoedt en begeleidt. Hij/zij biedt verantwoorde kinderopvang volgens de vier wettelijke pedagogische basisdoelen.

De pmio/stagiaire staat niet alleen op de groep en ontvangt voldoende kwalitatief goede begeleiding bij zijn of haar dagelijkse werkzaamheden.

Om het leerproces te borgen wordt er aan het begin van de periode een plan van aanpak gemaakt door de student. In dit plan van aanpak worden doelen SMART geformuleerd. Daarna wordt er elke twee weken een nieuwe planning gemaakt. Hierin komen vorderingen van de persoonlijke leerdoelen naar voren en wordt met/door de docent/begeleider besproken en ondertekend.

Laatste herziening april 2024

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Iedere kinderopvangorganisatie is vanuit wet Kinderopvang verplicht om een pedagogisch beleidsmedewerker/coach in te zetten en pedagogisch coachen aan te bieden. Dit geldt voor een minimaal aantal uren per jaar waarbij de focus ligt op pedagogische kwaliteit en het coachen van medewerkers. Deze maatregel is ontstaan met het doel om in de gehele kinderopvang de kwaliteit te verhogen en het een nadrukkelijke positie te geven in iedere organisatie.

Bij Eigen&Wijzer kiezen we voor kwaliteit omdat wij het uitermate belangrijk vinden dat het kind te allen tijde wordt blootgesteld aan een kwalitatief (educatief) curriculum waarbij een hoogwaardige interactie en begeleiding geboden wordt. Het opleiden, coachen en begeleiden van de medewerkers doen wij intensief zodat de pedagogisch medewerker wordt ondersteund in het vormgeven en onderhouden van deze rijke interactie en leeromgeving. Bij Eigen&Wijzer zijn 2 managers Kwaliteit en Opleiden werkzaam, hiermee heeft kwaliteit en opleiding een zichtbare positie binnen de organisatie. Voor het coachen van medewerkers zijn meerdere pedagogische beleidsmedewerkers/coaches/trainers gekwalificeerd met ieder zijn of haar expertise. Samen zorgen zij voor een optimaal ontwikkelklimaat voor de medewerkers.

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De verplichte coachingsuren worden met een peildatum van 01-01 van het jaar vastgesteld.

Het aantal kindercentra (LRK nummers) = 6

Het aantal fte pedagogisch medewerkers = 26

Beleid: 50 uur x het aantal kindercentra (LRK nummers) = 50 x 6 = 300 uur

Coaching: 10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers = 10 x 26 = 260 uur

BV	Beleid 2024	Coaching 2024
KDV Speelweide	50	160
PO de Veste	50	10
BSO de Veste	50	20
BSO Sport & Fun	50	30
BSO Natuurlijk	50	25
BSO het Talent	50	15
Totaal	300	260

2. Aandacht voor ieder kind

Laatste herziening april 2024

Brengen/ophalen

De openingstijden van KC de Veste staan vermeld in de huisregels (zie bijlage 1).

Als de school uitgaat worden de kleuters altijd door medewerkers opgewacht in de hal.

De oudere kinderen komen zelf naar de groep toe. Wanneer een kind mist, gaat de pedagogisch medewerker informeren bij de leerkracht, zoeken in de school en indien het kind onvindbaar is bellen zij ouders.

Tijdens de vakanties wordt ervoor gekozen de vier locaties (BSO Sport&Fun, BSO Natuurlijk, BSO Het Talent en KC De Veste) in Harderwijk samen te voegen, doorgaans zal dit BSO Natuurlijk of BSO Sport&Fun zijn.

3. Ontwikkelen door te ontdekken

Activiteiten

Bij de peuteropvang werken we met de thema's van de kleuters. De locatie is door de gemeente niet aangemerkt als VVE locatie. Echter, wij zijn van mening dat elk kind recht heeft op goede taalontwikkeling en stimuleren we dit met boekjes lezen, liedjes zingen en kringgesprekken eventueel passend bij het thema op dat moment. dVanuit onze kindvolgende benadering faciliteren we peuters optimaal in hun groei.

De activiteiten met de kinderen vinden plaats in de groepsruimte, het speellokaal en ook zijn er activiteiten in de hal bij de kleutergroepen. Ook worden er buiten activiteiten georganiseerd. Met de peuters wordt dit altijd gezamenlijk met de medewerker gedaan.

Ouderbeleid

De betrokkenheid van ouders is belangrijk omdat pedagogisch medewerkers en ouders de opvoedtaak delen. Ouders kunnen helpen de leertijd van het kind te vergroten wat effectief kan werken op zijn of haar ontwikkeling.

De ouderactiviteiten die een vaste plaats hebben bij de peuteropvang en worden door het jaar heen op vaste momenten uitgevoerd:

- Dagelijks: tijdens de "Spelinloop" aan het begin van elke dag is er de gelegenheid voor ouders en kinderen om samen te spelen en de overgang van thuis naar de groep te vergemakkelijken.
- Twee maal per jaar zijn er oudergesprekken waarin ouders geïnformeerd worden over de vorderingen van hun kind.
- Tijdens de haal- en brengmomenten worden tal van onderwerpen besproken. Een open contact is heel belangrijk en de groep is zo klein dat de gelegenheid er optimaal is.

Meer informatie over VVE en piramide staat omschreven in het kwaliteitshandboek deel 1 / hoofdstuk 39.1 pedagogisch werkplan - VVE.

Meer informatie over het aanbod van activiteiten op de peuter- en buitenschoolse opvang binnen Eigen&Wijzer staat omschreven in kwaliteitshandboek deel 1 / hoofdstuk 39.1 pedagogisch werkplan - activiteiten.

Huishoudelijke zaken:

Schoonmaak

Laatste herziening april 2024

De pedagogisch medewerkers verrichten tijdens hun werkzaamheden op de groep een gedeelte van de schoonmaakwerkzaamheden op de locatie. Elke avond wordt er schoongemaakt door de schoonmakers van de school. De pedagogisch medewerkers maken verder schoon aan de hand van het beleid op het gebied van schoonmaken dat binnen Eigen&Wijzer gehanteerd wordt en omschreven staat in kwaliteitshandboek deel 1 / hoofdstuk 19.0 - beleid hygiëne.

Gebruik van de keuken

De BSO heeft de beschikking over een keuken binnen de ruimte van de BSO. De keuken is afgelopen schooljaar verbouwd tot een keuken met bar. Hierbij ontstaat een afgesloten deel waar kinderen niet zelfstandig mogen komen. De keuken heeft een ingebouwde oven op hoogte. Kinderen zijn op de hoogte van het feit dat zij niet zelfstandig in de keuken mogen. Bij het gebruik maken van de keuken is het van belang om het beleid zoals omschreven in: 'kwaliteitshandboek deel 1 / hoofdstuk 17.0 beleid veiligheid binnen en buiten en hoofdstuk 19.0 - beleid hygiëne' in acht te nemen.

Boodschappen

Boodschappen worden besteld bij de Jumbo of door de pedagogisch medewerkers gehaald. Wanneer de boodschappen gehaald/bezorgd zijn dienen de koelverse producten direct uitgepakt te worden. Hierbij is het van belang om het beleid zoals omschreven in: 'kwaliteitshandboek deel 1 / hoofdstuk 19.0 - beleid hygiëne' in acht te nemen.

4. Samen met elkaar

Doordat we een kindcentrum zijn is de samenwerking met school intensief. Dit betekent niet alleen dat de activiteiten (zo mogelijk) op elkaar afgestemd worden, maar ook zijn de lijntjes kort om met elkaar te kunnen overleggen.

Voor de kinderen is er door de dag heen een vast gezicht en dat geeft veel veiligheid. De korte lijnen met de leerkrachten zijn ook prettig omdat we samen de kinderen echt kennen.

Met het team van het kindcentrum bespreken we regelmatig onze visie op ontwikkeling van kinderen waardoor we allemaal vanuit dezelfde visie werken.

Bijlage 1- IKC (Integraal Kindcentrum) de Veste - Huisregels PO (Peuteropvang) en BSO (buitenschoolse opvang)

Brengen/halen

- De peuteropvang is geopend op dinsdag en vrijdag van 8.30 uur (inloop 8:15 uur dan opent school) tot 12.00 uur. Bij voldoende aanmeldingen ook op maandag en donderdag.
- De buitenschoolse opvang is tijdens schoolweken geopend op maandag, dinsdag en donderdag van 14.30 uur tot 18.00 uur. Bij voldoende aanmeldingen ook op woensdag en vrijdag vanaf sluitingstijden school tot 18.00 uur. De kinderen van de Veste kunnen nu op vrijdagmiddag naar BSO Natuurlijk van 12.00 tot 18.30 uur. En op woensdagmiddag naar BSO Sport&Fun
- Er is voorschoolse opvang op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 7.30-8.30 uur. Kinderen hebben de mogelijkheid om dan te ontbijten.
- Tijdens vakantiedagen is de BSO vooralsnog gesloten. Daarom wordt er voor gekozen de vier locaties (BSO Sport&Fun , BSO Natuurlijk, BSO Het Talent en KC De Veste) in Harderwijk samen te voegen. De kinderen zullen dan op twee van de vier locaties worden opgevangen (doorgaans zal dit BSO Natuurlijk of BSO Sport&Fun zijn) van 08.00 uur tot 18.30 uur. Zij zullen altijd aan een vaste pedagogisch medewerker gekoppeld blijven. Voor de kinderen zijn deze locaties veelal bekende plekken met bekende medewerkers omdat er ook geregeld activiteiten zijn op deze locaties.
- Bij het ophalen melden de ouders het kind altijd af bij de pedagogisch medewerkers. Vanwege het (mid)dagprogramma worden ouders verzocht om dit niet vóór 17.00 uur te doen. In uitzonderingssituaties wordt er vooraf afgestemd met de pedagogisch medewerkers.

Persoonlijke eigendommen

- Op de locatie BSO De Veste is beperkte opslagruimte beschikbaar voor Eigen&Wijzer. Ouders worden verzocht de persoonlijke eigendommen mee naar huis te nemen.
- Eigen&Wijzer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor persoonlijke eigendommen.

Informatie uitwisseling

- Informatie vanuit Eigen&Wijzer wordt zoveel mogelijk digitaal aan alle ouders verzonden via de mail of ouderapp.
- De voertaal binnen Eigen&Wijzer is Nederlands.
- De pedagogisch medewerkers van KC De Veste zijn op dinsdag- en vrijdagochtend en op maandag-, dinsdag- en donderdagmiddag bereikbaar op tel.nr: 06-15881082.
- Wanneer kinderen niet op de PO of BSO komen, graag zo spoedig mogelijk afmelden.
- Voor administratieve of planning-technische vragen kunt u tussen 8.00 uur en 17.30 uur contact opnemen met het hoofdkantoor op telefoonnummer 035-5826035.

Opvangdagen

- Op onze website <https://www.eigen-en-wijzer.nl/opvangdagen-wijzigen/> vinden ouders de procedures over opvang tijdens vakantie- en studiedagen, ruilen van dagen, het aanvragen van extra dagen, etc.
- Er wordt gebruik gemaakt van een OuderApp. Ouders kunnen vakantie/afwezigheid/ziekte melden. Daarnaast kunnen er extra dagen of ruildagen aangevraagd worden, deze zullen via de ouderapp toegekend of afgewezen worden.

Rookverbod

- Er geldt een rookverbod binnen de opvanglocaties van Eigen&Wijzer.

Parkeerbeleid

- Eigen&Wijzer hanteert het parkeerbeleid welke is opgesteld door de school.

