



## **Locatiespecifiek pedagogisch werkplan**

Buitenschoolse opvang De Pinkenstal

# Inhoud

- 1. Inhoud**
- 2. Praktische informatie**
  - Onze locatie
  - Openingstijden
  - Toegang tot de locatie
- 3. Veiligheid vormt de basis**
  - De groep
  - Groepsopbouw
  - Beroepskracht-kindratio
  - Afwijking BKR
  - Vervoer
- 4. Aandacht voor ieder kind**
  - Ouders
  - Mentorschap
  - Wenafspraken
  - Kind ziek?
  - Tegoeden
- 5. Ontwikkelen door te ontdekken**
  - Inrichting
  - Eten en drinken
  - Activiteiten
- 6. Samen met elkaar**
  - Pedagogische beleidsmedewerkers/coach
  - Beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers
  - Oudercommissie
  - Samenwerkingspartners
  - Jaarlijkse inspectie door de GGD
  - Huishoudelijke zaken
  - Kwaliteit

## 1. Inhoud

Welkom bij BSO De Pinkenstal.

Huiselijke, gezellige en knusse groepen, met voldoende verschillende speelruimtes waar kinderen kunnen spelen. Creatief bezig zijn in ons atelier, voorstellingen maken vanaf ons eigen podium of spelen in een van de diverse thema hoeken. De locatie is centraal gelegen, met veel mogelijkheden voor uitstapjes in de natuur.

Eigen&Wijzer voldoet aan alle wet- en regelgeving die voor de kinderopvang bepaald is.

Alle informatie over deze regelgeving staat in ons algemeen pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid staat op onze website. Hoe we ons aan de regelgeving houden op locatie De Pinkenstal staat in dit locatiespecifiek werkplan. Hier lees je over ons pedagogisch aanbod en hoe we richting geven aan het pedagogisch handelen.

We nodigen u van harte uit dit document te lezen. Het werkplan geeft houvast aan ouders, stagiaires en pedagogisch medewerkers die dagelijks op de groep werken, locatieverantwoordelijken en alle andere betrokkenen. Samen kijken we in dit document met dezelfde blik naar onze kinderopvang.

## 2. Praktische informatie

### Onze locatie

Buitenschoolse opvang De Pinkenstal is gevestigd aan de Lindelaan in Loosdrecht. De Pinkenstal maakt onderdeel uit van Eigen&Wijzer. De locatie beschikt over drie BSO groepen en een grote tuin. Op loopafstand van onze locatie zijn verschillende speeltuintjes, het schoolplein van de naastgelegen basisschool de Sterrenwachter, het bos, het vliegveld en de Dierenweide waar we regelmatig een bezoekje aan brengen.

De Pinkenstal ontleent zijn naam aan een voormalige pinkenstal waarin onze kinderopvang vele jaren geleden is gestart. In 2003 hebben wij het lichte en overzichtelijk dagverblijf aan de Lindelaan in gebruik genomen. De Pinkenstal is een moderne locatie waar kinderen van 0-13 jaar volop de ruimte hebben om te ontdekken, te ontwikkelen en samen te spelen op het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang. De Pinkenstal is geen thema BSO, maar biedt workshops en activiteiten aan op verschillende gebieden. Bij het samenstellen van de activiteiten wordt gekeken naar de interesses en de behoeften van de kinderen.

De Pinkenstal vormt een KindCentrum samen met basisschool de Linde en de Sterrenwachter. Leerkrachten en pedagogisch medewerkers vormen in een KindCentrum één team en werken nauw samen om kinderen een doorgaande leerlijn te bieden. In de toekomst wordt hiervoor een nieuw pand ontwikkeld en worden opvang en onderwijs geboden op één locatie.

### Openingstijden

BSO De Pinkenstal is open van maandag tot en met vrijdag van 07.15 tot 18.30 uur. Tijdens officiële feestdagen is de buitenschoolse opvang gesloten.

### Toegang tot de locatie

Bij ons op locatie werken we met een deurcode.

Twee keer per jaar wijzigt de deurcode. Ouders informeren we over een gewijzigde deurcode via KidsKonnnect. De deurcode wordt nooit gedeeld met derden om de veiligheid te waarborgen.

Op onze buitenschoolse opvang is de voertaal Nederlands.

### 3. Veiligheid vormt de basis

#### De groep

BSO De Pinkenstal beschikt over 63 kindplaatsen, verdeeld over 3 basisgroepen.

#### Groepsopbouw

Basisgroep Beestenbende bestaat uit 30 kinderen

Basisgroep Hooizolder bestaat uit 22 kinderen

Basisgroep Kraaiennest bestaat uit 11 kinderen (tijdens schoolvrije dagen)

We delen kinderen in naargelang ontwikkelingsfase, talent en/of individuele behoeften. Voor onze locatie betekent dat een indeling waarbij de focus bij basisgroep Hooizolder ligt op het jonge kind.

#### *Voorschoolse opvang*

Naast buitenschoolse opvang bieden wij ook voorschoolse opvang aan op maandag tot en met vrijdag. Kinderen kunnen vanaf 07.15 uur worden gebracht, waarna ze vrij kunnen spelen of een rustige activiteit aan tafel kunnen doen. Denk hierbij aan een spelletje of een tekening maken. Ook bieden wij de mogelijkheid om te ontbijten tijdens de VSO. We zorgen ervoor dat we samen opruimen om vervolgens op tijd met elkaar naar school te lopen.

Kinderen die op school de Catamaran zitten worden om 8 uur opgehaald door onze chauffeur en met de bus naar school gebracht.

#### *Basisgroepmoment*

Wanneer de kinderen bij binnenkomst direct buiten willen spelen in de tuin, vragen zij dit eerst aan de pedagogisch medewerker zodat de pedagogisch medewerker weet dat een kind uit school op de BSO gearriveerd is en aangemeld kan worden. Het basisgroepmoment vindt plaats tijdens het eerste eet- en drinkmoment bij de start van de BSO (mid)dag. Wij maken gebruik van twee grote BSO ruimtes, een grote speelhal, een kleinere BSO ruimte en een atelier. Tijdens het basisgroepmoment splitsen we de jongere en de oudere kinderen. De jongere kinderen eten en drinken op de Hooizolder en de oudere kinderen op de Beestenbende. Door de groep op te splitsen wordt ieder kind gezien en gehoord en wordt de emotionele veiligheid gewaarborgd. De pedagogisch medewerkers verdelen zich over de verschillende groepen.

Wanneer alle kinderen van de groep binnen zijn, wordt de kinderen gevraagd hun handen te wassen en in de kring te gaan zitten. We spreken met elkaar bijzonderheden van de dag door en eten vervolgens fruit met een cracker/rijstwafel met de kinderen. Het eten en drinken wordt klaargezet op een buffettafel zodat de kinderen zelf kunnen kiezen welk fruit zij willen en hun eigen cracker kunnen beleggen. In een groep leren kinderen veel van wat van belang is voor hun sociale ontwikkeling en groepsvorming, elkaar helpen, rekening houden met anderen, conflicten oplossen. De pedagogisch medewerker geeft de kinderen uitleg en toelichting op het activiteitenprogramma/workshops voor de kinderen. De kinderen worden in de gelegenheid gesteld en zo nodig ondersteund om zelf een keuze te maken uit de aangeboden activiteiten.

#### *Verlaten van de basisgroep*

De kinderen kunnen op bepaalde momenten op de dag de basisgroep verlaten. De BSO groepen kunnen in de ochtend (tijdens schoolvrije dagen) tot 09.00 uur en in de middag na 18.00 uur samengevoegd worden. De groepsdeur van één van beide groepen blijft open, zodat kinderen zowel in de groepsruimte als in de hal kunnen spelen.

Binnen Eigen&Wijzer wordt gewerkt met een open deurenbeleid. Bij deze pedagogische methode worden de kinderen structureel in de gelegenheid gesteld om buiten de basisgroepsruimte en met kinderen van andere basisgroepen te spelen.

Om het werken met het open deuren beleid op De Pinkenstal kwalitatief te bewaken hebben we afspraken met elkaar gemaakt. De pedagogisch medewerkers houden toezicht op de kinderen, ze zien toe op de fysieke veiligheid van het kind, maar ook op zijn of haar emotionele welbevinden. Zij gaan dus regelmatig na of de kinderen zich prettig voelen en aan het spelen zijn. Ook is het belangrijk dat de pedagogisch medewerkers de kinderen laten wennen aan alle ruimtes en hen zeker in het begin ook letterlijk over de drempel begeleiden naar de nieuwe speelruimtes of de speciale activiteiten in het gebouw. Ouders vinden het prettig om te weten wat hun kind heeft gedaan gedurende de dag/middag. De pedagogisch medewerkers weten van hun basisgroep kinderen waar ze aan mee hebben gedaan en dragen dit over aan de ouders. De pedagogisch medewerkers die een activiteit verzorgen dragen 'hun' kinderen over aan de andere pedagogisch medewerkers, tijdens de activiteit. Zie voor meer informatie over het open-deuren beleid:

<https://www.eigen-en-wijzer.nl/beleid-kwaliteit-kinderopvang-pedagogisch-werkplan/>

### **Beroepskracht-kindratio**

Bij de BSO wordt de beroepskracht-kindratio berekend op locatieniveau. Het aantal kinderen op de locatie bepaalt het minimumaantal in te zetten beroepskrachten. Voor het berekenen van de BKR wordt gebruikgemaakt van de rekentool op [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl).

### **Afwijking BKR**

#### *0,5 uurs regeling*

Per reguliere BSO middag wordt er nooit meer dan 0,5 uur afgeweken van de BKR (beroepskracht-kindratio). Waarbij minstens de helft van de benodigde beroepskrachten ingezet worden.

#### Reguliere diensten

	<i>Maandag</i>	<i>Dinsdag</i>	<i>Woensdag</i>	<i>Donderdag</i>	<i>Vrijdag</i>
<i>Hooizolder</i>	13.45-18.30 13.45-18.00	13.45-18.30 13.45-18.00	12.30-18.00 14.00-18.30	13.45-18.30 13.45-18.00	13.45-18.30
<i>Beestenbende</i>	13.45-18.30 13.45-18.00	13.45-18.30 13.45-18.00	12.30-18.30 13.45-18.00	13.45-18.30 13.45-18.00	11.30-18.00

#### *Drie-uursregeling*

Bij een openstelling van meer dan 10 uur per dag mag er maximaal 3 uur afgeweken worden van de beroepskracht kind ratio. Dit wordt de 3 uursregeling genoemd. Minimaal de helft van het op de grond van de BKR vereiste aantal pedagogisch medewerkers moet worden ingezet tijdens die momenten.

Op onze locatie wordt gebruikgemaakt van de drie-uursregeling tijdens schoolvrije dagen. Per dag wordt er nooit meer dan drie uur afgeweken van de BKR (beroepskracht-kindratio) en nooit minder dan de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Reguliere diensten tijdens schoolvrije dagen

	<i>Dienst</i>	<i>Pauze</i>
<i>Hooizolder</i>	07.15-16.45 09.00-18.30	13.00-13.30 13.30-14.00
<i>Beestenbende</i>	08.15-17.45 09.00-18.30	13.00-13.30 13.30-14.00
<i>Kraaiennest</i>	08.30-18.00	12.30-13.00

*Specifieke invulling drie-uursregeling bij BSO De Pinkenstal*

We sluiten zo veel mogelijk aan bij de behoefte van het kind, wanneer de situatie op de groep het niet toelaat om af te wijken van BKR, zullen wij dit ook niet doen.

Tijdens de pauzetijden spelen de kinderen buiten in de tuin. Dit moment is na de lunch, wij vinden het belangrijk dat de kinderen na de lunch een frisse neus kunnen halen en in beweging zijn. De pedagogisch medewerker die mee naar buiten gaat heeft goed overzicht van de kinderen. De kinderen spelen met elkaar buiten en worden hierin ondersteund door de pedagogisch medewerker. Er wordt maximaal 1,5 uur afgeweken van de BKR. Op het moment dat er tijdens de reguliere pauzetijsd een uitje gepland staat in een vakantieperiode, nemen de pedagogisch medewerkers geen pauze. Zij nemen eventueel eerder of later pauze wanneer de situatie op de groep dit toelaat als zij nog op locatie zijn. Dit gaat altijd in overleg met de pedagogisch medewerkers.

Aan de randen van de dag wijken we mogelijk af van de BKR. We zien toe op het welzijn van de aanwezige kinderen. Zij spelen met het speelgoed wat uitnodigend voor hen is klaargelegd of spelen vrij met het aanwezige materiaal.

Wij verwelkomen de kinderen die gebracht worden, nemen tijd voor een overdrachtsmoment met de ouders en helpen de kinderen tot spel te komen of om even rustig te kunnen wennen bij binnenkomst. Aan het eind van de dag, blijven de kinderen op de groep en worden ze weer opgehaald. Er wordt dan een spelletje gedaan aan tafel, een tekening gemaakt of in de speelhoeken van de groep gespeeld. De kinderen helpen ook mee met opruimen en de groep/speelhoeken weer netjes te maken. Bij aanwezigheid van een (BBL of BOL) stagiaire of groepshulp zal hij/zij hierin ondersteunen mocht dit nodig zijn.

**Vervoer**

Bij het ophalen van de kinderen van school staat de veiligheid voorop. De kinderen die geplaatst zijn op BSO De Pinkenstal zijn afkomstig van verschillende scholen binnen Loosdrecht. De kinderen van de scholen De Linde en de Sterrenwachter worden door de pedagogisch medewerkers lopend opgehaald. De kinderen afkomstig van de school De Catamaran, De Bosbergschool, Annie MG Schmidt, HSV en Montessori worden altijd met de Eigen&Wijzer bus of auto gehaald. Voor kinderen van andere scholen buiten Loosdrecht, zoals bijvoorbeeld bijzonder onderwijs, proberen we het vervoer te regelen. Mocht dat niet passen in het vervoersschema dan zijn ouders zelf verantwoordelijk voor het (regelen van) vervoer.

De pedagogisch medewerker of de chauffeur van de bus neemt alle geplaatste kinderen voor die dag mee. Hierbij wordt gebruik gemaakt van een schema (looplijst) waarin is vermeld welk kind op welke school door welke pedagogisch medewerker of chauffeur wordt opgehaald. Dit schema wordt vooraf opgesteld en dagelijks waar nodig aangepast op de situatie van de dag. Wanneer de pedagogisch medewerker bij het ophalen een kind mist bij school, wordt direct contact opgenomen met de ouders

en de leerkracht. Chauffeurs nemen in dit geval direct telefonisch contact op met de pedagogisch medewerker die op locatie achter blijft. Als een kind nog niet is overgedragen door school aan de pedagogisch medewerker of chauffeur van de bus die de kinderen komt ophalen, dan ligt de verantwoordelijkheid voor het kind bij school. Een kind kan alleen bij een ander kind spelen, wanneer de ouders dit hebben gemeld bij de pedagogisch medewerkers. Indien dit niet het geval is, wordt het kind meegenomen naar De Pinkenstal, alwaar ouders gebeld worden om afspraken te maken over het al dan niet spelen bij een ander kind. Tijdens het vervoer van de kinderen wordt aan alle veiligheidsvoorschriften voldaan.



## 4. Aandacht voor ieder kind

### Ouders

De betrokkenheid van ouders vinden wij belangrijk. Pedagogisch medewerkers en ouders delen de opvoedtaak. Ouders kunnen helpen de leertijd van het kind te vergroten, wat effectief kan werken voor de ontwikkeling van het kind.

Tijdens overdrachten in de ochtend en de middag worden ouders geïnformeerd over de vorderingen van hun kind. Wanneer een oudergesprek wenselijk is, wordt deze ingepland op verzoek van de pedagogisch medewerker of de ouder.

Op de locatie wordt gewerkt met KidsKonnnect, middels een iPad. KidsKonnnect is ons ouderportaal. Via het ouderportaal kunnen pedagogisch medewerkers met ouders communiceren. Nieuwsflitsen, activiteitenprogramma's en persoonlijke berichten kunnen worden verstuurd en we versturen foto's om een inkijk te geven in onze dag.

Eenmaal per jaar (op aanvraag van ouders) is er een informatiebijeenkomst voor de ouders, waarin ze worden geïnformeerd over diverse thema's (interactie met kinderen).

Wij vinden het belangrijk dat ouders zich thuis voelen bij BSO Het Buitenbos en zich veilig voelen om ons te voorzien van feedback middels de verbetermeter. Deze feedback nemen wij mee in vergaderingen, waarmee wij de kwaliteit van onze opvang blijvend kunnen verbeteren.

### Mentorschap

Bij de Pinkenstal heeft ieder kind een eigen mentor. De mentor is de contactpersoon voor de ouders/verzorgers. Alle kinderen krijgen een mentor toegewezen via KidsKonnnect. De mentor van het kind werkt op de betreffende basisgroep. Als een kind overgaat naar een nieuwe groep, wijzigt ook de mentor. Bij een wisseling worden ouders hier mondeling over geïnformeerd en vindt er een wijziging plaats in KidsKonnnect. In het geval bij een langdurig zieke mentor, een mentor die met zwangerschapsverlof gaat of andere onvoorziene gebeurtenissen, kan het voorkomen dat er een extra wijziging plaatsvindt.

Bijzonderheden van een kind worden besproken met de mentor. Een mentor zorgt voor de observaties en houdt het welbevinden van het kind in de gaten. Kinderen worden doorlopend geobserveerd. Naar aanleiding van de observaties worden ouders in de mogelijkheid gesteld voor een 15-minutengesprek waarin de ontwikkelingen van het kind besproken worden.

### Wenafspraken

Als een kind voor het eerst naar de buitenschoolse opvang komt is dat best spannend. Tijdens een intakegesprek maken ouders kennis met de mentor. Samen gaan zij in gesprek over onze omgangsvormen, het dagritme en eventuele bijzonderheden. Ook worden er afspraken gemaakt over hoe en wanneer een kind komt wennen. Voorafgaand aan de officiële startdatum komen kinderen wennen. Voorwaarde is dat de plaatsingsovereenkomst getekend is.

Tijdens het wennmoment raken kinderen al een beetje gewend aan de pedagogisch medewerkers en de omgeving, maar ook de pedagogisch medewerkers leren uw kind al een beetje kennen.

Het wennen gebeurt binnen het contract, mits de plaatsingsovereenkomst getekend is en retour ontvangen bij onze afdeling KlantWijzer.

### Kind ziek?

Als een kind ziek is of koorts heeft, voelt het zich op de buitenschoolse opvang minder fijn. Zijn er 's

ochtends twijfels dan is het prettig als ouders dat laten weten. De pedagogisch medewerkers kunnen daar rekening mee houden en extra letten op ziekteverschijnselen.

Voor het verstrekken van paracetamol, wanneer er sprake is van pijnbestrijding, bijvoorbeeld wanneer een kind last heeft van een kneuzing of botbreuk gaat dit altijd met schriftelijke toestemming van de ouders.

De schriftelijke toestemming van ouders geldt ook voor medicatie op doktersadvies. Het toedienen van medicijnen wordt besproken met de pm'er.

Pedagogisch medewerkers geven geen paracetamol ter onderdrukking van koorts,- of griepklachten. In dit geval vragen we ouders om een ziek kind op te halen.

**Tegoeden** (*ruilen/extra dagen*)

Mocht een kind te ziek zijn om naar de buitenschoolse opvang te komen, dan melden ouders het kind af via KidsKonnnect. In alle gevallen schrijft Eigen&Wijzer een tegoed uit dat ouders binnen vier weken en op basis van beschikbaarheid op de groep kunnen inzetten. Het tegoed wordt alleen uitgeschreven bij afmeldingen tot maximaal 2 uur voor start aanvang BSO.

Een extra dag afnemen, kan via KidsKonnnect. Een extra dag afnemen kan op basis van extra facturatie of een tegoed. Extra dagen worden lastminute goedgekeurd.

<https://www.eigen-en-wijzer.nl/opvangdagen-wijzigen/>

## 5. Ontwikkelen door te ontdekken

### **Inrichting**

De groepsruimtes van de buitenschoolse opvang worden in samenspraak met de kinderen ingericht en het spelmateriaal wordt in overleg met de kinderen aangeschaft. Er is onder meer een poppen-/keukenhoek, blokkenhoek en een spelletjeshoek. In de centrale hal bevindt zich een podium. De Pinkenstal heeft een eigen atelier waar kinderen onder begeleiding van de pedagogisch medewerker creatief bezig kunnen zijn; van houtbewerking tot schilderen en gipsen. BSO De Pinkenstal heeft een eigen omheinde tuin die is ingericht naar de wensen van de kinderen van die specifieke leeftijdscategorie. In de tuin vind je onder andere moestuinbakken, een trampoline, een zandbak en een klimrek.

Naast onze eigen tuin mogen de kinderen van de BSO onder begeleiding van een pedagogisch medewerker spelen op het schoolplein van de Sterrenwachter. Het plein biedt alle ruimte om bijvoorbeeld te kunnen voetballen, tennissen of steppen. We maken hier met regelmaat gebruik van. Wanneer een kind naar binnen moet voor een toiletbezoek schat de pedagogisch medewerker in of het kind dit zelfstandig kan of dat er een pedagogisch medewerker mee naar binnen gaat. Wanneer er maar één pedagogisch medewerker buiten is, dan vraagt de pedagogisch medewerker aan een ouder kind een jonger kind naar binnen te begeleiden. De pedagogisch medewerker houdt vanaf het plein toezicht op de deur (ingang BSO) totdat het kind weer terug is op het plein.

### *Materialen*

Bij de Pinkenstal is voldoende gevarieerd spel- en sportmateriaal beschikbaar. Deze materialen worden op vaste plaatsen opgeborgen. De pedagogisch medewerker maakt afspraken met de kinderen over de wijze waarop met het materiaal omgegaan moet worden om het heel en netjes te houden. Samen zorgen zij er met de kinderen voor dat aan het einde van de dag al het materiaal weer wordt verzameld en goed wordt opgeborgen.

### *Multimedieagebruik*

Af en toe maken wij gebruik van de Wii, hiermee spelen we spelletjes om de motoriek te ontwikkelen. Denk hierbij aan spellen als Just Dance. Het gebruik van de Wii is eerder uitzondering dan regel.

In de schoolvrijeweeken organiseren we soms een filmmiddag.

### **Eten en drinken**

Het voedingsbeleid van De Pinkenstal is gebaseerd op gevarieerde keuzes en voldoet aan de aanbevolen hoeveelheden die worden geadviseerd door het Voedingscentrum.

Voor alle kinderen is er voldoende groente en fruit. Op onze locatie eten kinderen een broodmaaltijd. Tussendoortjes bij De Pinkenstal zijn: volkoren cracotte, volkoren crackers, biscuits en rozijntjes. Op feestelijke gelegenheden zijn er extra tussendoortjes, passend bij het thema. Aanvullende informatie over de voeding bij BSO De Pinkenstal beschrijven we in ons voedingsbeleid.

Als kinderen allergisch zijn of een dieet volgen, horen we dat graag. Samen kijken we naar de mogelijkheden binnen ons aanbod. Heeft een kind andere (dieet)producten nodig dan wij aanbieden, kunnen ouders dit meegeven.

Op verjaardagen houden we traktaties graag klein en zo gezond mogelijk. Ongezonde traktaties geven we mee naar huis.

### **Activiteiten**

Maandelijks maken wij een overzicht met de activiteiten die wij doen. Dit overzicht delen wij met ouders via KidsKonnnect. We bieden per groep elke dag een activiteit aan. Deze activiteiten worden samengesteld middels het ondersteuningsprogramma 'DoenKids', waarbij we de kinderen betrekken in het opstellen van het programma middels kinderparticipatie. Per maand worden verschillende kinderen uitgekozen, waarmee de pedagogisch medewerker samen met dit groepje een prikbord gaat vullen met de activiteiten die de kinderen leuk zouden vinden om uit te voeren. De pedagogisch medewerker gaat aan de slag met het prikbord, kijkt wat passend is bij de locatie en de kinderen en vult hiermee het maandprogramma. In het aanbod wordt rekening gehouden met diverse ontwikkelgebieden, denk hierbij aan knutselactiviteiten voor de fijne motoriek en sport en spel voor de sociaal-emotionele ontwikkeling.

In de kring bespreken de pedagogisch medewerkers welke activiteiten die dag worden aangeboden. De kinderen mogen zelf kiezen of zij deel willen nemen aan de activiteit of dat zij kiezen voor vrij spel.

Tijdens de vakanties stellen wij een uniek VakantieZothed programma samen. Naast uitdagende activiteiten staan er leuke uitstapjes op het programma, bijvoorbeeld naar Beeld & Geluid, Sam Sam, een boerderij, de ijsbaan, etc. We gaan spoorzoeken met een picknick op de hei, leren nieuwe vaardigheden tijdens creatieve workshops en maken zelf de lekkerste taarten. Door ook te zorgen voor genoeg ontspanning en kinderen hun eigen keuzes te laten maken krijgen de kinderen ondanks dat ze naar de BSO gaan, toch het unieke vakantiegevoel.

Vanuit onze visie vinden wij het belangrijk dat ieder kind veel buiten speelt. Bij het opstellen van het activiteitenplan wordt er rekening mee gehouden dat kinderen elke dag minimaal een uur buiten spelen. Dit kan worden vormgegeven door een activiteit die buiten is, maar ook door vrij spel.

## 6. Samen met elkaar

Iedere kinderopvangorganisatie is volgens de wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang) verplicht om een pedagogisch beleidsmedewerker/coach in te zetten en pedagogisch coachen aan te bieden. Dit geldt voor een minimaal aantal uren per jaar waarbij de focus ligt op pedagogische kwaliteit en het coachen van medewerkers. Deze maatregel is ontstaan met het doel om in de gehele kinderopvang de kwaliteit te verhogen door deze kwaliteit een nadrukkelijke positie te geven in iedere organisatie.

Bij Eigen&Wijzer kiezen we voor kwaliteit. Het opleiden, coachen en begeleiden van de medewerkers doen wij intensief. Bij Eigen&Wijzer is een manager Opleiden en kwaliteit werkzaam, hiermee heeft opleiding en kwaliteit een zichtbare positie binnen de organisatie. Voor het coachen van medewerkers zijn meerdere pedagogische beleidsmedewerkers/coaches in dienst. Samen zorgen zij voor een optimaal ontwikkelklimaat voor de medewerkers.

### Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Voor pedagogische beleidsontwikkeling moet per jaar het aantal locaties x 50 uur beschikbaar zijn. Voor de coaching van pedagogisch medewerkers moet per jaar 10 uur per fte beschikbaar zijn. Daarbij gaat het om vast personeel, flexibele krachten en uitzendkrachten. De peildatum voor het berekenen van het minimum aantal uren beleidsontwikkeling en coaching is 1 januari van elk kalenderjaar. Voor de berekening van de flexibele krachten (inval, oproep-, 0-uren, min/max contracten) en uitzendkrachten gebruiken we de gemiddelde inzet van de laatste 3 maanden van het voorgaande jaar.

Om te berekenen hoeveel verplichte uren aan pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches moeten worden ingezet (minimaal volgens de wet), maken we gebruik van de online rekentool van de Rijksoverheid via <https://www.1ratio.nl/rpb>.

Hieronder een weergave van de benodigde uren voor Loosdrecht BV. Deze uren zijn inzetbaar over alle locaties van de BV.

Het aantal kindercentra (LRK nummers) = 10

Het aantal fte pedagogisch medewerkers = 48

Beleid: 50 uur x het aantal kindercentra (LRK nummers) = 50 x 10 = 500 uur

Coaching: 10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers = 10 x 48 = 480 uur

BV		Beleid 2024 gepland	Coaching 2024 gepland
KDV Pinkenstal		50	100
BSO Pinkenstal		50	40
BSO Sterrenwachter		50	15
IKC Wereldwijs KDV		50	100
IKC Wereldwijs BSO		50	40
KDV Speelhoeve		50	100
BSO Speelhoeve		50	12

BSO Hallinckveld		50	38
BSO Buitenbos		50	30
PO Kabouterhuis		50	5
Totaal		500	480

Bij de afwegingen over de verdeling van de uren voor pedagogische beleidsontwikkeling over de verschillende locaties hebben we besloten: de uren over de verschillende locaties te verdelen naar gelang grootte qua aantal medewerkers.

Bij de bepaling van het aantal coachingsuren per locatie hebben we met name rekening gehouden met de vakvolwassenheid van de medewerkers en teams. Daar waar het aan de orde is, is ook meegewogen of er op een bepaalde locatie een specifieke individuele coachingsbehoefte is. Bij de verdeling van de coachingsuren zorgen we ervoor dat elke pedagogisch medewerker een vorm van coaching ontvangt.

### **Beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers**

Gedurende sommige periodes zijn er op de locatie medewerkers in ontwikkeling (hierna te noemen pmio) werkzaam of worden er studenten of vrijwilligers ingezet. Zij zijn altijd geregistreerd in het personenregister kinderopvang. Wanneer deze (gedeeltelijk) formatief worden ingezet dan doen wij dit op basis van een verklaring waarin de docent/begeleider van de pmio/student verklaren dat dit verantwoord is. We kijken hierbij op basis van zijn/haar competenties, kwaliteiten en opgedane opleidings- en praktijkervaring of deze pmio/student voldoende bekwaam is om te werken vanuit de wettelijke kaders en volgens het pedagogische beleid van Eigen&Wijzer. De pmio/student creëert een veilig klimaat voor de kinderen die hij/zij verzorgt, opvoedt en begeleidt. Hij/zij biedt verantwoorde kinderopvang volgens de vier wettelijke pedagogische basisdoelen.

De pmio/student staat niet alleen op de groep en ontvangt voldoende kwalitatief goede begeleiding bij zijn of haar dagelijkse werkzaamheden.

Om het leerproces te borgen wordt er aan het begin van de periode een plan van aanpak gemaakt door de student. In dit plan van aanpak worden doelen SMART geformuleerd. Daarna wordt er elke twee weken een nieuwe planning gemaakt. Hierin komen vorderingen van de persoonlijke leerdoelen naar voren en wordt met/door de docent/begeleider besproken en ondertekend.

Momenteel hebben wij op locatie BSO De Pinkenstal geen vrijwilligers.

### **Oudercommissie**

De Pinkenstal beschikt over een actieve oudercommissie. Deze overlegt minimaal twee keer per jaar met de locatiecoördinator over het interne beleid op het kinderdagverblijf. Thema's waar de oudercommissie (OC) over vergadert zijn onder andere het pedagogisch beleid en het voedingsbeleid. De OC wordt ook betrokken bij de organisatie van bijvoorbeeld het zomerfeest en een ouderavond.

Notulen en overige informatie worden met ouders gedeeld via KidsKconnect (extern) en met pedagogisch medewerkers via WIJS (intern).

### **Samenwerkingspartners**

Datum uitgifte: januari 2018

Datum herziening: juli 2024

Bij De Pinkenstal werken we nauw samen met basisschool de Sterrenwachter. Sinds het schooljaar 2016/2017 hebben we als teams van beide organisaties een aantal studiemomenten gehad waarbij we onze visie op ontwikkeling van kinderen ontwikkeld hebben. We hebben gesproken hoe we met kinderen omgaan en hen kunnen stimuleren in hun ontwikkeling, binnen onderwijstijd en binnen opvangtijd. We hechten grote waarde aan de samenwerking die hiermee ontstaan is en groeien met elkaar naar één IKC waar opvang en onderwijs vanuit één visie werken met kinderen.

Een niet structurele samenwerking hebben we met organisaties van buitenaf. Regelmatig zoeken we naar mensen met talenten die een workshop kunnen geven die aansluiten bij de behoeften van de kinderen.

### **Jaarlijkse inspectie door de GGD**

In opdracht van de gemeente bezoekt de GGD jaarlijks de buitenschoolse opvang. De GGD-inspecteur kijkt of de locatie voldoet aan de Wet kinderopvang. Het pedagogisch beleid, de pedagogische praktijk en eventuele klachten komen aan bod. Het meest recente inspectierapport is te vinden op de website van de locatie.

### **Huishoudelijke zaken**

#### *Persoonlijke eigendommen*

- Eigen&Wijzer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies of schade aan persoonlijke eigendommen.

#### *Schoonmaak*

- De pedagogisch medewerkers verrichten tijdens hun werkzaamheden op de groep een gedeelte van de schoonmaakwerkzaamheden op de locatie. Daarnaast is bij locatie De Pinkenstal een huishoudelijk medewerker in dienst die verantwoordelijk is voor een gedeelte van de schoonmaakwerkzaamheden.

#### *Informatie uitwisselen*

- Tussen de BSO openingstijden kunt u contact opnemen met de pedagogisch medewerkers via de Eigen&Wijzer ouderapp of op de telefoonnummer 06 25687141.
- Voor administratieve of planning-technische vragen kunt u tussen 08.00 uur en 17.30 uur contact opnemen met de medewerkers van KlantWijzer via telefoonnummer 035-5826035.

#### *Rookverbod*

- Er geldt een rookverbod binnen het kinderdagverblijf.

#### *Parkeerbeleid*

- Bij De Pinkenstal dienen ouders voor het parkeren van hun auto gebruik te maken van de openbare parkeerplaats aan de Lindelaan-zijde. In verband met de veiligheid van de kinderen worden ouders dringend verzocht gebruik te maken van de juiste toe- en afrit van het parkeerterrein.
- Bij gebruik van een fiets dient deze gestald te worden in de daartoe bestemde fietsklemmen.

### **Kwaliteit**

De Pinkenstal voldoet aan de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang. De locatie werkt volgens beleid en vastgestelde procedures. Daarnaast bieden we pedagogisch medewerkers informatie middels algemene pedagogische beleidsstukken die te vinden zijn op ons toegankelijke intranet. Zo zorgt Eigen&Wijzer ervoor dat alle locaties op dezelfde deskundige manier werken.